



**УТВЕРЖДАЮ**  
Заместитель директора Ур СЭИ (филиал)  
ОУП ВО «АТиСО» по УВР

\_\_\_\_\_ О.В. Зубкова

« 17 » февраля 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**ОПЦ.21 АВТОМАТИЗАЦИЯ РЕШЕНИЯ ОПЕРАТИВНЫХ ЗАДАЧ В КИС**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением**  
**(код профессии, специальности СПО)**

**Программист**  
**(наименование квалификации)**

Кафедра: Информатики и математики

**Разработчик программы:**  
Зав. кафедрой

Маскайкин Е.П.

17 февраля 2026 г.

## Оглавление

|                                                                                                |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....    | 3 |
| 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....                                                       | 3 |
| 3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ..... | 3 |
| 4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:.....                                  | 3 |
| 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....                                             | 4 |
| 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....                                       | 7 |
| 7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....                             | 8 |
| 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ                                | 9 |
| 9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ СО.02.02. ИНФОРМАТИКА .....                    | 9 |

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Рабочая программа учебной дисциплины «Автоматизация решения оперативных задач в КИС» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением, квалификация – программист.

Программа может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке специалистов в области информационных технологий.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Цель изучения: формирование знаний в области информационных технологий и получение навыков конфигурирования задач оперативного учета в системе «1С:Предприятие 8.3» в режиме управляемого приложения, необходимых для разработки, модификации и тестирования бизнес-приложений в корпоративных информационных системах.

Задачи:

- повысить навыки программирования в 1С для эффективного получения и вывода данных в информационной системе;
- получить необходимые навыки для построения сложных отчетов и работы с механизмом компоновки данных;
- приобрести навыки программирования для решения оперативных задач;
- освоить методы записи и чтения данных из регистров, алгоритмы проведения документов;
- научиться разрабатывать аналитические отчеты и оптимизировать их структуру.

## **3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Учебная дисциплина «Автоматизация решения оперативных задач в КИС» относится к общепрофессиональному циклу (ОПЦ.21) специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением.

Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении информатики, основ алгоритмизации и программирования, информационных технологий в профессиональной деятельности, основ конфигурирования в КИС.

Знания, умения и навыки, полученные при изучении данной дисциплины, являются основой для освоения профессиональных модулей, связанных с разработкой и модификацией бизнес-приложений, а также для практической деятельности программиста в корпоративных информационных системах.

## **4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

| <b>Код</b> | <b>Формулировка компетенции</b>                     |
|------------|-----------------------------------------------------|
| ПК 3.2     | Разрабатывать бизнес-приложения.                    |
| ПК 3.3     | Модифицировать бизнес-приложения.                   |
| ПК 3.4     | Выполнять тестирование и отладку бизнес-приложений. |

**Таким образом, в результате освоения дисциплины обучающийся должен:**  
**уметь:**

- У1 – применять схему решения оперативных задач в 1С;
- У2 – использовать разные способы записи данных в регистры и чтение из них;
- У3 – разрабатывать алгоритмы отражения документов в учете;
- У4 – разрабатывать аналитические отчеты с использованием языка запросов и системы компоновки данных;
- У5 – модифицировать существующие конфигурации для решения оперативных задач;
- У6 – выполнять тестирование и отладку разработанных модулей.

**знать:**

- З1 – назначение основных объектов корпоративной информационной системы «1С:Предприятие» и взаимосвязей между ними;
- З2 – синтаксис языка программирования 1С;
- З3 – основы предметно-ориентированного подхода для проектирования информационных систем;
- З4 – типы регистров (накопления, сведений, расчета), их структуру и способы работы с ними;
- З5 – технологии проведения документов, оперативное и неоперативное проведение, управляемые блокировки;
- З6 – основные подходы к построению аналитических отчетов и оптимизации запросов.

