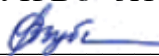


УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора УрСЭИ (филиал)
ОУП ВО "АТиСО" по УВР

 О.В. Зубкова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Основы менеджмента

Направление подготовки

09.03.03 Прикладная информатика

(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль)

Корпоративные информационные системы

Квалификация выпускника

Бакалавр

Кафедра: Менеджмента и управления персоналом

Разработчики программы:

Кулакова Юлия Николаевна

Программа обсуждена на заседании кафедры Менеджмента и управления персоналом

Заведующий кафедрой Менеджмента и управления персоналом

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	3
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	3
2.1. Планируемые результаты обучения по дисциплине	3
2.2. Результаты освоения образовательной программы	3
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	4
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	5
5.1. Содержание дисциплины (модуля)	5
5.2. Разделы / темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий	6
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	7
7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА	10
8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	11
9. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	13
10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	13
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	14

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель:

формирование комплекса теоретических знаний и практических навыков, использование которых позволит диагностировать любые возникающие проблемы в организации, вырабатывать оптимальные управленческие решения и организовывать работу персонала в соответствии с целями и ресурсами организации.

Задачи:

- 1.освоить принципы развития функционирования организации.
- 2.получить представление о видах и методах организационного планирования.
- 3.овладеть методами реализации основных управленческих функций.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины Основы менеджмента направлено на формирование следующих компетенций:

профессиональных компетенций и индикаторов их достижения:

Категория (группа) ПК	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижений универсальной компетенции
Проектные	ПК-4 Способность проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.	ПК-4.1. Знает информационные потребности пользователей, требования заказчиков.. ПК-4.2. Умеет осуществлять сбор и анализ детальной информации для формализации предметной области проекта и требований пользователей заказчика, интервьюирование ключевых сотрудников заказчика.. ПК-4.3. Владеет инструментами формирования и анализа требований к информатизации и автоматизации прикладных процессов, формализации предметной области проекта, методологией моделирования прикладных информационных процессов, методами составления технико-экономического обоснования проектных решений и технического задания на разработку информационной системы..

2.2. Результаты освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- 1.построение экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.
- 2.информационные потребности пользователей и организации в целом.

Уметь:

- 1.принимать управленческие решения.
- 2.осуществлять сбор и анализ детальной информации для принятия управленческих решений.

Владеть (навыки и/или опыт деятельности):

- 1.навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений.

2.инструментами формирования и анализа требований к информатизации и автоматизации экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений направления подготовки 09.03.03 Прикладная информатика профиль "Корпоративные информационные системы".

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины	Всего часов		
	Для очной формы обучения	Для очно-заочной формы обучения	Для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)	3 / 108	0 / 0	3 / 108
Контактная работа – аудиторные занятия:	56		12
Лекции	18		4
Семинары, практические занятия	36		8
Контактная работа (зачет, экзамен, курсовая работа)	2		
Самостоятельная работа обучающегося	52		92
Промежуточная аттестация			4
Вид промежуточной аттестации	Зачет		Зачет

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Возникновение и эволюция менеджмента.

Разнообразие деятельности человека. Факторы, определяющие развитие и специализацию деятельности. Управленческая деятельность как потребность. Понятие менеджмента, его содержание и место в системе социально-экономических категорий. Основные черты менеджмента как типа управления в условиях рыночной экономики. Основные категории менеджмента, их связь и взаимообусловленность. Этапы формирования научных основ менеджмента. Школы менеджмента. Развитие менеджмента в индустриально развитых странах. Национальные особенности менеджмента.

Тема 2. Организация как социально-экономическая система.

Методологические подходы к управлению: процессный, системный, ситуационный. Понятие «система». Основные свойства системы: целостность, коммуникативность, самосохранение, иерархичность. Классификация систем. Системные свойства организации. Управляемые организации и их особенности. Внутренняя и внешняя среда организации.

Социальная система, ее особенности. Основные компоненты и уровни социальных систем. Понятие социальной организации.

