



Нестеренко
Ирина Юрьевна

Подписано цифровой
подписью: Нестеренко Ирина
Юрьевна
Дата: 2026.10.14 11:01:45 +05'00'

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора Ур СЭИ (филиал)
ОУП ВО «АТиСО» по УВР

О.В. Зубкова

« 22» сентября 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

АУДИТ

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (код профессии, специальности СПО)

Бухгалтер (наименование квалификации)

Кафедра: экономика

Разработчики программы:

К.э.н., доцент кафедры экономики М.Н. Степанова,

К.э.н., доцент кафедры экономики К.Е. Бардин

Программа обсуждена на заседании кафедры экономики
протокол № 2 от « 22» сентября 2026 г.

Заведующий кафедрой экономики

С.М.Осташевский

« 22» сентября 2026 г.

Оглавление

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	3
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	3
4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:.....	3
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
5.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	9
5.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Аудит».....	10
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
6.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	10
6.2 Информационное обеспечение обучения	10
7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рабочая программа учебной дисциплины **Аудит** является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», квалификация Бухгалтер.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения учебной дисциплины: изучение организационно-правовых основ и методических аспектов аудиторской деятельности в Российской Федерации и за рубежом, понимание его сущности, основных задач и тенденций развития, а также возможностей практического использования теоретических знаний при организации и планировании независимой экспертизы бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов различных форм собственности.

Задачи изучения учебной дисциплины:

- изучение теоретических основ аудита и его роли в организации независимого контроля за деятельностью организаций различных форм собственности в условиях рыночной экономики;
- получение системы знаний об аудиторской деятельности как одного из видов финансового контроля в Российской Федерации;
- усвоение методологических основ организации независимых проверок и методики формирования аудиторских заключений.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Учебная дисциплина **Аудит** в программе подготовки специалистов среднего звена относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла учебных дисциплин (ОП.03) специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина **Аудит** базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных студентами при изучении дисциплин:

1. Основы бухгалтерского учета;
2. Практические основы бухгалтерского учета активов организации;
3. Бухгалтерский (управленческий) учет;
4. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
5. Технология составления бухгалтерской отчетности;
6. Основы анализа бухгалтерской отчетности;
7. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации.

Знания, умения и навыки, полученные студентами при изучении данной дисциплины, будут использованы при изучении дисциплин:

1. Экономический и финансовый анализ;
2. Отраслевые особенности учета, анализа и аудита.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен освоить следующими компетенциями:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

Знать:

- номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;

– приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;

Уметь:

– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

– применять современную научную профессиональную терминологию;

– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности.

Знать:

- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;

- процедуры анализа влияния факторов на прибыль.

Уметь:

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем;

- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);

- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;

- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков.

определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

- распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);

- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;

- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;

- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;

- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;

- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;

- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками.

Таким образом, в результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

31 - процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;

32 - приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;

Уметь:

У1 - использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем;

У2 - применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);

У3 - выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

У4 - оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе; формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;

У5 - определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

У6 - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

У7 - планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

У8 - распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);

У9 - проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

У10 - координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;

У11 - оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов Очная 1с10м/ 2с10м	Объем часов Заочная 2с10м
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34	16

В том числе:		
теоретическое обучение	12	8
практические занятия	22	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20	38
В том числе:		
работа по темам	12	28
подготовка докладов по темам	8	10
Итоговые аттестации	ДФК 3/6 семестр	ДФК 4 курс

