АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ; ОУП ВО "АТИСО"

Подписано цифровой подписью: АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ; ОУП ВО "АТИСО"
Дата: 2023.02.17 09:45:20 +05'00'

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора УрСЭИ (филиал)
ОУП ВО "АТиСО" по УВР
_____О.В. Зубкова
29.06.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Русский язык и культура речи

Направление подготовки
09.03.03 Прикладная информатика
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль)
Корпоративные информационные системы

Квалификация выпускника
Бакалавр

Кафедра: Гуманитарных, естественнонаучных и математических дисциплин

Разработчики программы:
Трапезникова Екатерина Андреевна

Программа обсуждена на заседании кафедры Гуманитарных, естественнонаучных и математических дисциплин
протокол № 9 от 28.05.2021

Заведующий кафедрой Гуманитарных, естественнонаучных и математических дисциплин
_____Маскайкин Е. П.

28.05.2021

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 3
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 3
2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине 3
2.2. Результаты освоения образовательной программы 4
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 4
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ 4
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
5.1. Содержание дисциплины (модуля) 5
5.2. Разделы / темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий 7
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 9
7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА 13
8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 14
9. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 14
10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 15

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель:

формирование современной языковой личности, способной обеспечить коммуникативный успех в сфере профессиональной деятельности, отличающейся активным языковым сознанием и стремящейся к постоянному самосовершенствованию; повышение уровня владения нормами устного и письменного литературного языка; развитие навыков целесообразного использования средств современного русского языка в профессиональной деятельности и в различных ситуациях общения.

Задачи:

1. получение теоретических знаний о языке как сложной многоуровневой системе.
2. изучение системы норм современного русского литературного языка на всех уровнях языковой структуры.
3. анализ функционально-стилевой дифференциации современного русского литературного языка, знакомство с языковыми особенностями всех выделяемых стилей.
4. формирование навыков общения в различных сферах деятельности - научной, официально-деловой, общественно-политической, бытовой.
5. ознакомление с коммуникативно-прагматическим подходом к изучению языка, закономерностями, основными принципами и правилами общения.
6. развитие умений работы с различными типами словарей и другими видами справочной литературы.
7. формирование навыков применения полученных теоретических знаний в реальной коммуникации.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины Русский язык и культура речи направлено на формирование следующих компетенций:

универсальных компетенций и индикаторов их достижения:

Категория (группа) УК	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижений универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах).	УК-4.1. Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации.. УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации.. УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках..

2.2. Результаты освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

1. современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка.
2. универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста.

Уметь:

1. использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности.
2. логически верно организовывать устную и письменную речь.
3. использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.

Владеть (навыки и/или опыт деятельности):

1. техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой среды.
2. навыками аргументированного изложения собственной точки зрения в устной и письменной форме.
3. навыками грамотного письма и устной речи.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к дисциплинам обязательной части направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика профиль "Корпоративные информационные системы".

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины	Всего часов		
	Для очной формы обучения	Для очно-заочной формы обучения	Для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)	3 / 108	0 / 0	3 / 108
Контактная работа – аудиторные занятия:	42		16
Лекции	16		4
Семинары, практические занятия	24		12
Контактная работа (зачет, экзамен, курсовая работа)	2		
Самостоятельная работа обучающегося	66		88
Промежуточная аттестация			4
Вид промежуточной аттестации	Зачет		Зачет

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1.1. Культура речи как научная и учебная дисциплина. Язык и речь. Виды речевой деятельности.
Язык как общественное явление. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Формы речевой коммуникации. Культура речи как научная дисциплина. Нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи.

Тема 1.2. Формы речевой коммуникации. Речь устная и письменная. Коммуникативные качества речи.
Устная и письменная формы речевого общения, их взаимодействие и взаимовлияние. Основные свойства устной речи. Подготовленная и неподготовленная устная речь. Жанры устной речи. Функции письменной речи в системе коммуникации. Организация письменной речи. Коммуникативная целесообразность, уместность, точность, ясность, чистота, логичность, последовательность, образность, выразительность речи. Языковая норма и ее особенности. Основные виды языковых норм.

Тема 1.3. Диалогическая и монологическая речь. Совершенствование навыков устной и письменной речи.
Классификация форм речи по числу участников в процессе коммуникации. Типы взаимодействия участников диалога. Основные типы монологической речи.