Типология как научный метод исследования организаций. Основные задачи типологии организаций. Основные классификационные признаки организаций. Экономические и социальные организации.

Тема 3. Внутренняя и внешняя среда организации.

Сущность и понятие внешней и внутренней среды. Внутренняя среда и ее составляющие элементы, влияние их на управление. Внешняя среда организации, сложность и неопределенность внешней среды. Факторы прямого и косвенного воздействия: общее и отличия. Усиление влияния внешней среды на деятельность организации.

Тема 4. Принципы, функции и методы менеджмента.

Принципы управления организацией. Понятие и сущность категории функции управления, роль и значение в системе менеджмента. Классификация функций управления. Общие функции менеджмента, их неразрывная связь и взаимообусловленность. Специфические и конкретные функции управления. Управленческий цикл. Экономические методы управления организацией. Административно-правовые методы. Социально-психологические методы.

Тема 5. Организационные структуры управления и коммуникации в организации.

Понятие организационной структуры управления, факторы, влияющие на ее формирование. Связь функций и организационной структуры управления. Типы и характеристика организационных структур управления. Адаптивные структуры. Современные тенденции развития организационных структур в менеджменте. Проектирование организационных структур.

Понятие, значение и место коммуникаций в менеджменте. Виды коммуникаций в организации. Информационная система организации. Понятие, этапы и элементы коммуникационного процесса. Понятие и типы коммуникационных сетей, матрица коммуникационных стилей в менеджменте. Факторы и условия повышения эффективности коммуникационных процессов в организации.

Тема 6. Личность современного менеджера.

Личность менеджера и эффективность управления: основные черты и характеристики современного менеджера. Специфика деятельности менеджера. Самоменеджмент в деятельности менеджера. Сочетание интеллекта и воли. Гармония отношений к себе и к персоналу. Личный пример как фактор эффективного управления.

Тема 7. Мотивация деятельности персонала.

Понятие мотивации, элементы её формирования и роль в управлении. Эволюция развития мотивации, содержательный и процессуальный подходы. Структура мотивационного процесса. Мотивация и стимулирование: общее и различия. Способы мотивации, их практическая значимость.

Тема 8. Власть, лидерство и стиль управления.

Власть и полномочия в менеджменте: понятие, виды, использование и последствия. Отношение к власти менеджера и персонала. Балансирование власти, признаки неуправляемости. Партнерство в процессах менеджмента: потребность, формы, эффективность. Соотношение власти и партнерства. Современные концепции лидерства. Процессы формирования и основные составляющие лидерства. Лидерство и стиль управления, факторы формирования. Классификация стилей управления. Тенденции развития стилей управления.

Тема 9. Управление конфликтами в организации.

Возникновение, проявление и разновидности конфликтов. Влияние конфликтов на управление, их последствия. Механизмы разрешения и использования конфликтов в менеджменте. Регулирование социально-психологического климата в организации. Этика и культура управления.

Тема 10. Формирование и управление организационной культурой.

Понятие и объективные причины формирования организационной культуры. Элементы организационной культуры, их характеристика. Факторы, влияющие на формирование и изменение организационной культуры.

Типы организационных культур: Универсальный, системный и ценностный подходы в исследовании корпоративных культур.