5.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Аудит»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов очная/заочная	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы	Содержание учебного материала	14/16	2
	Занятия лекционного типа 1.1 Понятие, сущность и содержание аудита. 1.2 Организация аудиторской службы. 1.3 История развития аудита. 1.4 Этапы становления контроля в России. 1.5 Организация аудиторской службы в Российской Федерации: создание аудиторских служб в организациях, формирование аудиторских структур с образованием юридических лиц, условия деятельности аудиторов на основе частной практики. 1.6 Отличие аудита от других форм экономического контроля. 1.7 Ассоциации бухгалтеров и аудиторов в Российской Федерации и в мире.	4/2	
	Практические занятия 1.1 Понятие, сущность и содержание аудита. ОК 02 1.2 Организация аудиторской службы. ОК 2; ПК 1.5 1.3 Законодательства и нормативная база аудита. ПК 1.5	6/2	
	Самостоятельная работа студентов 1.1 История развития аудита. 1.2 Ассоциации бухгалтеров и аудиторов в Российской Федерации и в мире. 1.3 Сравнение аудита и ревизии, внешнего и внутреннего аудита. 1.4 Этический кодекс аудитора	4/12	
Раздел 2. Общие	Содержание учебного материала	16/18	2

понятия о формах и методах аудиторской деятельности	2.1 Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности. 2.2 Аудиторские доказательства и документы. 2.3 Понятие о финансовом, управленческом, налоговом аудите, их сферы и объекты. 2.4 Аналитические процедуры. 2.5 Выборочные методы. 2.6 Оценка системы внутреннего контроля.	4/2	
	Практические занятия 2.1 Технологические основы аудита. ПК 1.5 2.2 Аудиторское заключение. ПК 1.5	6/2	
	Самостоятельная работа студентов 2.1 Изучение стандарта аудиторской деятельности: «Аудиторские доказательства». 2.2 Изучение стандарта аудиторской деятельности: «Аналитические процедуры» 2.3 Изучение стандарта аудиторской деятельности «Планирование аудита» 2.4 Соблюдение режима конфиденциальности при оказании аудиторских услуг 2.5 Изучение стандарта аудиторской деятельности «Аудиторское заключение»	8/12	
Раздел 3. Методика проведения аудита финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций	Содержание учебного материала	22/22	2
	Занятия лекционного типа 3.1. Аудит системы управления организацией, организации бухгалтерского учета и учетной политики 3.2. Аудит денежных средств и расчетов 3.3 Аудит товарно-материальных ценностей 3.4. Аудит операций с основными средствами и НМА 3.5. Аудит реализации готовой продукции и финансовых результатов 3.6 Выводы и предложения по результатам проверки.	4/4	
	Практические занятия (интерактивная форма обучения) 3.1 Аудит системы управления организацией, организации бухгалтерского учета и учетной политики. ПК 1.5 3.2 Выводы и рекомендации по результатам проверки. ПК 1.5	10/4	

	Самостоятельная работа студентов 3.1Аудит денежных операций (решение ситуационных задач) 3.2Проведение инвентаризации основных средств 3.3Аудит учета ОС и НМА 3.4Документальное оформление трудовых отношений 3.5Аудит учёта финансовых результатов	8/14	
ВСЕГО		54	
Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1. – ознакомительный или минимальный уровень (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2. – репродуктивный или базовый уровень (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством) 3. – продуктивный или высокий уровень (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)			

Занятия, проводимые в интерактивных формах

№ п/п	Тема занятия	Форма
1	Практическое занятие по теме «Составление плана и программы аудита»	Разбор конкретных ситуаций.
1	Практическое занятия по теме «Аудиторское заключение»	Разбор конкретных ситуаций.
2	Практическое занятие по теме «Аудит бухгалтерской финансовой отчетности»	Деловая игра

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Аудит»;

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: раздаточный материал;
- законодательная система «КонсультантПлюс», «Гарант»;

Технические средства обучения:

- компьютер, мультимедиа комплекс презентационного материала.

6.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Аудит : учебник / А. Е. Суглобов, Б. Т. Жарылгасова, В. Ю. Савин [и др.] ; под ред. А. Е. Суглобова. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2024. – 374 с. : табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711096>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05593-5. – Текст : электронный.
2. Осташенко, Е. Г. Основы аудита : учебное пособие : [16+] / Е. Г. Осташенко, Л. В. Завьялова ; Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2023. – 156 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708156>. – Библиогр.: с. 117-120. – ISBN 978-5-7779-2653-1. – Текст : электронный.
3. Казакова, Н. А. Аудит : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 422 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-21845-9. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/582285>.