Тема 1.4. Этический компонент культуры речи. Формулы речевого этикета.
Этический компонент культуры речи. Формулы речевого этикета. Максимы (постулаты речевого общения) Г. П. Грайса и Дж. Лича. Национальная специфика речевого поведения. Способы выражения обращений. Этикет телефонного разговора. Современные тенденции в области речевого этикета.

Тема 2.1. Система норм русского литературного языка. Орфоэпические нормы.
Языковая норма и ее особенности. Основные виды языковых норм. Орфоэпия. Орфоэпические (произносительные и акцентологические) нормы. Роль орфоэпии в устном общении. Основные нормы современного литературного произношения. Нормы ударения в современном русском языке. Допустимые варианты произношения и ударения. Структура статьи орфоэпического словаря. Отражение орфоэпической нормы в лингвистических словарях различных типов.

Тема 2.2. Лексические нормы русского литературного языка.
Лексические нормы. Нарушение лексической сочетаемости. Избыточные словесные выражения. Смешение паронимов. Ошибки, связанные с неоправданным употреблением лексики ограниченного употребления. Фразеологические единицы русского языка: фразеологические сочетания, пословицы и поговорки, крылатые выражения. Основные признаки фразеологизмов. Источники фразеологизмов. Национальная специфика русской фразеологии. Ошибки при употреблении фразеологизмов. Русская лексикография. Основные типы словарей.

Тема 2.3. Грамматические нормы русского литературного языка.

Грамматико-морфологические нормы. Колебания в грамматическом роде имен существительных. Род несклоняемых существительных иноязычного происхождения. Особенности склонения имен собственных. Окончания существительных в форме множественного числа именительного и родительного падежа. Особенности склонения имен числительных. Грамматико-синтаксические нормы. Трудные случаи координации подлежащего и сказуемого. Правильное построение предложений с деепричастными и причастными оборотами, с однородными членами. Ошибки в предложениях с косвенной речью.

Тема 2.4. Нормы письменной речи. Орфографические и пунктуационные нормы.
Принципы русской орфографии и пунктуации. Правописание морфем; слитные, дефисные и раздельные написания; употребление прописных и строчных букв; правила переноса слов; правила графического сокращения слов. Система пунктуационных норм. Знаки препинания при однородных членах предложения, обособленных членах предложения и вводных словах.

Тема 3.1. Дифференциация русского литературного языка. Разговорный стиль речи. Основные стилистические черты разговорной речи.
Русский национальный язык и его формы. Литературный язык в системе национального языка. История русского литературного языка. Функционально-стилевая дифференциация русского литературного языка. Функциональные разновидности книжной речи. Разговорная речь, сферы ее использования, назначение. Основные признаки разговорной речи. Фонетические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи. Невербальные средства общения. Говорение. Культура разговорной речи. Речевой этикет.

Тема 3.2. Научный стиль речи. Языковые особенности научного текста. Структура научного текста.
Признаки научного стиля. Лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля. Интернациональная терминология. Разновидности (подстили) научного стиля. Основные жанры научного стиля. Первичные и вторичные жанры научного текста. Композиция научного текста. Структура и подготовка научной статьи, курсовой работы. Библиографический аппарат научного сочинения. Правила оформления библиографической ссылки, библиографического описания и библиографического списка. Реферат как вид вторичного научного текста. Языковые формулы, используемые при создании реферата. Композиция аннотации. Обязательные и факультативные части.

Тема 3.3. Официально-деловой стиль речи. Деловые документы: структура, языковые формулы и правила оформления. Речевой этикет в деловом документе.
Признаки официально-делового стиля. Лексические, морфологические, синтаксические особенности делового стиля. Жанры официально-делового стиля. Типы служебных документов. Форма и структура делового документа. Правила оформления личных, информационно-справочных документов и деловых писем. Языковые конструкции для выражения форм вежливости, обращения, подписи, оформления содержательной части. Совершенствование культуры официально-делового общения в устной и письменной форме.

Тема 3.4. Публицистический стиль речи. Языковые особенности публицистического текста. Устная публичная речь.
Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Признаки публицистического стиля. Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля. Жанры публицистического стиля. Особенности устной публичной речи. Формы публичных выступлений (доклад, лекция, сообщение, ведение дискуссии и т.д.).

Тема 3.5. Оратор и его аудитория. Подготовка устной публичной речи.