5.2 Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий

Общая трудоемкость изучения дисциплины по учебному плану: 3.Е. (часов) 3/108

Форма обучения: очная

Вид контроля: Зачет

№	Наименование темы	Всего	Лекции	Мини-ар	ци и / А	те ль на ом	пе те а	(с	ы
1	Тема 1. Возникновение и эволюция менеджмента.	11	2	4		5	ПК-4	Л.1-6	
2	Тема 2. Организация как социально-экономическая система.	11	2	4		5	ПК-4	Л.1-6	
3	Тема 3. Внутренняя и внешняя среда организации.	11	2	4		5	ПК-4	Л.1-6	
4	Тема 4. Принципы, функции и методы менеджмента.	11	2	4		5	ПК-4	Л.1-6	
5	Тема 5. Организационные структуры управления и коммуникации в организации.	11	2	4		5	ПК-4	Л.1-6	
6	Тема 6. Личность современного менеджера.	11	2	4		5	ПК-4	Л.1-6	
7	Тема 7. Мотивация деятельности персонала.	10	2	3		5	ПК-4	Л.1-6	
8	Тема 8. Власть, лидерство и стиль управления.	10	2	3		5	ПК-4	Л.1-6	
9	Тема 9. Управление конфликтами в организации.	10	1	3		6	ПК-4	Л.1-6	
10	Тема 10. Формирование и управление организационной культурой.	10	1	3		6	ПК-4	Л.1-6	
11	Консультации (контактная).	2			2				
12	Промежуточная аттестация (часов).								
	Всего часов	108	18	36	2	52			

Форма обучения: заочная

Вид контроля: Зачет

№	Наименование темы	Вс	с	о	Л	к	и	м	и	н	а	р	ш	и	/	А	т	е	л	ь	н	а	о	м	п	е	т	е	а	(с	ы
1	Тема 1. Возникновение и эволюция менеджмента.	10			1												9								ПК-4					Л.1-6	
2	Тема 2. Организация как социально-экономическая система.	10			1												9								ПК-4					Л.1-6	
3	Тема 3. Внутренняя и внешняя среда организации.	11			1			1									9								ПК-4					Л.1-6	
4	Тема 4. Принципы, функции и методы менеджмента.	11			1			1									9								ПК-4					Л.1-6	
5	Тема 5. Организационные структуры управления и коммуникации в организации.	10						1									9								ПК-4					Л.1-6	
6	Тема 6. Личность современного менеджера.	10						1									9								ПК-4					Л.1-6	
7	Тема 7. Мотивация деятельности персонала.	10						1									9								ПК-4					Л.1-6	
8	Тема 8. Власть, лидерство и стиль управления.	10						1									9								ПК-4					Л.1-6	

9	Тема 9. Управление конфликтами в организации.	11		1		10	ПК-4	Л.1-6
10	Тема 10. Формирование и управление организационной культурой.	11		1		10	ПК-4	Л.1-6
11	Консультации (контактная).							
12	Промежуточная аттестация (часов).	4			4			
	Всего часов	108	4	8	4	92		

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Самостоятельная работа включает следующие ее виды:

- изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану;
- самоподготовка к практическим и другим видам занятий – расчетно-аналитическая работа по индивидуальному учебному заданию;
- самостоятельная работа слушателей при подготовке к итоговому тестированию.

Эти виды работ предполагают:

- самостоятельную работу слушателя в библиотеке;
- изучение материалов специализированных сайтов по темам дисциплины в сети Интернет;
- изучение электронных учебных материалов (электронных учебников, методических материалов, представленных на сайте УрСЭИ);

Задания для самостоятельной работы слушателей включают в себя:

- выполнение тестовых заданий, размещенных в программной оболочке Moodle – по темам, вынесенным на самостоятельное изучение;
- подготовка докладов по отдельным вопросам курса.

Указания и задания по самостоятельной работе выдаются на практических занятиях с учетом индивидуального уровня освоения материала слушателями.

Перечень вопросов для самостоятельной работы

1. Управление и менеджмент: общее и различия.
2. Сущность менеджмента. Возникновение менеджмента.
3. Процессный подход в управлении
4. Ситуационный подход в управлении
5. Основные положения теории систем. Свойства систем.
6. Основные составляющие внутренней среды организации.
7. Внешняя среда организации: среда прямого воздействия.
8. Внешняя среда организации: среда косвенного воздействия.
9. Школа научного управления
10. Исследования Г.Гантта, Ф.и Л.Гилбреттов.
11. Административная теория управления А. Файоля
12. Бюрократическая теория управления М. Вебера
13. Функция управления: планирование.
14. Функция управления: организация.
15. Функция управления: регулирование.
16. Функция управления: координирование.
17. Функция управления: контроль.
18. Мотивация как функция управления
19. Экономические методы управления
20. Административно-правовые методы управления
21. Миссия и стратегические цели организации.
22. Основные цели организации, дерево целей.
23. Показатели прибыли предприятия.
24. Социально-психологические методы управления
25. Сущность понятий: организационная структура управления, элемент управления, уровень управления.
26. Линейно-функциональная организационная структура управления.
27. Линейно-штабная организационная структура управления.
28. Матричная организационная структура управления.
29. Дивизиональная организационная структура управления.
30. Понятие и классификация целей в управлении.
31. Дерево целей как метод цеполагания
32. Теория справедливости Дж.Адамса
33. Теория ожидания В.Врума
34. Теория ERG К.Альдерфера
35. Теория потребностей А.Маслоу
36. Теория потребностей Ф.Герцберга
37. Теория постановки целей Э.Лока
38. Бестарифная система оплаты труда.
39. Повременные системы оплаты труда.
40. Сдельные системы оплаты труда.