## **5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

| <b>Вид учебной работы</b>                        | <b>8 семестр</b>                  | <b>Итого</b> |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего)            | 108                               | 108          |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 106                               | 106          |
| в том числе: лекции                              | 10                                | 10           |
| практические занятия                             | 96                                | 96           |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего)      | 2                                 | 2            |
| Итоговая аттестация                              | Другие формы контроля (8 семестр) | ДФК          |

## 5.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем              | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Объем часов                       | Уровень освоения | Компетенции            |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------|------------------------|
| Тема 1. Базовые понятия                  | Лекция: Объектная схема построения конфигураций для решения учетных и управленческих задач. Роль и место регистров. Постановка задачи на создание конфигурации для подразделений активных продаж. Практические занятия: Работа с объектной схемой построения конфигураций. Работа с регистрами. Разработка схемы конфигурации для подразделений активных продаж.                            | 12 (2 лекции + 10 практик)        | 2                | ПК 3.2, ПК 3.3         |
| Тема 2. Регистры в 1С                    | Лекция: Регистр накопления остатков. Измерения и ресурсы. Регистратор и Период. Граница периода. Способы записи движений и получения данных. Практические занятия: Работа с регистрами накопления остатков. Создание простейшего регистра. Запись движений по регистру. Получение данных из регистра остатков.                                                                              | 14 (2 лекции + 12 практик)        | 2                | ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 |
| Тема 3. Технологии проведения документов | Лекция: Сборка алгоритма проведения документа «ПродажаТоваров». Оперативное и неоперативное проведение. Управляемая блокировка записей регистров. Коллизии при проведении документов. Объект «Последовательности». Организация партионного учета. Реализация алгоритмов с повышенными требованиями к быстродействию. Практические занятия: Настройка проведения документа «ПродажаТоваров». | 20 (2 лекции + 16 практик + 2 СР) | 2-3              | ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 |

| Наименование разделов и тем                              | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                             | Объем часов                | Уровень освоения | Компетенции            |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------|------------------------|
|                                                          | Работа с режимами проведения. Работа с блокировками. Организация партионного учета. Самостоятельная работа: изучение теоретического материала по теме «Последовательность документов. Граница последовательности».                                                                                                                                  |                            |                  |                        |
| Тема 4. Анализ показателей движения                      | Лекция: Отчеты: построение запросом по документам, по регистру остатков, по оборотному регистру. Использование реквизитов регистра. Варианты структурной оптимизации оборотных регистров. Практические занятия: Разработка отчета «АнализПродаж». Использование вариантов структурной оптимизации оборотных регистров.                              | 18 (1 лекция + 17 практик) | 2-3              | ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 |
| Тема 5. Организация планирования процесса оказания услуг | Лекция: Постановка задачи. Создание необходимых объектов. Планирование выполнения услуги. Оказание услуги. Отчетность планирования и выполнения услуг. Работа с регистром сведений. Практические занятия: Создание объектов для процесса оказания услуг. Заполнение и проведение документов. Разработка отчетности планирования и выполнения услуг. | 44 (3 лекции + 41 практик) | 2-3              | ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 |
| Всего                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 108                        |                  |                        |

## **6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы требует наличия компьютерного класса, оснащённого в соответствии с требованиями ФГОС.

Оборудование:

- рабочие места по количеству обучающихся (компьютеры с установленной платформой «1С:Предприятие 8.3» в режиме обучения);
- рабочее место преподавателя;
- мультимедийное оборудование (проектор, экран);
- доступ к сети Интернет.

Программное обеспечение:

- платформа «1С:Предприятие 8.3» (учебная версия);
- конфигуратор 1С;
- офисные приложения (MS Office, LibreOffice);
- браузеры для доступа к справочным ресурсам.

Технические средства обучения:

- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- доступ к сети Интернет для использования электронных образовательных ресурсов.

### **6.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Основная литература**

1. Астапчук, В. А. Корпоративные информационные системы: требования при проектировании : учебник для вузов / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 174 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16715-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585291>.
2. Темнова, Н. К. Корпоративные информационные системы : учебное пособие : [16+] / Н. К. Темнова, Н. В. Рождественская, Т. В. Яковлев ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. — Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2022. — 160 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709769>. — ISBN 978-5-8064-3193-7. — Текст : электронный.
3. Стряпунина, Н. И. Программирование в корпоративных информационных системах на примере платформы 1С:Предприятие : учебное пособие : [16+] / Н. И. Стряпунина ; Московский Университет им. С.Ю. Витте. — Москва : Московский университет имени С. Ю. Витте, 2023. — 256 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=702300>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-9580-0663-2. — Текст : электронный

#### **Дополнительная литература**

4. Юсупов, Р. Х. Основы автоматизированных систем управления технологическими процессами : учебное пособие : [16+] / Р. Х. Юсупов. — 2-е изд. — Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2025. — 132 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=725775>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-9729-2607-7. — Текст : электронный.
5. Васильева, Е. В. Корпоративные информационные системы на базе решения Oracle E-Business Suite : калькуляция затрат по проекту (модуль Projects) : учебное пособие : [16+]