Понятие об ораторском искусстве. Необходимые условия успеха речи. Этапы подготовки публичного выступления. Содержание и композиция ораторского выступления. Информационное обеспечение выступления. Композиция и план речи. Начало, завершение и развертывание речи. Роль вступления и заключения. Основная часть. Методы преподнесения материала: индуктивный, дедуктивный, концентрический, ступенчатый, исторический, метод аналогии. Язык публичного выступления.

5.2 Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий
Общая трудоемкость изучения дисциплины по учебному плану: З.Е. (часов) 3/108

Форма обучения: очная Вид контроля: Зачет

№	Наименование темы	Всего	Лекции	Семинары	Консультации / Аттестация	Самостоятельная работа	Компетенции	Литература (ссылка на номер)
1	Тема 1.1. Культура речи как научная и учебная дисциплина. Язык и речь. Виды речевой деятельности.	8	1	2		5	УК-4	Л.1-7
2	Тема 1.2. Формы речевой коммуникации. Речь устная и письменная. Коммуникативные качества речи.	8	1	2		5	УК-4	Л.1-7
3	Тема 1.3. Диалогическая и монологическая речь. Совершенствование навыков устной и письменной речи.	8	1	2		5	УК-4	Л.1-7
4	Тема 1.4. Этический компонент культуры речи. Формулы речевого этикета.	8	1	2		5	УК-4	Л.1-7
5	Тема 2.1. Система норм русского литературного языка. Орфоэпические нормы.	8	1	2		5	УК-4	Л.1-7
6	Тема 2.2. Лексические нормы русского литературного языка.	8	1	2		5	УК-4	Л.1-7
7	Тема 2.3. Грамматические нормы русского литературного языка.	8	1	2		5	УК-4	Л.1-7
8	Тема 2.4. Нормы письменной речи. Орфографические и пунктуационные нормы.	8	1	2		5	УК-4	Л.1-7
9	Тема 3.1. Дифференциация русского литературного языка. Разговорный стиль речи. Основные стилистические черты разговорной речи.	8	1	2		5	УК-4	Л.1-7
10	Тема 3.2. Научный стиль речи. Языковые особенности научного текста. Структура научного текста.	8	1	2		5	УК-4	Л.1-7
11	Тема 3.3. Официально-деловой стиль речи. Деловые документы: структура, языковые формулы и правила оформления. Речевой этикет в деловом документе.	9	2	2		5	УК-4	Л.1-7
12	Тема 3.4. Публицистический стиль речи. Языковые особенности публицистического текста. Устная публичная речь.	8	2	1		5	УК-4	Л.1-7

13	Тема 3.5. Оратор и его аудитория. Подготовка устной публичной речи.	9	2	1		6	УК-4	Л.1-7
14	Консультации (контактная)	2			2			
15	Промежуточная аттестация (часов)							
	Всего часов	108	16	24	2	66		

Форма обучения: заочная Вид контроля: Зачет

№	Наименование темы	Всего	Лекции	Семинары	Консультации / Аттестация	Самостоятельная работа	Компетенции	Литература (ссылка на номер)
1	Тема 1.1. Культура речи как научная и учебная дисциплина. Язык и речь. Виды речевой деятельности.	8	1			7	УК-4	Л.1-7
2	Тема 1.2. Формы речевой коммуникации. Речь устная и письменная. Коммуникативные качества речи.	9	1	1		7	УК-4	Л.1-7
3	Тема 1.3. Диалогическая и монологическая речь. Совершенствование навыков устной и письменной речи.	9	1	1		7	УК-4	Л.1-7
4	Тема 1.4. Этический компонент культуры речи. Формулы речевого этикета.	9	1	1		7	УК-4	Л.1-7
5	Тема 2.1. Система норм русского литературного языка. Орфоэпические нормы.	8		1		7	УК-4	Л.1-7
6	Тема 2.2. Лексические нормы русского литературного языка.	8		1		7	УК-4	Л.1-7
7	Тема 2.3. Грамматические нормы русского литературного языка.	8		1		7	УК-4	Л.1-7
8	Тема 2.4. Нормы письменной речи. Орфографические и пунктуационные нормы.	8		1		7	УК-4	Л.1-7
9	Тема 3.1. Дифференциация русского литературного языка. Разговорный стиль речи. Основные стилистические черты разговорной речи.	8		1		7	УК-4	Л.1-7
10	Тема 3.2. Научный стиль речи. Языковые особенности научного текста. Структура научного текста.	8		1		7	УК-4	Л.1-7
11	Тема 3.3. Официально-деловой стиль речи. Деловые документы: структура, языковые формулы и правила оформления. Речевой этикет в деловом документе.	7		1		6	УК-4	Л.1-7
12	Тема 3.4. Публицистический стиль речи. Языковые особенности публицистического текста. Устная публичная речь.	7		1		6	УК-4	Л.1-7
13	Тема 3.5. Оратор и его аудитория. Подготовка устной публичной речи.	7		1		6	УК-4	Л.1-7
14	Консультации (контактная)							
15	Промежуточная аттестация (часов)	4			4			
	Всего часов	108	4	12	4	88		