Дополнительная литература

4. Штефан, М. А. Аудит : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 313 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16650-7. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/584875>.
5. Штефан, М. А. Основы аудита : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 313 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16651-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/588384>.
6. Применение международных стандартов аудита при проведении внешнего аудита : учебник и практикум для вузов / под общей редакцией Т. М. Рогуленко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 295 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-16186-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/583097>.

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

№ п/п	Интернет ресурс (адрес)	Описание ресурса
1.	http://www.finansy.ru	материалы по социально-экономическому положению и развитию в России
2.	http://minfin.ru/	официальный сайт Министерства финансов РФ
3.	www.gks.ru	справочный портал Госкомстата РФ
4.	http://crb.ru/	официальный сайт ЦБРФ

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа учебной дисциплины **Аудит** обеспечена оценочными материалами для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценочные материалы включают в себя вопросы к зачету, тестовые задания и практические задания по темам.

Промежуточная аттестация студентов очной формы обучения проводится по окончании курса дисциплины в форме ДФК.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий в форме тестирования, устного опроса, подготовки докладов, а также выполнения ситуационных задач.

Перечень вопросов к ДФК

- 1) Роль аудиторской проверки в условиях рыночной экономики.
- 2) Формы и функции аудиторского контроля.
- 3) Основные пользователи аудиторской информации.
- 4) Государственный финансовый контроль, ревизия и аудит, их отличия и задачи.
- 5) Основные этапы становления и развития аудита в России.
- 6) Сущность аудита и аудиторской деятельности.
- 7) Цели и задачи аудита.
- 8) Виды и классификация аудита, и их характеристика
- 9) Услуги, сопутствующие аудиту и их характеристика.
- 10) Система нормативного регулирования аудиторской деятельности.

- 11) Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность в России.
- 12) Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в России.
- 13) Лицензирование аудиторской деятельности, экономические субъекты, подлежащие аудиту.
- 14) Права и обязанности аудиторов.
- 15) Права и обязанности проверяемых экономических субъектов.
- 16) Профессиональный кодекс этики и поведения аудитора.
- 17) Аудит как вид предпринимательской деятельности.
- 18) Организационно-правовые формы и структура аудиторских фирм.
- 19) Организация контроля за качеством аудиторских проверок. Ответственность аудитора.
- 20) Состав и основные группы аудиторских стандартов и их роль в обеспечении качества проведения аудита.
- 21) Международные стандарты аудиторской деятельности.
- 22) Значение и порядок разработки внутрифирменных аудиторских стандартов.
- 23) Порядок выбора экономического субъекта аудиторской проверки. Источники информации о клиенте.
- 24) Договор на оказание аудиторских услуг, его условия, содержание и оформление.
- 25) Планирование аудита, его назначение и принципы.
- 26) Порядок разработки аудиторской программы и ее содержание.
- 27) Понятие существенности в аудите и подходы к ее определению.
- 28) Использование понятия существенности в проведении аудиторских проверок.
- 29) Факторы, влияющие на суждение о существенности в аудите.
- 30) Действие аудитора при выявлении искажения в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
- 31) Понятие аудиторских рисков и их влияние на качество аудита.
- 32) Понятие и методы обоснования аудиторской выборки и их критерии.
- 33) Система и организационная структура внутреннего контроля управления предприятием.
- 34) Основные контрольные процедуры и их роль в обеспечении достоверности отчетности.
- 35) Аудит консолидированной отчетности.
- 36) Рабочие документы аудитора, их состав, содержание, порядок оформления.
- 37) Аудиторские доказательства, их виды и классификация. Связь между доказательствами.
- 38) Источники и методы получения аудиторских доказательств.
- 39) Методы проверки первичных документов и учетных регистров.
- 40) Методы фактического контроля соответствия фактических данных бухгалтерскому учету.
- 41) Организация аудиторской фирмой контроля качества выполнения аудиторских процедур.
- 42) Аналитические процедуры и их применение в проведении аудиторских проверок.
- 43) Методы экономического анализа, применяемые в аудите.
- 44) Аудиторское заключение и требования, предъявляемые к аудиторскому заключению.
- 45) Виды и структура аудиторского заключения.
- 46) Порядок и принципы подготовки письменной информации аудитора руководству экономического субъекта.
- 47) Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала
- 48) Аудит системы управления организацией, организации бухгалтерского учета и учетной политики
- 49) Аудит расчетов
- 50) Аудит материально-производственных запасов