Тема 1. Возникновение и эволюция менеджмента.

Темы докладов, рефератов, сообщений

1. Менеджмент: прошлое и настоящее – основные этапы истории менеджмента как науки об управлении деятельностью людей.
2. Основные концепции менеджмента, их родоначальники и представители.
3. Национальные черты и особенности менеджмента в современных бизнес-сообществах.
4. Развитие управленческих идей в трудах древнегреческих философов (Сократ, Платон, Аристотель).
5. Значение Хотторнских экспериментов Э.Мэйо для современной теории менеджмента.
6. Теория организации управления Ч.Барнарда.
7. Вклад М.П.Фоллет в теорию менеджмента.
8. Теория институтов и институциональных изменений Д.Норта.

Вопросы для дискуссии

1. Разнообразие деятельности человека. Факторы, определяющие развитие и специализацию деятельности.
2. Управленческая деятельность как потребность. Сущность и понятие управления.
3. Роль управления в развитии экономики, производства и общества
4. Сущность и понятие менеджмента, содержание и место в системе социально-экономических категорий.
5. Этапы формирования научных основ менеджмента. Школы менеджмента.

Тема 2. Организация как социально-экономическая система.

Темы докладов, рефератов, сообщений

1. 1. Общесистемные закономерности в трудах А.А. Богданова.
2. Принципы функционирования сложных систем по Людвигу фон Берталанфи.
3. Теория организационной информации Карла Вейка.
4. Основные идеи Герберта Спенсера в области социальных систем.

Вопросы для дискуссии

1. Общие понятия систем. Свойства систем.
2. Классификация систем.
3. Организация как сложная открытая система.
4. Самоорганизация в природе и обществе.

Тема 3. Внутренняя и внешняя среда организации.

Темы докладов, рефератов, сообщений

1. Характеристика и анализ различных типов менеджмента.
2. Современные тенденции диверсификации менеджмента
3. Проблемы организаций в трудах А.И.Пригожина.
4. Общесистемные законы в общей теории систем (ОТС) по Ю.А.Урманцеву.
5. Самоорганизация в природе и обществе.

Вопросы для дискуссии

1. Сущность и понятие внешней и внутренней среды.
2. Внутренняя среда и ее основные составляющие, факторы формирования.
3. Внешняя среда организации: понятие и современные характеристики.
4. Факторы прямого и косвенного воздействия: общее и отличия.
5. Усиление влияния внешней среды на деятельность организации

Тема 4. Принципы, функции и методы менеджмента.

Темы докладов, рефератов, сообщений

1. Принципы децентрализации и делегирования полномочий в управлении.
2. Теория принятия управленческих решений.
3. Связь методов и принципов управления.
4. Развитие менеджмента в трудах Г.Гантта.
5. «Социальный инженеризм» А.К.Гастева.
6. Методы управления в западном менеджменте.
7. Т. Питерс и Р. Уотерман – новые подходы к менеджменту.

Вопросы для дискуссии

1. Статика менеджмента: закрепление функций и формулирование связей.
2. Факторы формирования системы управления.
3. Функции менеджмента: понятие, классификация, реализация.

Тема 5. Организационные структуры управления и коммуникации в организации.