- / Е. В. Васильева, А. А. Громова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2022. – 142 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701002> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00172-231-1. – Текст : электронный.
6. Грибанов, Ю. И. Цифровая трансформация бизнеса : учебное пособие / Ю. И. Грибанов, М. Н. Руденко ; Пермский государственный национальный исследовательский университет. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 214 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720297>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-06037-3. – Текст : электронный

### **Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

<http://citforum.ru/> – IT-портал  
<https://habrahabr.ru/> – ресурс для IT-специалистов  
<http://stackoverflow.com/> – вопросы и ответы  
<http://www.intuit.ru> – Интернет-университет информационных технологий  
<https://infostart.ru/> – сайт по 1С  
<https://helpme1c.ru/> – онлайн-школа 1С  
<https://1c-uroki.ru/> – уроки по 1С

## **7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Рабочая программа учебной дисциплины обеспечена оценочными материалами для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценочные материалы включают в себя тестовые задания, практические задания, вопросы к ДФК.

Текущий контроль осуществляется в форме проверки выполнения практических работ, устных опросов, тестирования.

Промежуточная аттестация – другие формы контроля (ДФК) в 8 семестре (включает выполнение практического задания – разработку фрагмента конфигурации для решения оперативной задачи).

### **Примерный перечень вопросов к ДФК:**

1. Объектная схема построения конфигураций в 1С.
2. Роль и место регистров в системе.
3. Регистры накопления: структура, измерения, ресурсы.
4. Регистратор и период в регистрах.
5. Способы записи движений по регистру.
6. Способы получения данных из регистра остатков.
7. Алгоритм проведения документа «Продажа товаров».
8. Оперативное и неоперативное проведение документов.
9. Управляемая блокировка записей регистров.
10. Объект «Последовательности» в 1С.
11. Организация партийного учета.
12. Построение отчетов запросами по документам и регистрам.
13. Варианты структурной оптимизации оборотных регистров.
14. Регистры сведений: назначение, структура, работа с данными.
15. Разработка отчетов с использованием СКД.
16. Тестирование и отладка бизнес-приложений в 1С.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

По выполнению лекционных занятий:

- вести конспект, фиксируя основные объекты, синтаксис, методы работы;
- после лекции прорабатывать материал по учебнику и документации;
- выделять неясные вопросы для обсуждения с преподавателем.

По выполнению практических занятий:

- выполнять задания в среде 1С:Предприятие, следуя инструкциям;
- комментировать код, использовать отладчик;
- фиксировать результаты, сохранять конфигурации.

По самостоятельной работе:

- выполнять домашние задания, решать задачи по конфигурированию;
- изучать дополнительную литературу и официальную документацию 1С;
- готовиться к ДФК.

По подготовке к ДФК:

- повторить теоретические положения по разделам;
- проработать типовые практические задания;
- использовать вопросы для самопроверки.

## 9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств включает задания разных типов, проверяющих как знание теории, так и умение применять математические методы.

| Тип задания                                                 | Инструкция                                                                                       | Пример задания                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Задание закрытого типа на установление соответствия (Знать) | Прочитайте текст и установите соответствие между объектами 1С и их назначением.                  | Установите соответствие между объектом и его назначением:<br>А) Справочник; Б) Документ; В) Регистр накопления; Г) Регистр сведений.<br>1) Хранение оперативных данных о движении средств; 2) Хранение нормативно-справочной информации; 3) Хранение периодической информации; 4) Фиксация хозяйственных операций. |
| Задание закрытого типа на установление соответствия (Уметь) | Прочитайте текст и установите соответствие между способами проведения документов и их описанием. | Установите соответствие между способом проведения и его описанием:<br>А) Оперативное проведение; Б) Неоперативное проведение.<br>1) Проведение происходит сразу, блокировки снимаются после                                                                                                                        |

| Тип задания                                                       | Инструкция                                                                                     | Пример задания                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                   |                                                                                                | завершения транзакции; 2)<br>Проведение выполняется в фоновом режиме, без блокировок.                                                                               |
| Задание закрытого типа на установление последовательности (Знать) | Прочитайте текст и установите правильную последовательность этапов разработки отчета в 1С.     | Расположите в правильном порядке этапы разработки отчета:<br>1) Настройка структуры; 2) Создание набора данных; 3) Создание схемы компоновки; 4) Оформление макета. |
| Задание закрытого типа на установление последовательности (Уметь) | Прочитайте текст и установите правильную последовательность действий при проведении документа. | Расположите в правильном порядке действия при проведении документа:<br>1) Запись движений; 2) Обработка проведения; 3) Проверка корректности; 4) Снятие блокировок. |
| Задание с выбором одного верного ответа (Знать)                   | Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы.                              | Какой регистр используется для хранения периодической информации?<br>1) Регистр накопления; 2) Регистр сведений; 3) Регистр расчета; 4) Журнал документов.          |
| Задание с выбором одного верного ответа (Уметь)                   | Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы.                              | Какой метод используется для записи движений в регистр?<br>1) Записать(); 2) Провести(); 3) СформироватьДвижения(); 4) ЗаписатьДвижения().                          |
| Задание с выбором нескольких вариантов (Знать)                    | Прочитайте текст, выберите все правильные ответы и запишите обоснование.                       | Какие виды регистров существуют в 1С?<br>1) Регистр накопления; 2) Регистр сведений; 3) Регистр расчета; 4) Регистр бухгалтерии.                                    |
| Задание с выбором нескольких вариантов (Уметь)                    | Прочитайте текст, выберите все правильные ответы и запишите обоснование.                       | Какие способы получения данных из регистра существуют?<br>1) Запрос; 2) Обращение к таблице; 3) Использование СКД; 4) Чтение из временной таблицы.                  |
| Задание комбинированное с выбором одного                          | Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите                                         | Что такое последовательность документов?<br>1) Набор документов,                                                                                                    |

| Тип задания                                                                    | Инструкция                                                                           | Пример задания                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| верного ответа и обоснованием (Знать)                                          | развёрнутое обоснование.                                                             | упорядоченных по дате; 2) Объект для контроля правильности проведения документов; 3) Способ группировки документов; 4) Отчет по документам.                                                                               |
| Задание комбинированное с выбором одного верного ответа и обоснованием (Уметь) | Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите развёрнутое обоснование.      | Как восстановить последовательность документов?<br>1) Перепровести все документы заново; 2) Воспользоваться режимом «Восстановление последовательностей»; 3) Удалить и создать заново; 4) Использовать внешнюю обработку. |
| Задание комбинированное с выбором нескольких вариантов и обоснованием (Знать)  | Прочитайте текст, выберите все правильные ответы и запишите развёрнутое обоснование. | Какие объекты участвуют в партионном учете?<br>1) Регистры накопления; 2) Регистры сведений; 3) Документы; 4) Справочники.                                                                                                |
| Задание комбинированное с выбором нескольких вариантов и обоснованием (Уметь)  | Прочитайте текст, выберите все правильные ответы и запишите развёрнутое обоснование. | Какие меры помогут повысить быстродействие проведения документов?<br>1) Оптимизация запросов; 2) Использование временных таблиц; 3) Отказ от блокировок; 4) Пакетная обработка.                                           |
| Задание открытого типа с развёрнутым ответом (Знать)                           | Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ.                          | Опишите структуру регистра накопления остатков.                                                                                                                                                                           |
| Задание открытого типа с развёрнутым ответом (Уметь)                           | Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ.                          | Напишите запрос для получения остатков товаров на складе.                                                                                                                                                                 |
| Задание открытого типа с развёрнутым ответом (Знать)                           | Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ.                          | Объясните разницу между регистром накопления и регистром сведений.                                                                                                                                                        |
| Задание открытого типа с развёрнутым ответом (Уметь)                           | Прочитайте текст и запишите развёрнутый обоснованный ответ.                          | Создайте алгоритм проведения документа «Поступление товаров» с движениями по регистру накопления.                                                                                                                         |

| Тип задания                     | Инструкция                                  | Пример задания                                                                                                                      |
|---------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Практическое задание<br>(Уметь) | Выполните задание в 1С и предоставьте файл. | Создайте документ «Продажа товаров» и настройте его проведение по регистру накопления «Остатки товаров».                            |
| Практическое задание<br>(Уметь) | Выполните задание в 1С и предоставьте файл. | Разработайте отчет «Анализ продаж» с использованием СКД, отображающий суммы продаж по периодам и товарам.                           |
| Практическое задание<br>(Уметь) | Выполните задание в 1С и предоставьте файл. | Создайте регистр сведений для хранения цен товаров и настройте его использование в документах.                                      |
| Практическое задание<br>(Уметь) | Выполните задание в 1С и предоставьте файл. | Модифицируйте существующую конфигурацию, добавив механизм планирования оказания услуг (документ «План услуг», отчет по выполнению). |