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Самостоятельная работа включает следующие ее виды:
- изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану;
- самоподготовка к практическим и другим видам занятий – расчетно-аналитическая работа по индивидуальному учебному заданию;
-самостоятельная работа слушателей при подготовке к итоговому тестированию.

Эти виды работ предполагают:
- самостоятельную работу слушателя в библиотеке;
- изучение материалов специализированных сайтов по темам дисциплины в сети Интернет;
- изучение электронных учебных материалов (электронных учебников, методических материалов, представленных на сайте УрСЭИ);

Задания для самостоятельной работы слушателей включают в себя:
- выполнение тестовых заданий, размещенных в программной оболочке Moodle – по темам, вынесенным на самостоятельное изучение;
- подготовка докладов по отдельным вопросам курса.

Указания и задания по самостоятельной работе выдаются на практических занятиях с учетом индивидуального уровня освоения материала слушателями.

Перечень вопросов для самостоятельной работы

1. Формы существования национального языка. Русский литературный язык.
2. Культура речи как лингвистическая дисциплина.
3. Коммуникативные качества речи.
4. Речевой этикет. Нормы делового этикета.
5. Основные единицы речевого общения.
6. Невербальные средства общения.
7. Норма литературного языка. Характерные особенности нормы.
8. Виды лингвистических словарей и справочников.
9. Стили современного русского литературного языка.
10. Основные черты разговорного стиля речи.
11. Особенности научного стиля речи.
12. Первичные и вторичные жанры научного стиля речи.
13. Реферат как жанр научной прозы. Виды рефератов.
14. Структура реферата.
15. Аннотация как жанр научного стиля. Структура аннотации.
16. Структура и оформление курсовой работы.
17. Библиографический список, библиографическое описание, библиографическая ссылка.
18. Язык деловых документов.
19. Основные типы служебных документов.
20. Структура и содержание служебной, докладной записки, заявления, доверенности, автобиографии, характеристики.
21. Нормативное произношение и ударение. Орфоэпические трудности.
22. Смысловая точность речи. Ошибки в употреблении омонимов и паронимов.
23. Плеоназм и тавтология.
24. Синонимы и антонимы. Ошибки в употреблении синонимов и антонимов.
25. Иноязычные слова. Ошибки в употреблении иноязычных слов.
26. Устаревшие слова и неологизмы. Ошибки в употреблении устаревших слов и неологизмов.

27. Лексика ограниченного употребления.
28. Фразеологические средства русского языка. Использование фразеологизмов. Ошибки в употреблении фразеологических оборотов.
29. Выразительность речи. Средства словесной образности.
30. Грамматические нормы. Род несклоняемых существительных иноязычного происхождения.
31. Особенности склонения имен собственных. Ошибки при склонении имен собственных.
32. Окончания существительных в форме множественного числа именительного и родительного падежа.
33. Особенности склонения имен числительных.
34. Ошибки в употреблении форм имен прилагательных.
35. Ошибки в использовании деепричастных оборотов.
36. Ошибки, связанные с употреблением однородных членов.
37. Ошибки в согласовании и управлении.
38. Принципы русской орфографии.
39. Трудные случаи орфографии. Правописание Н-НН в суффиксах прилагательных и причастий.
40. Правописание частиц НЕ и НИ.
41. Слитное, раздельное и дефисное написание наречий и наречных выражений.
42. Слитное и раздельное написание НЕ с различными частями речи.
43. Правописание служебных частей речи.
44. Трудные случаи пунктуации. Пунктуация при однородных членах предложения.
45. Пунктуация при обособленных членах предложения.
46. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.
47. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.
48. Публицистический стиль речи. Языковые особенности публицистического стиля речи.
49. Устная публичная речь. Оратор и его аудитория.
50. Стратегия и тактика речевого поведения в профессиональной сфере и в сфере межличностного общения.