Темы докладов, рефератов, сообщений

1. Эволюция организационных структур управления.
2. Особенности линейных и функциональных структур.
3. Виды дивизиональных структур.
4. Особенности матричных структур.

Вопросы для дискуссии

1. Организационная структура управления: понятие, факторы формирования, типология, отличия.
2. Проектирование организационных структур.
3. Принципы построения систем управления.
4. Механизм управления: сущность, понятие, формирование.
5. Формы действия и использование механизма управления.
6. Принципы формирования механизма управления.

Тема 6. Личность современного менеджера.

Темы докладов, рефератов, сообщений

1. Формирование имиджа (образа) менеджера в организации.
2. Этические аспекты менеджмента в современных условиях.
3. Элементы культуры управления.
4. Этика отношений менеджеров, руководителя и подчиненных.
5. Роль профессиональной этики в менеджменте

Вопросы для дискуссии

1. Личность менеджера и эффективность управления: взаимосвязь и взаимообусловленность.
2. Основные черты и характеристики современного менеджера.
3. Самоменеджмент в деятельности менеджера.
4. Личный пример как фактор эффективного управления

Тема 7. Мотивация деятельности персонала.

Темы докладов, рефератов, сообщений

1. Научная теория мотивации Д.К.Макклелланда.
2. Исследование проблем мотивации и удовлетворенности трудом Ф.Д.Ротлисбергером.
3. Содержательная теория мотивации В.Врума.
4. Вклад А. Маслоу в развитие менеджмента.
5. Двухфакторная теория мотивации Ф. Герцберга.

Вопросы для дискуссии

1. Содержательные теории мотивации.
2. Процессуальные теории мотивации.
3. Стимулирование трудовой деятельности в организации.
4. Системы оплаты труда в организации.

Тема 8. Власть, лидерство и стиль управления.

Темы докладов, рефератов, сообщений

1. Стиль управления.
2. Теории лидерства в менеджменте.
3. Типы, статусы и роли лидеров.
4. Проблемы формальных и неформальных лидеров в организации.

Вопросы для дискуссии

1. Влияние и власть в менеджменте.
2. Обладание, использование и последствия власти.
3. Виды власти: характеристика и соотношение

Тема 9. Управление конфликтами в организации.

Темы докладов, рефератов, сообщений

1. Конфликты в организации и методы их разрешения.
2. Этические принципы управления.
3. Взаимодействие в группе и в организации.
4. Управление группой: особенности и составляющие.
5. Этика отношений менеджеров, руководителя и подчиненных.
6. Чарльз Хэнди о современных проблемах труда, этики и общества.

Вопросы для дискуссии

1. Возникновение, проявление и разновидности конфликтов.
2. Влияние конфликтов на управление, их последствия.
3. Механизмы разрешения и использования конфликтов в менеджменте.
4. Регулирование социально-психологического климата в организации.
5. Этика и культура управления

Тема 10. Формирование и управление организационной культурой.

Темы докладов, рефератов, сообщений

1. Культурные универсалии Дж. Мэрдока
2. Ценностный подход к организационной культуре Дж. Рокича
3. Три типа деловых культур по Р. Льюису
4. Теория высоко- и низкоконтекстуальных культур Э. Холла
5. Типология корпоративных культур Г. Хофстеде

Вопросы для дискуссии

1. Понятие и сущность организационной культуры
2. Основные элементы и функции организационной культуры
3. Виды и типология организационных культур
4. Некоторые типы современной российской организационной культуры
5. Факторы, влияющие на формирование и изменение организационной культуры

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература

1. Одинцов, А. А. Основы менеджмента : учебник для вузов / А. А. Одинцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16616-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585168>.
2. Менеджмент : учебник для вузов / под редакцией Ю. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 595 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18246-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583209>.
3. Набоков, В. И. Менеджмент : учебник / В. И. Набоков. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2024. — 186 с. : ил., табл. — (Учебные издания для вузов). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709857>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-05727-4. — Текст : электронный.

