

СОГЛАСОВАН

генеральный директор

ООО «Бикталь»

А.Н. Ганжа

«22» сентября 2026 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора Ур СЭИ (филиал)
ОУП ВО «АТиСО» по УВР

О.В. Зубкова

« 22» сентября 2026 г.

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

(код и наименование направления подготовки)

Бухгалтер

Квалификация (степень) выпускника

Разработчик программы:

Д.э.н., доцент, профессор кафедры экономики О.В. Зубкова

Программа обсуждена на заседании кафедры экономики
протокол № 2 от «22» сентября 2026 г.

Заведующий кафедрой экономики

С.М. Осташевский

«22» сентября 2026 г.

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Выпускник по специальности 38.02.01 Экономика бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с целями образовательной программы и задачами профессиональной деятельности в результате освоения данной ППССЗ должен обладать следующими компетенциями:

В процессе подготовки и защиты ВКР формируются следующие профессиональные компетенции (ПК):

Ведение бухгалтерского и налогового учета:

ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта.

ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета.

ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов.

ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности.

ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.

Составление и использование бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности экономического субъекта:

ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты.

ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность.

ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности.

ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.

ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих:

ДПК 1 Составлять описи ветхих купюр, а также соответствующие документы для их передачи в учреждения банка с целью замены на новые.

ДПК 2 Составлять кассовую отчетность.

В процессе подготовки и защиты ВКР формируются следующие общие компетенции (ОК):

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы

бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КОМПЛЕКСНОГО СЕРТИФИКАЦИОННОГО ЗАДАНИЯ

Практическое экзаменационное задание разработано на основе актуального комплекта оценочной документации **КОД 38.02.01-1-2026** и носит комплексный инвариантный характер. Задание полностью моделирует сквозные бизнес-процессы деятельности бухгалтерской службы коммерческой организации.

Выполнение практического задания рассчитано на **3 астрономических часа** и состоит из четырех последовательных этапов (модулей):

Модуль 1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов (ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6)

Содержание задания: Выпускник выполняет функции бухгалтера по учету активов. На основе предоставленного кейса (первичных документов) студент проводит их формальную и арифметическую проверку. Осуществляется таксировка и контировка документов, ввод данных фактов хозяйственной жизни в базу данных специализированного ПО («1С:Бухгалтерия»), формирование регистров бухгалтерского учета по движению денежных средств, основных средств и материально-производственных запасов.

Модуль 2. Расчет налогов, сборов и проведение кассовых операций (ПК 1.3, ПК 1.6, ПК 3.1, ПК 3.2)

Содержание задания: Выпускник выполняет расчет текущих налоговых обязательств организации (расчет НДС, налога на прибыль, НДФЛ и страховых взносов во внебюджетные фонды). Формирует кассовые документы экономического субъекта (приходные и расходные кассовые ордера, листы кассовой книги), составляет описи наличных денежных знаков (включая работу с ветхими купюрами) и формирует кассовую отчетность кассира-операциониста.

Модуль 3. Составление бухгалтерской отчетности и оформление результатов инвентаризации (ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3)

Содержание задания: На основе данных об инвентаризации, заложенных в кейсе, выпускник составляет инвентаризационные описи и сличительные ведомости, отражает результаты выявления излишков или недостат на счетах бухгалтерского учета. Производит закрытие отчетного периода в программе «1С:Бухгалтерия» и формирует годовые/промежуточные регламентированные формы отчетности (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах).

Модуль 4. Анализ финансового состояния и публичное представление презентации (ПК 2.4, ПК 2.5)

Содержание задания: Аналитический блок. Выпускник проводит расчет ключевых коэффициентов ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости по сформированной им отчетности. Результаты анализа и краткосрочный прогноз (финансовая модель) оформляются в виде компьютерной презентации (объемом до 10 слайдов в среде PowerPoint). Выпускник осуществляет устную защиту принятых решений перед независимой экспертной группой.

3. ИНСТРУКЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ И РЕГЛАМЕНТ ПРОВЕДЕНИЯ

Условия выполнения заданий: Задания выполняются в специально оборудованном Центре проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ). Во время экзамена доступ к сети Интернет заблокирован. Использование личных средств связи, гаджетов и внешних носителей информации (флеш-карт) категорически запрещено. Разрешается использовать только справочные и нормативные материалы, предустановленные на рабочем столе ПК площадкой ЦПДЭ.

Процедура жеребьевки (День С-1): Накануне экзамена главный эксперт проводит распределение рабочих мест между участниками экзаменационной

группы с использованием способа случайной выборки (жеребьевки). Результаты заносятся в протокол распределения рабочих мест.

Хронометраж: Время начала и окончания самостоятельной работы фиксируется в протоколе проведения экзамена. Главный эксперт осуществляет устное напоминание о течении времени каждые 60 минут, а также за 30 и за 5 минут до окончания времени выполнения задания.

Нарушения регламента: При обнаружении у участника запрещенных материалов или средств связи он удаляется с экзаменационной площадки главным экспертом. Составляется Акт об удалении, а результаты аннулируются Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

4. СИСТЕМА ОЦЕНИВАНИЯ И КРИТЕРИИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОТМЕТОК

Проверка результатов выполнения заданий осуществляется членами независимой экспертной группы по **100-балльной системе** в строгом соответствии со спецификацией критериев КОД 38.02.01-1-2026.

- **Оценка «Отлично» (85–100 баллов):** выставляется выпускнику, продемонстрировавшему полное и безошибочное владение цифровыми технологиями ведения учета. Все первичные документы проверены и проведены корректно, расчет налогов произведен без ошибок, формы отчетности составлены в полном соответствии с нормативной базой. В ходе публичной защиты презентации даны исчерпывающие профессиональные ответы на все вопросы экспертов.

- **Оценка «Хорошо» (70–84 балла):** выставляется выпускнику, если практические задания выполнены в полном объеме, но при проведении процедур текущей группировки, инвентаризации или разноски документов по счетам рабочего плана счетов допущены незначительные единичные погрешности, не имеющие системного характера.

- **Оценка «Удовлетворительно» (50–69 баллов):** выставляется выпускнику, если задание выполнено более чем наполовину, однако в учетных регистрах зафиксированы серьезные методологические ошибки (неправильно составленные сложные проводки, некорректное заполнение полей налоговых деклараций, грубые искажения при расчете коэффициентов финансового анализа отчетности).

Оценка «Неудовлетворительно» (менее 50 баллов): выставляется выпускнику, если задание выполнено менее чем на 50%, либо если выпускник не уложился в отведенное время, а также в случае удаления участника с экзаменационной площадки ЦПДЭ за нарушение правил и регламента демонстрационного экзамена.