Тема 1.1. Культура речи как научная и учебная дисциплина. Язык и речь. Виды речевой деятельности.

Практические задания

1. Работа с конспектом лекции.¶2. Анализ материалов сайта «Культура письменной речи».¶

Тема 1.2. Формы речевой коммуникации. Речь устная и письменная. Коммуникативные качества речи.

Вопросы для дискуссии

1. Взаимодействие и взаимовлияние устной и письменной форм речевого общения.
2. Устная речь и ее жанры.
3. Функции письменной речи.
4. Качества хорошей речи: правильность, ясность, точность, логичность, богатство, выразительность, чистота, уместность, лаконизм.
5. Отражение богатства речи в лингвистических словарях и справочниках.

Практические задания

1. Работа с конспектом лекции.¶2. Выписать и проанализировать прагматические постулаты речевого общения Г. П. Грайса и Дж. Лича. ¶3. Подготовить сообщение на одну из тем: ¶- Речевой этикет в профессиональной деятельности современного менеджера. ¶- Особенности речевого этикета при интернет-общении. ¶- Как вести телефонный разговор с деловым партнером? ¶- Национальные особенности русского речевого этикета. ¶- Надо ли ставить запятую в подписи после слов «с уважением»? ¶

Тема 1.3. Диалогическая и монологическая речь. Совершенствование навыков устной и письменной речи.
Практические задания
1. Выписать и проанализировать прагматические постулаты речевого общения Г. П. Грайса и Дж. Лича. ¶2. Подготовить сообщение на одну из тем: ¶- Речевой этикет в профессиональной деятельности современного менеджера. ¶- Особенности речевого этикета при интернет-общении. ¶- Как вести телефонный разговор с деловым партнером? ¶- Национальные особенности русского речевого этикета. ¶- Надо ли ставить запятую в подписи после слов «с уважением»? ¶

Тема 1.4. Этический компонент культуры речи. Формулы речевого этикета.
Практические задания
1. Конструирование письма к деловому партнеру. Анализ вариантов обращений и подписей. ¶2. Подбор материала по теме «Этикет телефонного разговора». ¶

Тема 2.1. Система норм русского литературного языка. Орфоэпические нормы.
Вопросы для дискуссии
1. Особенности произношения иноязычных слов.
2. Допустимые варианты произношения и ударения. Типичные ошибки в произношении и ударении.
3. Отражение орфоэпической нормы в лингвистических словарях различных типов.
Практические задания
1. Составление индивидуального орфоэпического словаря. ¶2. Работа со словарями на портале «Грамота.ру».¶3. Упражнения на усвоение акцентологических норм. Самонаблюдение.¶

Тема 2.2. Лексические нормы русского литературного языка.
Вопросы для дискуссии
1. Система норм русского литературного языка.
2. Внутрисловные и межсловные отношения.
3. Нормы словоупотребления.
4. Нормы употребления фразеологизмов.
5. Нарушения лексических норм, характерные для современной речи.
Практические задания
1. Упражнения на усвоение лексических норм, выявление и исправление лексических ошибок (по учебному пособию).¶2. Работа с толковыми словарями.¶3. Выявление лексических ошибок в публикациях на профессиональные темы, в том числе представленных в Интернете. ¶

Тема 2.3. Грамматические нормы русского литературного языка.
Вопросы для дискуссии
1. Грамматические нормы русского литературного языка.
2. Род несклоняемых существительных иноязычного происхождения.
3. Аббревиатуры. Склонение географических наименований и собственных имен.
4. Нормативное построение словосочетаний по типу согласования и управления.
5. Трудные случаи координации подлежащего и сказуемого.
6. Грамматические ошибки при построении предложений с причастными и деепричастными оборотами.
Практические задания
1. Самонаблюдение. ¶2. Составление таблицы «Наиболее частотные грамматико-морфологические ошибки». ¶3. Обобщение материала в форме алгоритмов и таблиц. Составление таблицы «Наиболее частотные грамматико-морфологические ошибки».¶4. Подбор примеров для редактирования.¶

Тема 2.4. Нормы письменной речи. Орфографические и пунктуационные нормы.

Практические задания
1. Ведение словаря орфографических трудностей. ¶2. Разработка алгоритма по одной из тем:¶- Слитное и раздельное написание НЕ с различными частями речи.¶- Правописание частиц НЕ и НИ.¶- Слитное, раздельное и дефисное написание наречий.¶- Употребление тире.¶- Употребление двоеточия.¶- Пунктуация в сложном предложении.¶

Тема 3.1. Дифференциация русского литературного языка. Разговорный стиль речи. Основные стилистические черты разговорной речи.
Вопросы для дискуссии
1. История русского литературного языка.
2. Литературный язык в системе национального языка.
3. Функционально-стилевая дифференциация русского литературного языка.
4. Функциональные разновидности книжной речи. Разговорная речь.
Практические задания
1. Проработка лекционного материала.¶2. Подготовка сообщения «Современное состояние речевой культуры».¶

Тема 3.2. Научный стиль речи. Языковые особенности научного текста. Структура научного текста.
Вопросы для дискуссии
1. Разговорная речь, сферы ее использования, назначение.
2. Основные признаки разговорной речи.
3. Фонетические, интонационные, лексические, морфологические, синтаксические особенности разговорной речи.
4. Невербальные средства общения.
Практические задания
1. Самонаблюдение. Анализ диалога в межличностной сфере общения. ¶2. Исправление ошибок этического характера при ведении беседы и спора.¶

Тема 3.3. Официально-деловой стиль речи. Деловые документы: структура, языковые формулы и правила оформления. Речевой этикет в деловом документе.
Вопросы для дискуссии
1. Особенности научного стиля речи.
2. Подстили научного стиля речи. Первичные и вторичные жанры научного текста.
3. Композиция научного текста. Библиографический аппарат научного сочинения.
4. Основы реферирования и аннотирования.
Практические задания
1. Анализ аннотаций и рефератов научных статей, размещенных в научной электронной библиотеке (http://elibrary.ru/defaultx.asp). ¶2. Анализ клишированных оборотов речи, используемых при реферировании и аннотировании.¶3. Подбор материалов для составления реферата-обзора с использованием статей, размещенных в открытом доступе на eLibrary.ru.¶

Тема 3.4. Публицистический стиль речи. Языковые особенности публицистического текста. Устная публичная речь.
Вопросы для дискуссии
1. Лексические, морфологические, синтаксические особенности делового стиля.
2. Типы служебных документов. Форма и структура делового документа.
3. Правила оформления личных, информационно-справочных документов и деловых писем.
4. Языковые конструкции для выражения форм вежливости, обращения, подписи, оформления содержательной части.
Практические задания

1. Составление резюме.¶2. Подготовка служебной записки.¶3. Создание служебной инструкции.¶

Тема 3.5. Оратор и его аудитория. Подготовка устной публичной речи.
Вопросы для дискуссии
1. Публицистический стиль, сферы его использования, назначение.
2. Языковые особенности публицистического стиля.
3. Жанры публицистического стиля.
Практические задания
1. Стилистический анализ заметок, размещенных в интернет-изданиях.¶2. Анализ фрагментов речей политиков, ученых, общественных деятелей.¶3. Подготовка презентации на одну из тем: «Великие ораторы древности», «Русское ораторское искусство», «Роды и виды риторики», «Виды хрий», «Классический риторический канон». ¶

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература

1. Рябкова, Н.И. Основы культуры русской речи : учебное пособие : [12+] / Н.И. Рябкова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 312 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=595567 . – Библиогр.: с. 295-296. – ISBN 978-5-4499-1196-4. – Текст : электронный.
2. Трофимова, Г. К. Русский язык и культура речи / Г. К. Трофимова. – 9-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2022. – 161 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56264 . – ISBN 978-5-89349-603-1. – Текст : электронный.
3. Заика, В.И. Орфография и пунктуация: правила и практикум : [12+] / В.И. Заика, Г.Н. Гиржева. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Флинта, 2020. – 220 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83134 . – ISBN 978-5-9765-1086-9. – Текст : электронный.
4. Голованова, Д.А. Русский язык и культура речи: шпаргалка : [16+] / Д.А. Голованова, Е.В. Михайлова, Е.А. Щербаева ; Научная книга. – 2-е изд. – Саратов : Научная книга, 2020. – 40 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578437 . – ISBN 978-5-9758-1982-6. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

5. Уланов, А.В. Русский язык и культура деловой речи : практикум / А.В. Уланов. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 83 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9708-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493928
6. Мандель, Б.Р. Современный русский язык: углубленное изучение истории, теории, культуры речи : учебное пособие для старшеклассников (элективные курсы и факультативные занятия) / Б.Р. Мандель. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - Кн. 1. - 437 с. : ил. - ISBN 978-5-4475-9215-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=466612
7. Фомина, О. А. Русский язык и культура речи: учебно-практическое пособие : [16+] / О. А. Фомина, О. Ю. Потанина, И. В. Щербакова ; науч. ред. Н. В. Ковальчук. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 60 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683118 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2941-9. – Текст : электронный.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Интернет-ресурсы, информационные и справочные системы

№	Наименование	Описание
1	Справочная служба русского языка	www.rusvaz.ru
2	Справочно-информационный портал «Русский язык»	www.gramota.ru
3	Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ	http:// www.gramota.ru
4	Сайт «Культура письменной речи»	http:// www.gramma.ru
5	Сайт «Стиль документа»	http:// www.doc-style.ru

9. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения, в которых проводятся занятия, представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий. Данные аудитории оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, находящиеся в учебных аудиториях:

- персональный компьютер или ноутбук (для преподавателя) с выходом в сеть интернет;
- проектор;
- аккустическая система
- экран для проектора;
- доска маркерная (ученическая доска);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой и имеют возможность подключения к сети интернет и обеспечивают доступ к электронной информационно-образовательной среде академии.

Кабинет русского языка и литературы

Оборудование:

стол преподавателя, столы, стулья, меловая доска, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Используемое программное обеспечение: Windows XP, 10. Microsoft Office 2007, 2019. Adobe Acrobat. Google Chrome, Mozilla Firefox.

10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Стандартные методы обучения:

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные или устные домашние задания;
- расчетно-аналитические, расчетно-графические задания;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- лекции в диалоговом режиме;
- групповые дискуссии;
- моделирование и решение конкретных ситуационных задач;
- тестирование.

На лекциях студенты получают основы базовых знаний по изучаемой дисциплине. Студент должен кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения, выделяемые преподавателем, обозначить материал, который вызывает трудности, сформулировать к нему вопросы и в конце лекции задать их преподавателю.

На практических занятиях контролируется уровень восприятия, знания и качество работы студентов с лекционным материалом, учебниками, нормативными актами, развитие навыков решения практических заданий, конкретных профессиональных ситуаций.

Большое место в учебном плане отведено самостоятельной работе студентов. По итогам самостоятельной работы у студента должен выработаться навык исследования конкретного вопроса в рамках дисциплины и представления самостоятельных выводов на основе изучения учебного, нормативного материала и дополнительной литературы.

Самостоятельная работа студентов включает следующие ее виды:

- изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану;
- самоподготовка к практическим и другим видам занятий;
- выполнение заданий в форме тестирования;
-самостоятельная работа студентов при подготовке к зачёту.

Эти виды работ предполагают:

- самостоятельную работу студента в библиотеке;
- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет;
- изучение электронных учебных материалов на сайте УрСЭИ.

Задания для самостоятельной работы студентов включают в себя:

- выполнение тестовых заданий;
- подготовка сообщений по отдельным вопросам курса;
- изучение материалов периодической печати.

Указания по самостоятельной работе размещены в «Методических указаниях» на сайте УрСЭИ.

Результаты работы студентов подводятся в ходе их текущей и промежуточной аттестации. Рабочая программа учебной дисциплины обеспечена фондом оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущая аттестация проводится по разделам курса и имеет целью проверить уровень владения изученным материалом или степень сформированности отдельных навыков. Она отражает посещение студентами лекций и работу на семинарских занятиях. В случае, если студент не прошел текущую аттестацию, он не будет допущен к зачёту. Промежуточная аттестация проводится в виде зачёта за весь курс обучения дисциплине.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№	Подразделение	ФИО	Подпись	Дата
1	Кафедра экономики	О.В. Зубкова		29.06.2021
2	Кафедра МиУП	Е.В. Маскайкина		29.06.2021
3	Кафедра ГЕМД	Е.П. Маскайкин		29.06.2021
4	Учеб. метод. отдел	М.О. Дерябичева		29.06.2021
5	Библиотека	Г.В. Шпакова		29.06.2021