Дополнительная литература

4. Маслова, Е. Л. Менеджмент : учебник / Е. Л. Маслова. — 5-е изд. — Москва : Дашков и К°, 2024. — 332 с. : ил., табл. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711137>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-05584-3. — Текст : электронный.
5. Мардас, А. Н. Основы менеджмента. Практический курс : учебник для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 175 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07558-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585327>.
6. Менеджмент : учебник для вузов / ответственные редакторы Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16387-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582921>.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программное обеспечение

№	Наименование	Описание
1	MS Office 2007 - 2019	Пакеты прикладных программ, включающие текстовые процессоры, табличные процессоры, инструменты создания презентаций.
2	Adobe Acrobat Reader	Программное обеспечение для чтения файлов в формате PDF.
3	Google Chrome, Mozilla Firefox, Яндекс Браузер	Интернет-браузеры.
4	Open Office, Libre Office	Кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом.

Интернет-ресурсы, информационные и справочные системы

№	Наименование	Описание
1	Вестник Ассоциации менеджеров	http://www.vam.amr.ru
2	Академия управления проектами	http://www.pmacademy.ru

3	Материалы по менеджменту для самостоятельной проработки	http://live-management.ru/
4	Новости, лекции, статьи и литература по менеджменту для студентов	http://infomanagement.ru/
5	Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»	http://ecsocman.hse.ru

9. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения, в которых проводятся занятия, представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий. Данные аудитории оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, находящиеся в учебных аудиториях:

- персональный компьютер или ноутбук (для преподавателя) с выходом в сеть интернет;
- проектор;
- акустическая система
- экран для проектора;
- доска маркерная (ученическая доска);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой и имеют возможность подключения к сети интернет и обеспечивают доступ к электронной информационно-образовательной среде академии.

10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Стандартные методы обучения:

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные или устные домашние задания;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим/лабораторным занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- круглые столы;
- групповые дискуссии и проекты;
- обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп.

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Компетенция	Тест	Ключ	Вид задания	Подвид задания
ПК-4	При подборе персонала используются методы работы. Укажите типичную последовательность использования методов. 1. проверка рекомендаций, предоставленных кандидатом (предыдущие работодатели или коллеги) 2. собеседование с разными представителями компании, включая руководителей отделов или команд, с которыми соискатель будет работать. 3. первичное тестирование для оценки технических навыков, знаний или квалификации кандидата 4. анализ резюме кандидата	Правильная последовательность: 4 - 3 - 2 - 1	Закрытое	Задание на выбор последовательности
ПК-4	Дополните определение. _____ - это набор ценностей, норм и обычаев, которые приняты в организации. Она формируется через общение, обучение и пример руководства.	Корпоративная культура	Открытое	Задание на дополнение
ПК-4	Дополните определение. Совокупность способов и средств воздействия субъекта на объект управления для достижения определенных целей в менеджменте называется термином "_____".	Методы	Открытое	Задание на дополнение
ПК-4	Расположите виды обучения сотрудника по возрастанию количества часов обучения: 1. Профессиональная переподготовка, 2. Обучающий вебинар 3. Повышение квалификации.	Правильная последовательность: 2 - 3 - 1	Закрытое	Задание на выбор последовательности
ПК-4	Фирма 1С выдает сертификаты Эксперта по технологическим вопросам, Профессионала и Специалиста. Эти уровни являются проверкой на знание типовых решений и технологической платформы 1С. Напишите последовательность получения этих сертификатов.	1. Профессионал, 2. Специалист, 3. Эксперт по технологическим вопросам.	Закрытое	Задание на выбор последовательности
ПК-4	Дополните предложение. В менеджменте выделяют несколько _____, включая функциональную, дивизиональную, матричную и комбинированную.	организационных структур	Открытое	Задание на дополнение
ПК-4	Приведите пример Принципа разделения труда (конвейер) с точки зрения менеджмента.	На автомобильном заводе каждый рабочий выполняет определенную специфическую задачу на производственной линии. Например, один рабочий отвечает только за установку двигателя, другой занимается укладкой кабельной проводки, третий занимается установкой колес и так далее. Путем	Открытое	Задание с развернутым ответом