- 51) Аудит финансовых вложений
- 52) Аудит кредитов и займов
- 53) Аудит операций с основными средствами
- 54) Аудит операций с нематериальными активами
- 55) Аудит издержек производства
- 56) Аудит реализации готовой продукции и финансовых результатов
- 57) Аудит движения товаров
- 58) Аудит движения денежных средств
- 59) Аудит экспортных операций.
- 60) Аудит импортных операций.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по выполнению лекционных занятий

Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на практическом занятии.

Методические указания по выполнению практических занятий

Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Решение расчетных заданий, решение задач по алгоритму и др.

Методические указания по выполнению заданий для самостоятельной работы

Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление докладов по прочитанным литературным источникам и др

Методические указания по выполнению докладов

Доклад: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы.

Доклад по теме - это изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной проблеме или вопросу.

Методические указания по подготовке к ДФК.

Наиболее ответственным этапом в обучении студентов является экзаменационная сессия. На ней студенты отчитываются о выполнении учебной программы, об уровне и объеме полученных знаний. Это государственная отчетность студентов за период обучения, за изучение учебной дисциплины.

Залогом успешной сдачи зачета являются систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи зачета. Специфической задачей студента в период экзаменационной сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала.

В процессе повторения анализируются и систематизируются все знания, накопленные при изучении программного материала: данные учебника, записи лекций, конспекты прочитанных книг, заметки, сделанные во время консультаций или семинаров, и др.

Консультации, которые проводятся для студентов в период экзаменационной сессии, необходимо использовать для углубления знаний, для восполнения пробелов и для разрешения всех возникших трудностей.

При подготовке к ДФК необходимо еще раз проверить себя на предмет усвоения основных категорий и ключевых понятий курса .

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ОП.03 Аудит																				
25	Задание закрытого типа на установление соответствия (Знать)(ОП.03 Аудит, ОК 2)	Установите соответствие между видами аудита и их характеристиками. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. <table><tr><th>Вид аудита</th><th>Характеристика</th></tr><tr><td>А. Внешний аудит</td><td>1. Проводится аудиторами, состоящими в штате организации</td></tr><tr><td>Б. Внутренний аудит</td><td>2. Проводится независимыми аудиторскими организациями</td></tr><tr><td>В. Инициативный аудит</td><td>3. Проводится по решению руководства организации</td></tr><tr><td>Г. Обязательный аудит</td><td>4. Проводится в случаях, установленных законодательством</td></tr></table> Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами. А Б В Г Правильный ответ: <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr><tr><td>2</td><td>1</td><td>3</td><td>4</td></tr></table>	Вид аудита	Характеристика	А. Внешний аудит	1. Проводится аудиторами, состоящими в штате организации	Б. Внутренний аудит	2. Проводится независимыми аудиторскими организациями	В. Инициативный аудит	3. Проводится по решению руководства организации	Г. Обязательный аудит	4. Проводится в случаях, установленных законодательством	А	Б	В	Г	2	1	3	4
Вид аудита	Характеристика																			
А. Внешний аудит	1. Проводится аудиторами, состоящими в штате организации																			
Б. Внутренний аудит	2. Проводится независимыми аудиторскими организациями																			
В. Инициативный аудит	3. Проводится по решению руководства организации																			
Г. Обязательный аудит	4. Проводится в случаях, установленных законодательством																			
А	Б	В	Г																	
2	1	3	4																	
26	Задание	Установите соответствие между формой контроля и ее																		