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

		такого разделения труда каждый рабочий становится специалистом в своей области и может более эффективно выполнять свою работу.		
ПК-4	Дополните предложение. В теории менеджмента принцип _____ предполагает участие в управлении организации всех сотрудников.	Демократизации управления.	Открытое	Задание на дополнение
ПК-4	Выберите правильные ответы. Разработка ценовой политики в производственном подразделении организации НЕ относится к следующим методам управления а) экономическим б) социально-психологическим в) административным	Правильные ответы: б, в	Закрытое	Выбор нескольких правильных ответов
ПК-4	Выберите правильные варианты ответов. Примером метода морального стимулирования труда в менеджменте: а) Звание лучшего работника месяца по профессии б) Квартальная премия в) Грамота за хорошую работу	Правильные ответы: а, в	Закрытое	Выбор нескольких правильных ответов
ПК-4	Дополните определение. Управленческое решение, результат которого распространяется на одного конкретного работника, называется в менеджменте _____.	локальным	Открытое	Задание на дополнение
ПК-4	Установите соответствие между различными Моделями менеджмента и их характеристиками: 1. Американская модель менеджмента: 2. Немецкая модель менеджмента 3. Азиатская модель менеджмента а) Основана на коллективизме, уважении к старшим, долгосрочной перспективе и гармонии. б) Ориентирована на индивидуальную инициативу, конкуренцию и достижение результатов. в) Основана на организационной структуре, стремлении к стабильности и качеству продукции.	Правильное сопоставление: 1 -б, 2 - в, 3 - а	Закрытое	Задание на сопоставление
ПК-4	Дополните предложение. Современные технологии управления позволяют рассматривать организацию как совокупность различных потоков работ, называемых _____.	бизнес-процессами	Открытое	Задание на дополнение
ПК-4	Поясните, что называют управлением карьерой в менеджменте.	Управление карьерой - это официальная программа продвижения работников по службе, помогающим работникам раскрыть свои способности, называется в менеджменте.	Открытое	Задание с развернутым ответом

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-4	Установите соответствие между видами воздействий на персонал в менеджменте и их примерами. 1. прямое воздействие на персонал 2. косвенное воздействие на персонал а) распоряжения б) стимулы	Правильное сопоставление: 1 - а, 2 - б	Закрытое	Задание на сопоставление
ПК-4	Поясните, чем характеризуется сдельная заработная плата.	Величина сдельной заработной платы зависит от сдельной расценки, нормы, выработки, времени и объема произведенной продукции.	Открытое	Задание с развернутым ответом
ПК-4	Поясните, что такое мотивация и как она связана с управлением персоналом.	Мотивация - это то, что побуждает людей действовать. В управлении персоналом мотивация используется для стимулирования работников и повышения их производительности.	Открытое	Задание с развернутым ответом
ПК-4	Поясните, что такое мотивация и как она связана с управлением персоналом.	Организационная культура	Открытое	Задание на дополнение
ПК-4	Расположите следующие этапы управления конфликтами в порядке их выполнения: 1. Выявление и анализ конфликта 2. Установление открытого и доверительного коммуникационного канала 3. Идентификация и понимание причин конфликта 4. Разработка стратегии разрешения конфликта 5. Внедрение и оценка эффективности выбранной стратегии	Правильная последовательность: 1 - 3 - 2 - 4 - 5	Закрытое	Задание на выбор последовательности
ПК-4	Укажите правильную последовательность рассмотрения дисциплинарного проступка (нарушения трудовой дисциплины): 1. Применение наказания, если необходимо 2. Принятие дисциплинарного решения 3. Установление факта нарушения 4. Проведение дисциплинарного расследования 5. Предоставление возможности для объяснений и защиты сотрудника	Правильная последовательность: 3 - 4 - 5 - 2 - 1	Закрытое	Задание на выбор последовательности
ПК-4	Под динамизмом квалификации менеджера понимается... 1) быстрое устаревание знаний и навыков 2) умение работать в условиях культурных различий 3) многообразие ролей, которые он должен выполнять 4) высокий общий образовательный уровень руководителя	1	Закрытое	Выбор одного правильного ответа

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-4	Устанавливая контакт между сотрудником своего отдела и представителем заказчика, менеджер выполняет роль... 1) связующего звена 2) лидера 3) главного руководителя 4) приемника информации	1	Закрытое	Выбор одного правильного ответа
ПК-4	С точки зрения системного подхода в динамическом воздействии с внешней средой находятся _____ системы 1) открытые 2) закрытые 3) структурированные 4) технические	1	Закрытое	Выбор одного правильного ответа
ПК-4	Для организации характерно такое важное свойство систем, как... 1) единство главной цели для всех элементов 2) хаотичная структура 3) децентрализованное управление 4) полная зависимость элементов друг от друга	1	Закрытое	Выбор одного правильного ответа
ПК-4	Начальник цеха пиломатериалов по отношению к бригаде № 2 этого цеха является... 1) субъектом управления 2) объектом управления 3) источником обратной связи 4) субъектом обратной связи	1	Закрытое	Выбор одного правильного ответа
ПК-4	Размер организации в менеджменте обычно определяется... 1) числом работающих в ней людей 2) количеством цехов 3) числом видов выпускаемой продукции 4) размером уставного капитала	1	Закрытое	Выбор одного правильного ответа
ПК-4	Совокупность установившихся традиций, символов, ценностей, верований, определяющих характер взаимоотношений и поведения людей в организации, называется в менеджменте термином... 1) "организационная культура" 2) "правовой статус" 3) "организационная структура" 4) "композиция организации"	1	Закрытое	Выбор одного правильного ответа
ПК-4	Совокупность способов и средств воздействия субъекта на объект управления для достижения определенных целей в менеджменте называется термином " _____ " управления 1) методы 2) функции 3) принципы	1	Закрытое	Выбор одного правильного ответа

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

	4) законы			
ПК-4	Виды деятельности, с помощью которых управляющая подсистема воздействует на управляемую подсистему, в менеджменте называется термином "_____ управления" 1) функции 2) методы 3) принципы 4) цели	1	Закрытое	Выбор одного правильного ответа
ПК-4	К административным методам организационного воздействия в менеджменте относится... 1) инструктирование 2) указание 3) разъяснение 4) приказ	Инструктирование.	Открытое	Задание на дополнение
ПК-4	Социальная эффективность проявляется в...	Улучшение условия труда и быта работников	Открытое	Задание с развернутым ответом
ПК-4	В целях совершенствования работы отдела маркетинга начальник принял решение о принятии на работу двух сотрудников: менеджера по рекламе и менеджера по продажам - с возложением на них соответствующих обязанностей. В основу действий начальника положен принцип... 4) коллегиальности	Разделения труда.	Открытое	Задание с развернутым ответом
ПК-4	В теории менеджмента принцип _____ предполагает участие в управлении организации всех сотрудников 1) демократизации управления 2) системности 3) централизации 4) иерархичности и обратной связи	Демократизации управления.	Открытое	Задание на дополнение
ПК-4	Разработка ценовой политики в производственном подразделении организации относится к _____ методам управления 1) экономическим 2) социально-экономическим 3) социально-психологическим 4) административным	Экономическим	Открытое	Задание на дополнение
ПК-4	Примером метода морального стимулирования труда в менеджменте является... а) Соревнование на звание лучших работников по профессии б) Квартальная премия	а	Закрытое	Выбор одного правильного ответа

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-4	Линейная структура управления предоставляет руководителю полномочия на ... 1) управление подчиненными 2) привлечение внешних консультантов 3) анализ вариантов решений и последствий для конкретного руководителя	1	Закрытое	Выбор одного правильного ответа
ПК-4	Какие преимущества может дать прохождение стажировки?	Стажировка может помочь получить практический опыт работы в вашей профессии, научиться новым навыкам и знаниям, установить связи в отрасли и получить рекомендации для будущей карьеры.	Открытое	Задание с развернутым ответом