	закрытого типа на установление соответствия (Знать)(ОП.03 Аудит, ОК 2)	характеристикой. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. <table><tr><th>Форма контроля</th><th>Характеристика</th></tr><tr><td>А. Ревизия</td><td>1. Независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности</td></tr><tr><td>Б. Аудит</td><td>2. Сплошная проверка всех документов организации</td></tr><tr><td>В. Внутренний контроль</td><td>3. Проверка соответствия хозяйственных операций установленным правилам</td></tr><tr><td>Г. Налоговый контроль</td><td>4. Проверка правильности исчисления и уплаты налогов</td></tr></table> Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами. А Б В Г Правильный ответ: <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr><tr><td>2</td><td>1</td><td>3</td><td>4</td></tr></table>	Форма контроля	Характеристика	А. Ревизия	1. Независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности	Б. Аудит	2. Сплошная проверка всех документов организации	В. Внутренний контроль	3. Проверка соответствия хозяйственных операций установленным правилам	Г. Налоговый контроль	4. Проверка правильности исчисления и уплаты налогов	А	Б	В	Г	2	1	3	4
Форма контроля	Характеристика																			
А. Ревизия	1. Независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности																			
Б. Аудит	2. Сплошная проверка всех документов организации																			
В. Внутренний контроль	3. Проверка соответствия хозяйственных операций установленным правилам																			
Г. Налоговый контроль	4. Проверка правильности исчисления и уплаты налогов																			
А	Б	В	Г																	
2	1	3	4																	
27	Задание закрытого типа на установление последовательности (Знать) (ОП.03 Аудит, ОК 2)	Определите правильную последовательность этапов проведения аудиторской проверки. Этапы: 1. Составление аудиторского заключения 2. Сбор аудиторских доказательств 3. Планирование аудита (составление плана и программы) 4. Подготовка письменной информации руководству Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо. Правильный ответ: 3 2 4 1																		
28	Задание закрытого типа на установление последовательности (Уметь) (ОП.03	Определите правильную последовательность этапов планирования аудита. Этапы: 1. Определение уровня существенности																		

	Аудит, ОК 2)	2. Оценка аудиторского риска 3. Составление общего плана аудита 4. Разработка программы аудита Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо. Правильный ответ: 2 1 3 4		
29	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора (из разряда решения типовых задач, сопоставления, последовательности)(Уметь)(ОП.03 Аудит, ОК 2)	Какой метод получения аудиторских доказательств основан на проверке арифметических расчетов в первичных документах и регистрах учета? Варианты ответов: 1. Инспектирование 2. Пересчет 3. Наблюдение 4. Аналитические процедуры Правильный ответ: 2 Обоснование выбора: Пересчет — это метод получения аудиторских доказательств, который предполагает проверку арифметической точности первичных документов и учетных регистров, а также проверку правильности подсчета итоговых сумм.		
30	Задание открытого типа с развернутым ответом (Уметь)(ОП.03 Аудит, ОК 2)	Дайте определение понятия «аудиторская деятельность». Правильный ответ: Аудиторская деятельность (аудит) — это предпринимательская деятельность по независимой проверке бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей.		
31	Задание закрытого типа на установление соответствия (Знать)(ОП.03 Аудит, ПК 1.5)	Установите соответствие между методом сбора аудиторских доказательств и его содержанием. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца. <table><tr><td>Метод</td><td>Содержание</td></tr></table>	Метод	Содержание
Метод	Содержание			

		<table><tr><td>А. Инспектирование</td><td>1. Проверка арифметической точности документов</td></tr><tr><td>Б. Пересчет</td><td>2. Визуальное изучение документов на наличие реквизитов</td></tr><tr><td>В. Наблюдение</td><td>3. Сопоставление показателей отчетности</td></tr><tr><td>Г. Аналитические процедуры</td><td>4. Визуальное изучение процессов, выполняемых сотрудниками</td></tr></table> Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами. А Б В Г Правильный ответ: <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr><tr><td>2</td><td>1</td><td>4</td><td>3</td></tr></table>	А. Инспектирование	1. Проверка арифметической точности документов	Б. Пересчет	2. Визуальное изучение документов на наличие реквизитов	В. Наблюдение	3. Сопоставление показателей отчетности	Г. Аналитические процедуры	4. Визуальное изучение процессов, выполняемых сотрудниками	А	Б	В	Г	2	1	4	3
А. Инспектирование	1. Проверка арифметической точности документов																	
Б. Пересчет	2. Визуальное изучение документов на наличие реквизитов																	
В. Наблюдение	3. Сопоставление показателей отчетности																	
Г. Аналитические процедуры	4. Визуальное изучение процессов, выполняемых сотрудниками																	
А	Б	В	Г															
2	1	4	3															
32	Задание закрытого типа на установление последовательности (Знать) (ОП.03 Аудит, ПК 1.5)	Определите правильную последовательность этапов составления аудиторского заключения. Этапы: 1. Формулировка мнения о достоверности отчетности 2. Анализ выявленных нарушений 3. Оценка существенности выявленных искажений 4. Проверка соблюдения требований к оформлению заключения Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо. Правильный ответ: 2 3 1 4																
33	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора (из терминологии, фактов, параметров, принципов)(Умет	Что понимается под существенностью в аудите? Варианты ответов: 1. Количество выявленных ошибок в отчетности 2. Степень доверия к системе внутреннего контроля 3. Вероятность того, что пропущенные ошибки могут повлиять на решение пользователей отчетности 4. Объем выборочной проверки Правильный ответ: 3																

	ь)(ОП.03 Аудит, ПК 1.5)	Обоснование выбора: В соответствии с Федеральным правилом (стандартом) аудиторской деятельности, существенность определяется как вероятность того, что пропущенные или неисправленные ошибки могут повлиять на экономические решения пользователей, принятые на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности.
34	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора (из разряда решения типовых задач, сопоставления, последовательности)(Уметь)(ОП.03 Аудит, ПК 1.5)	Какие из перечисленных методов относятся к методам сбора аудиторских доказательств? Выберите все правильные варианты. (может быть несколько) Варианты ответов: 1. Инспектирование (проверка документов) 2. Пересчет 3. Анкетирование сотрудников 4. Аналитические процедуры Правильные ответы: 1, 2, 4 Обоснование правильных ответов: Инспектирование, пересчет и аналитические процедуры являются основными методами получения аудиторских доказательств в соответствии со стандартами аудиторской деятельности. Анкетирование не является методом сбора аудиторских доказательств.
35	Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора (из терминологии, фактов, параметров, принципов)(Владеть)(ОП.03 Аудит, ПК 1.5)	Какие из перечисленных элементов входят в структуру аудиторского заключения? Выберите все правильные варианты. (может быть несколько) Варианты ответов: 1. Наименование адресата 2. Описание объема аудита 3. Предложения по улучшению деятельности организации 4. Мнение аудитора о достоверности отчетности Правильные ответы: 1, 2, 4 Обоснование правильных ответов: Аудиторское заключение должно содержать наименование адресата, описание объема аудита и мнение аудитора о

		достоверности отчетности. Предложения по улучшению деятельности организации оформляются отдельным документом — письменной информацией (отчетом) аудитора руководству экономического субъекта.
36	Задание открытого типа с развернутым ответом (Владеть)(ОП.03 Аудит, ПК 1.5)	Назовите основные этапы проведения аудиторской проверки и кратко охарактеризуйте каждый из них. Правильный ответ: Основные этапы проведения аудиторской проверки: 1. Планирование аудита — разработка общего плана и программы аудита, определение уровня существенности и аудиторского риска. 2. Сбор аудиторских доказательств — проведение аудиторских процедур (инспектирование, пересчет, аналитические процедуры и др.). 3. Документирование — оформление рабочих документов аудитора. 4. Подготовка письменной информации руководству — обобщение выявленных нарушений и ошибок. 5. Составление аудиторского заключения — формулировка мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности.