



АКАДЕМИЯ ТРУДА
И СОЦИАЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ;
ОУП ВО "АТИСО"

Подписано цифровой
подписью: АКАДЕМИЯ ТРУДА
И СОЦИАЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ; ОУП ВО
"АТИСО"
Дата: 2023.01.15 11:15:41
+05'00'

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора Ур СЭИ
(филиал) ОУП ВО «АТиСО» по УВР

О.В. Зубкова

« 21» июня 2022 г.

Аннотации учебных дисциплин СПО

38.02.07 Банковское дело

СПО 2 г. 10 мес.

Квалификация

Специалист банковского дела

Челябинск – 2022

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		
ОУДБ	Общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору) базовые		
ОУДБ.01	Русский язык 1.Цель и задачи дисциплины Цель: сформировать умения студентов грамотно использовать для будущей профессиональной деятельности языковые средства в типичных речевых ситуациях. Задачи: изучить общие сведения о русском языке, орфографические и пунктуационные правила; изучить основные единицы и уровни языка, нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи; строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления; научить создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: Учебная дисциплина «Русский язык» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных студентами изучении общеобразовательной дисциплины школьного курса «Русский язык». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: Перечень формируемых компетенций: не имеет. В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: уметь: привести конкретные примеры, иллюстрирующие основные функции языка и речи; логично и лаконично излагать нужный лингвистический материал, четко выражать свои мысли, прибегать к конкретизации и обобщению; владеть профессионально значимыми устными и письменными жанрами; анализировать и совершенствовать свою речь. знать: основные разделы и проблемы теоретического языкознания, формы и способы мышления, формы речи, ее разновидности, особенности функциональных стилей русского языка, речевой деятельности, ее структуру и разновидности.	94	Другие формы контроля (далее-ДФК), Экзамен
ОУДБ.02	Литература 1.Цель и задачи дисциплины	100	ДФК, Дифферен-

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	Цель: сформировать представления о специфике литературного знания, о месте и роли литературы в социальных процессах, ее познавательных, мировоззренческих и методологических функциях. Задачи: сформировать образное мышление; освоить навыки эстетического восприятия художественных произведений, понимания их связи друг с другом и с читателем в контексте духовной культуры человечества. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: Дисциплина «Литература» относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки и базируется на знаниях, умениях, полученных студентами при изучении общеобразовательной дисциплины школьного курса «Литература». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: Перечень формируемых компетенций: не имеет. В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: уметь: применять полученные знания для объяснения явлений окружающего мира; осуществлять поиск и использование информации, в литературных источниках; самостоятельно подбирать литературу для реализации задач профессионального и личностного развития. знать: современное состояние развития литературы и методы литературы как науки; наиболее важные идеи и достижения русской литературы		цирован- ный Зачет (далее – ДиффЗачет)
ОУДБ.03	Иностранный язык 1.Цель и задачи дисциплины Цель: повысить исходный уровень владения иностранным языком, достигнутый на предыдущей ступени образования, и овладеть уровнем иноязычной коммуникативной компетенции, достаточным для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, культурной и бытовой сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования Задачи: расширение кругозора и повышение общей гуманитарной культуры обучающихся; воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов; развитие когнитивных и исследовательских умений с использованием ресурсов на иностранном языке;	82	ДФК, Зачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	развитие информационной культуры; повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: Дисциплина относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки и базируется на знаниях, умениях, полученных студентами при изучении общеобразовательной дисциплины школьного курса «Иностранный язык». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: Перечень формируемых компетенций: не имеет. В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас, а именно: знать: лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; значения новых лексических единиц, связанных с тематикой данного этапа и с соответствующими ситуациями общения; языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета, обслуживающие ситуации общения в рамках изучаемых тем; новые значения изученных глагольных форм (видо-временных, неличных), средства и способы выражения модальности; условия, предположения, причины, следствия, побуждения к действию; лингвострановедческую, страноведческую и социокультурную информацию, расширенную за счет новой тематики и проблематики речевого общения.		
ОУДБ.04	История 1.Цель и задачи дисциплины Цель: сформировать историческое мышление и мировоззрение, понимание причинно-следственных связей между событиями и явлениями отечественной и зарубежной истории. Задачи: - развить способности понимать историческую	90	ДФК, ДиффЗачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	обусловленность явлений и процессов современного мира; - освоить систематизированные знания об истории человечества; -сформировать целостное представление о месте и роли России во всемирно-историческом процессе; -овладеть умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации; -сформировать историческое мышление, способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности 2. Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: Дисциплина относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки и базируется на знаниях, умениях, полученных студентами при изучении общеобразовательной дисциплины школьного курса «История». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: Перечень формируемых компетенций: не имеет. В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; знать: основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.		
ОУДБ.05	Обществознание 1.Цель и задачи дисциплины Цель: сформировать систему знаний об экономической и иных видах деятельности людей, об обществе, его сферах, правовом регулировании общественных отношений,	88	ДФК, ДиффЗачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	необходимых для взаимодействия с социальной средой и выполнения типичных социальных ролей человека и гражданина. Задачи: - содействие самоопределению личности, созданию условий для ее реализации; - формирование человека-гражданина, интегрированного в современную действительность и нацеленного на ее совершенствование, ориентированного на развитие гражданского общества и утверждение правового государства; - воспитание гражданственности и любви к Родине; • создание у учащихся целостных представлений о жизни общества и человека в нем, адекватных современному уровню научных знаний; - выработка основ нравственной, правовой, экономической, политической, экологической культуры; - интеграция личности в систему национальных и мировой культур; - содействие взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами, различными расовыми, национальными, этническими, религиозными и социальными группами; - помощь в реализации права учащихся на свободный выбор взглядов и убеждений с учетом многообразия мировоззренческих подходов; - ориентация учащихся на гуманистические и демократические ценности. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: Дисциплина относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки и базируется на знаниях, умениях, полученных студентами при изучении общеобразовательной дисциплины школьного курса «Обществознание». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: Перечень формируемых компетенций: не имеет. В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: уметь: - сопоставлять социальные объекты; - охарактеризовать социальные объекты и процессы; - объяснять (интерпретировать) социальные явления и процессы; - раскрывать их устойчивые существенные связи; - проводить самостоятельный поиск необходимой социальной информации; - осуществлять описание социальных объектов; - приводить собственные примеры, пояснять, иллюстрировать и аргументировать;		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	сравнивать единичные социальные факты и общие социальные процессы; классифицировать социальные объекты. знать: биосоциальную сущность человека; основные этапы и факторы социализации личности; место и роль человека в системе общественных отношений; понятийный обществоведческий аппарат; свойства социальных явлений и процессов; строение социального объекта, процесса.		
ОУДБ.06	Естествознание 1.Цель и задачи дисциплины Цель: сформировать современное представление об окружающей среде, о фундаментальных законах, объясняющих гармоничность картины мира, о различных подходах к пониманию явлений природы в их историческом развитии, о современном системном методе анализа действительности. Задачи: – изучить основные концепции современного естествознания; – получить представления о едином процессе развития, охватывающем неживую природу, живое вещество и общество; об уровнях организации материального мира и процессов, протекающих в нем, выступающих звеньями одной цепи; – вооружиться знаниями закономерностей развития природы и общества; – сформировать умения и навыки практического использования достижений науки, ставящих конечной целью адаптацию человека к окружающей среде и достижение рационального природопользования; – сориентироваться в основных парадигмах единства материального и духовного миров; – ознакомиться с важнейшими приемами биоэтики; – создать предпосылки для развития заложенного в каждом человеке интеллектуального потенциала, способствующего профессиональному и личностному росту. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: Дисциплина относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки и базируется на знаниях, умениях, полученных студентами при изучении общеобразовательных дисциплин школьного курса «Физика», «Химия», «Биология». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: Перечень	88	ДФК, ДиффЗачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	формируемых компетенций: не имеет. В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: уметь: применять естественнонаучные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя; владеть понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественнонаучным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию; владеть приемами естественнонаучных наблюдений, опытов исследований и оценки достоверности полученных результатов; понимать значимость естественнонаучного знания для каждого человека, независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей; знать: структуру целостной современной естественнонаучной картины мира; закономерности развития природы как единой целостной системы; принципы взаимосвязи человека, природы и общества; пространственно-временных масштабы Вселенной; наиболее важные открытия и достижения в области естествознания, повлиявшие на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий; научный метод познания природы и средства изучения мегамира, макромира и микромира		
ОУДБ.07	Физическая культура 1.Цель и задачи дисциплины Цель: Сформировать умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга. Задачи: - Развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья; - Овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-	93	ДФК, ДиффЗачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта; - Освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций; 2. Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: Дисциплина относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки и базируется на знаниях, умениях, полученных студентами при изучении общеобразовательной дисциплины школьного курса «Физическая культура». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: Перечень формируемых компетенций: не имеет. В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: уметь: выполнять индивидуально подобранные комплексы оздоровительной и адаптивной (лечебной) физической культуры, композиции ритмической и аэробной гимнастики, комплексы упражнений атлетической гимнастики; выполнять простейшие приемы самомассажа и релаксации; проводить самоконтроль при занятиях физическими упражнениями; преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; выполнять приемы защиты и самообороны; осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой; выполнять контрольные нормативы, предусмотренные государственным стандартом по легкой атлетике, гимнастике, плаванию и лыжам при соответствующей тренировке, с учетом состояния здоровья и функциональных возможностей своего организма; знать: влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний, вредных привычек и увеличение продолжительности жизни; способы контроля и оценки индивидуального физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования системы индивидуальных занятий физическими упражнениями различной направленности		
ОУДБ.08	Основы безопасности жизнедеятельности 1.Цель и задачи дисциплины Цель: ознакомить обучающихся с системой законодательных,	84	ДФК, ДиффЗачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	социально экономических, инженерно-технических, санитарно-гигиенических, организационных и иных мероприятий, направленных на создание безопасности жизнедеятельности и безопасных условий труда работающих на всех предприятиях независимо от форм собственности; сформировать у обучающихся знания в решении широкого круга проблем по обеспечению безопасности жизнедеятельности и безопасности труда на предприятиях, в организациях, учреждениях и т.д. Задачи: идентификации опасностей, вредных и опасных производственных факторов естественного и антропогенного происхождения, их оценки и контроля; принятия мер в экстремальных условиях для спасения самого себя и работающих на данном участке; разработки и реализации мер защиты человека от воздействия опасностей, вредных и опасных факторов производственных процессов в соответствии с требованиями нормативно-законодательных документов для обеспечения их безопасности и экологичности; проектирования комфортных условий труда: создания комфортного состояния окружающей среды в зонах трудовой деятельности и отдыха человека; действий руководителя различных структур в обеспечении устойчивого безопасного функционирования «производства» в штатных и ЧС; действий руководителя по защите людей от возможных аварий, стихийных бедствий и принятия мер по их ликвидации, прогнозирования и оценки. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: Дисциплина относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки и базируется на знаниях, умениях, полученных студентами при изучении общеобразовательной дисциплины школьного курса «Основы безопасности жизнедеятельности». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: Перечень формируемых компетенций: не имеет. В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: уметь: владеть способами защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; владеть навыками в области гражданской обороны; пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты; оценивать уровень своей подготовки и осуществлять осознанное самоопределение по отношению к военной		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	службе; знать: основные составляющие здорового образа жизни и их влияние на безопасность жизнедеятельности личности; репродуктивное здоровье и факторы, влияющие на него; потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания; основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций; основы российского законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; состав и предназначение Вооруженных Сил Российской Федерации; порядок первоначальной постановки на военный учет, медицинского освидетельствования, призыва на военную службу; основные права и обязанности граждан до призыва на военную службу, во' время прохождения военной службы и пребывания в запасе; основные виды военно-профессиональной деятельности; особенности прохождения военной службы по призыву и контракту, альтернативной гражданской службы; требования, предъявляемые военной службой к уровню подготовки призывника; предназначение, структуру и задачи РСЧС; предназначение, структуру и задачи гражданской обороны		
ОУДБ.09	География 1.Цель и задачи дисциплины Цель: освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях. Задачи: – - применять разнообразные источники географической информации для проведения наблюдений за природными, социально-экономическими и геоэкологическими объектами, процессами и явлениями; – использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни; – находить и применять географическую информацию, включая карты, статистические материалы, геоинформационные системы и ресурсы Интернета; – правильно оценивать важнейшие социально-экономические события международной жизни, геополитической и геоэкономической ситуации в России, других странах и регионах мира, тенденций их возможного	72	ДФК, ДиффЗачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	развития; – понимать географическую специфику крупных регионов и стран мира в условиях глобализации, стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, различных видов человеческого общения; – сформировать представления и знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, природных и социально-экономических аспектах экологических проблем. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: Дисциплина относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки и базируется на знаниях, умениях, полученных студентами при изучении общеобразовательной дисциплины школьного курса «География». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: Перечень формируемых компетенций: не имеет. В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: уметь: - определять и сравнивать по разным источникам информации географические тенденции развития природных, социально-экономических и геоэкологических объектов, процессов и явлений; - оценивать и объяснять ресурсообеспеченность отдельных стран и регионов мира, их демографическую ситуацию, уровни урбанизации и территориальной концентрации населения и производства, степень природных, антропогенных и техногенных изменений отдельных территорий; - владеть умениями проведения наблюдений за отдельными географическими объектами, процессами и явлениями, их изменениями в результате природных и антропогенных воздействий; - владеть умениями использовать карты разного содержания для выявления закономерностей и тенденций, получения нового географического знания о природных социально-экономических и экологических процессах и явлениях; - владеть умениями географического анализа и интерпретации разнообразной информации. знать: - основные географические понятия и термины; - особенности размещения природных ресурсов, их месторождений и территориальных сочетаний; - численность и динамику населения мира; - географические аспекты отраслевой и территориальной		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	структуры мирового хозяйства; особенности современного геополитического положения России, ее место и роль в мировом хозяйстве.		
ОУДБ.10	Право 1.Цель и задачи дисциплины Цель: формирование правовой культуры, правосознания, навыков ориентации в правовых нормах. Задачи: - воспитание высокого уровня правовой культуры, правового сознания, уважение государственных символов (герба, флага, гимна); – формирование гражданской позиции активного и ответственного гражданина, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок; – готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных источниках правовой информации; – сформированность основ правового мышления; – сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации; – сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: Дисциплина относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки и базируется на знаниях, умениях, полученных студентами при изучении общеобразовательных дисциплин школьного курса «История», «Обществознание». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: Перечень формируемых компетенций: не имеет. В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: уметь: правильно употреблять основные правовые понятия и категории; характеризовать: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов; объяснять: взаимосвязь права и других социальных норм; приводить примеры: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности; использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для поиска, первичного анализа и использования правовой	109	ДФК, Экзамен

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	информации; обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью; излагать и аргументировать собственные суждения о происходящих событиях и явлениях с точки зрения права; решения правовых задач (на примерах конкретных ситуаций). знать: права и обязанности, ответственность гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, работника, потребителя, супруга, абитуриента); механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина в России, органы и способы международно-правовой защиты прав человека, формы и процедуры избирательного процесса в России		
ОУДБ.11	Астрономия 1.Цель и задачи дисциплины Цель: владение основополагающими астрономическими понятиями, теориями, законами и закономерностями, а также сформировать представления о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-практическом развитии. Задачи: - сформировать понимание роли астрономии в познании фундаментальных законов природы и современной естественно-научной картины мира, знаний о физической природе небесных тел и систем, строения и эволюции Вселенной, пространственных и временных масштабах Вселенной, наиболее важных астрономических открытиях, определивших развитие науки и техники; - сформировать умения объяснять видимое положение и движение небесных тел принципами определения местоположения и времени по астрономическим объектам, навыками практического использования компьютерных приложений для определения вида звездного неба в конкретном пункте для заданного времени; - сформировать познавательный интерес, интеллектуальные и творческие способности в процессе приобретения знаний по астрономии с использованием различных источников информации и современных образовательных технологий; - научить применять приобретенные знания для решения практических задач повседневной жизни; - научить навыками использования естественно-научных, особенно физико-математических знаний для объективного анализа устройства окружающего мира на примере достижений современной астрофизики, астрономии и космонавтики. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям	39	ДФК, Зачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	обучающегося: Дисциплина относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки и базируется на знаниях, умениях, полученных студентами при изучении общеобразовательных дисциплин школьного курса «Физика», «Астрономия». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: Перечень формируемых компетенций: не имеет. В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: уметь: умение анализировать последствия освоения космического пространства для жизни и деятельности человека; умение использовать при выполнении практических заданий по астрономии такие мыслительные операции, как постановка задачи, формулирование гипотез, анализ и синтез, сравнение, обобщение, систематизация, выявление причинно-следственных связей, поиск аналогов, формулирование выводов для изучения различных сторон астрономических явлений, процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере; умение использовать различные источники по астрономии для получения достоверной научной информации, умение оценить ее достоверность; умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения по различным вопросам астрономии, использовать языковые средства, адекватные обсуждаемой проблеме астрономического характера, включая составление текста и презентации материалов с использованием информационных и коммуникационных технологий. знать: представления о строении Солнечной системы, эволюции звезд и Вселенной, пространственно-временных масштабах Вселенной; сущность наблюдаемых во Вселенной явлений; основополагающие астрономические понятия, теории, законы и закономерности, астрономическую терминологию и символику; представления о значении астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии; роль отечественной науки в освоении и использовании космического пространства и развитии международного сотрудничества в этой области.		
	Общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору) профильные		
ОУДП.01	Математика 1.Цель и задачи дисциплины	302	ДФК, Экзамен

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	Цель: формирование представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики Задачи: развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования; овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для изучения смежных естественнонаучных дисциплин на базовом уровне и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки; воспитание средствами математики культуры личности, понимания значимости математики для научно-технического прогресса, отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей 2. Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: Дисциплина относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки и базируется на знаниях, умениях, полученных студентами при изучении общеобразовательной дисциплины школьного курса «Математика». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: Перечень формируемых компетенций: не имеет. В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: уметь: использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни; выполнять вычисления и преобразования, решать уравнения и неравенства; выполнять действия с функциями, геометрическими фигурами; строить и исследовать математические модели, логически обосновывать суждения; выдвигать гипотезы и понимать необходимость их проверки; ясно, точно и грамотно выражать свои мысли в устной и письменной речи; использовать различные языки математики: словесный, символический, графический; свободно переходить с языка на язык для иллюстрации,		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	интерпретации, аргументации и доказательства; самостоятельно и мотивированно организовывать свою деятельность. знать: значение математической науки для решения задач, возникающих в теории и практике; широту и ограниченность применения математических методов к анализу и исследованию процессов и явлений в природе и обществе; значение практики и вопросов, возникающих в самой математике, для формирования и развития математической науки; идеи расширения числовых множеств как способа построения нового математического аппарата для решения практических задач и внутренних задач математики; значение идей, методов и результатов алгебры и математического анализа для построения моделей реальных процессов и ситуаций; универсальный характер законов логики математических рассуждений, их применимость в различных областях человеческой деятельности; различие требований, предъявляемых к доказательствам в математике, естественных, социально-экономических и гуманитарных науках, на практике; роль аксиоматики в математике; возможность построения математических теорий на аксиоматической основе; значение аксиоматики для других областей знания и для практики; вероятностный характер различных процессов и закономерностей окружающего мира.		
ОУДП.02	Информатика 1.Цель и задачи дисциплины Цель: сформировать подготовку студентов на уровне требований, предъявляемых обязательным минимумом содержания образования по информатике. Задачи: сформировать представления о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире; научить владеть навыками алгоритмического мышления и понимание необходимости формального описания алгоритмов; научить понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня; знанием основных конструкций программирования; умением анализировать алгоритмы с использованием таблиц; научить владеть стандартными приемами написания на алгоритмическом языке программы для решения	130	ДФК, Зачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ; использование готовых прикладных компьютерных программ по выбранной специализации; сформировать представления о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); о способах хранения и простейшей обработке данных; понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними; научить владением компьютерными средствами представления и анализа данных; сформировать базовые навыки и умения по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: Дисциплина относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки и базируется на знаниях, умениях, полученных студентами при изучении общеобразовательной дисциплины школьного курса «Информатика». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: Перечень формируемых компетенций: не имеет. В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: уметь: использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; создавать презентации. знать: основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения		
ОУДП.03	Экономика 1.Цель и задачи дисциплины Цель: формирование основных знаний об экономической деятельности субъектов различных уровней, развитие у студентов экономического мышления. Задачи: приобретение знаний, включающих основные категории и	129	ДФК, Экзамен

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	научно-обоснованные положения экономической науки; изучение закономерностей функционирования экономики, методов экономического анализа и принятия эффективных хозяйственных решений; формирование понимания экономических процессов, происходящих в современном мире, их взаимосвязи с другими процессами в обществе; приобретение умения правильно готовить устные выступления и письменные работы, аргументировано отстаивать свою позицию; закладка основ научного экономического мышления; развитие экономической, управленческой и правовой культуры. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: Дисциплина относится к базовым дисциплинам общеобразовательной подготовки и базируется на знаниях, умениях, полученных студентами при изучении общеобразовательных дисциплин школьного курса «История», «Экономика», «Обществознание». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: Перечень формируемых компетенций: не имеет. В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: уметь: находить и использовать необходимую экономическую информацию; анализировать события и явления в отечественной и мировой экономике; заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации. знать: общие положения экономической теории; действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; современное состояние и перспективы развития отрасли и организации; базовые понятия по организации производства, его внутренней структуры; современные методы сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных		
УДД	Учебные дисциплины дополнительные		
УДД.01	Индивидуальный проект	12	ДФК, ДФК
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА		
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
ОГСЭ.01	Основы философии 1.Цель и задачи дисциплины Цель: – сформировать представления об основах философского знания, о месте и роли философии в системе культуры. Задачи: – изучить основы истории философской мысли; – сформировать и развить основы критического мышления. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: к исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Основы философии», относятся знания, умения и готовности, сформированные в процессе изучения дисциплин: ОУДБ.04 «История», ОУДБ.02 «Литература». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общих компетенций: ОК1-6, ОК 9-10. В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста; знать: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.	48	Зачет
ОГСЭ.02	История 1.Цель и задачи дисциплины Цель: – сформировать историческое мышление и мировоззрение, понимание причинно-следственных связей между событиями и явлениями отечественной и зарубежной истории. Задачи: – развить способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира;	48	Зачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	– освоить систематизированные знания об истории человечества; – сформировать целостное представление о месте и роли России во всемирно-историческом процессе; – овладеть умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации; – сформировать историческое мышление, способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: к исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «История», относятся знания, умения и готовности обучающегося, сформированные в процессе изучения дисциплин: ОУДБ.05 «Обществознание», ОУДБ.04 «История». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных компетенций: ОК 1-6, ОК 9-10. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем; знать: основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.		
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности 1. Цель и задачи дисциплины Цель: – повысить исходный уровень владения иностранным языком, достигнутый на предыдущей ступени образования, и овладеть уровнем иноязычной коммуникативной	84	ДФК, Зачет, ДФК, Зачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	компетенции, достаточным для решения социально-коммуникативных задач в различных областях профессиональной, культурной и бытовой сфер деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Задачи: – развить кругозор и повысить общую гуманитарную культуру обучающихся; – сформировать толерантность и уважение к духовным ценностям разных стран и народов; – развить когнитивные и исследовательские умения с использованием ресурсов на иностранном языке; – развить информационную культуру; – повысить уровень учебной автономии, способность к самообразованию. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: освоение дисциплины базируется на знаниях и умениях, приобретенных в ходе изучения дисциплины ОУДБ.03 «Иностранный язык». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общих компетенций: ОК 2-5, ОК 9-10. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; знать: лексический (1200–1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.		
ОГСЭ.04	Физическая культура 1. Цель и задачи дисциплины Цель: – сформировать потребности вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения. Задачи: - воспитать потребности в физическом совершенствовании, в систематических занятиях физической культурой (ФК) и спортом; - сформировать систему знаний по основам теории и	160	ДФК, ДФК, Зачет, Зачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	методики ФК и спортивной тренировки; - укрепить здоровье студентов, содействовать правильному формированию и гармоничному развитию организма, привить навыки здорового образа жизни, поддерживать высокую работоспособность на протяжении всего периода обучения; - изучить способы достижения должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: знания, умения и готовности обучающегося, сформированные в процессе изучения дисциплин: ОУДБ.08 «Основы безопасности жизнедеятельности», ОУДБ.07 «Физическая культура». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общих компетенций: ОК 1-4, ОК 8. В результате освоения дисциплины обучающийся должен: уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей знать: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни		
ОГСЭ.05	Психология общения 1.Цель и задачи дисциплины Цель: - приобретение теоретических знаний и практических умений в области психологии общения, адекватное их применение в профессиональной деятельности и повседневной жизни обучающегося. Задачи: – изучить основные теоретические основы и направления развития психологической науки; – овладеть понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевою, мотивационную и регуляторную сферы психического, проблемы личности, общения и деятельности; – изучить и использовать опыт анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений.	32	ДФК

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	2. Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: к исходным требованиям, необходимым для изучения дисциплины «Психология общения», относятся знания, умения и готовности обучающегося, сформированные в процессе изучения дисциплин: ОУДБ.05 «Обществознание» 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных компетенций: ОК 1-6, ОК 9-10. В результате изучения обязательной части цикла обучающийся должен: уметь: использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; применять технику и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать основные понятия и категории, анализировать полученную информацию; грамотно и аргументировано излагать свои мысли при взаимодействии с коллегами, руководством, клиентами; формировать и совершенствовать свои взгляды и убеждения, анализировать гражданскую и мировоззренческую позицию людей, переносить философское мировоззрение в область материально-практической деятельности; находить и использовать информацию для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. знать: основные понятия и категории дисциплины; современные проблемы психологии общения; взаимосвязь общения и деятельности; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; этические принципы общения.		
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл		
ЕН.01	Элементы высшей математики 1. Цель и задачи дисциплины Цель: развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования Задачи:	70	Экзамен

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	- овладеть системой математических знаний и умений, необходимых для применения в профессиональной деятельности, изучения смежных дисциплин, продолжения образования; - сформировать представления об идеях и методах высшей математики как универсального языка науки и техники, средства моделирования явлений и процессов; - содействовать воспитанию культуры личности, формированию отношения к высшей математике как к части общечеловеческой культуры, понимания значимости математики для научно-технического прогресса. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: знания, умения и готовности обучающегося, сформированные в процессе изучения дисциплин: ОУДП.01 «Математика», ОУДП.02 «Информатика». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК 1-5, ОК 9, ОК 11. В результате освоения дисциплины обучающийся должен: уметь: решать системы линейных уравнений; находить пределы функций; дифференцировать и интегрировать простейшие функции; знать: основные понятия линейной алгебры основные понятия и методы математического анализа		
ЕН.02	Экологические основы природопользования 1.Цели и задачи дисциплины Цель: изучение основных закономерностей рационального взаимодействия общества и природы. Задачи: формирование системы знаний о рациональном природопользовании, путях достижения устойчивого экологического развития, функционировании и совершенствовании хозяйственного механизма природопользования, адекватного рыночной экономике. 2. Требования к «входным» знаниям и умениям обучающегося: изучение дисциплины «Экологические основы природопользования» основывается на знаниях, умениях и готовностях обучающегося, сформированных в процессе изучения дисциплин: ОУДБ.06 «Естествознание», ОУДБ.08 «Основы безопасности жизнедеятельности». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие	38	ДФК

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	основных общекультурных компетенций: ОК 1-5, ОК 7, ОК 9, ОК 10. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: - анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности; - анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф; выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; - определять экологическую пригодность выпускаемой продукции; - оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте. знать: - виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем; - задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации; - основные источники и масштабы образования отходов производства - основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков, основные технологии утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов; принципы размещения производств различного типа, состав основных промышленных выбросов и отходов различных производств; - правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности; - принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологи		
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл		
ОП.01	Экономическая теория 1. Цель и задачи дисциплины Цель: – формировать научное экономическое мировоззрение, систематизированные знания об экономических явлениях и процессах, о закономерностях поведения хозяйствующих субъектов в условиях современной рыночной экономики на микро- и макро- уровнях. Задачи: – получить углубленное представление о закономерностях функционирования экономики;	65	Зачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	– освоить базовые понятия и категории экономической теории и использовать их при изучении последующих экономических дисциплин; – ознакомиться с методами и приемами анализа экономических явлений и процессов. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося: изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные в ходе освоения таких дисциплин как ОУДП.03 «Экономика», ОУДП.01 «Математика». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1-5, ОК 9-11. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: оперировать основными категориями и понятиями экономической теории; использовать источники экономической информации, различать основные учения, школы, концепции и направления экономической науки; строить графики, схемы, анализировать механизмы взаимодействия различных факторов на основе экономических моделей; анализировать статистические таблицы системы национальных счетов, определять функциональные взаимосвязи между статистическими показателями состояния экономики; распознавать экономические взаимосвязи, оценивать экономические процессы и явления, применять инструменты макроэкономического анализа актуальных проблем современной экономики; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом действия экономических закономерностей на микро- и макро- уровнях; знать: генезис экономической науки, предмет, метод, функции и инструменты экономической теории; ресурсы и факторы производства, типы и фазы воспроизводства, роль экономических потребностей в активизации производственной деятельности, типы экономических систем, формы собственности; рыночные механизмы спроса и предложения на микроуровне, роль конкуренции в экономике, сущность и формы монополий, теорию поведения потребителя, особенности функционирования рынков производственных		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	ресурсов; роль и функции государства в рыночной экономике, способы измерения результатов экономической деятельности, макроэкономические показатели состояния экономики, основные макроэкономические модели общего равновесия, динамические модели экономического роста, фазы экономических циклов; задачи и способы осуществления макроэкономической политики государства, механизмы взаимодействия инструментов денежно-кредитной и бюджетно-налоговой политики, направления социальной политики и методы государственного регулирования доходов; закономерности и модели функционирования открытой экономики, взаимосвязи национальных экономик и мирового хозяйства.		
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит 1.Цели и задачи дисциплины Цель: – сформировать теоретические основы знаний об организации финансовых и кредитных отношений на различных уровнях управления и изучить практические аспекты функционирования финансовой и кредитной системы. Задачи: – изучить и использовать нормативно-правовые документы, касающиеся расчетно-кассового обслуживания клиентов; – овладеть современными методами и приемами оценки кредитоспособности клиентов; – иметь навыки оформления выдачи и сопровождения кредитов. 2.Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: для изучения данного курса предполагается наличие базовых представлений в области дисциплины ОУДП.03 «Экономика». 3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и направлен на формирование и развитие основных общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 2, ОК 11, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 2.1-2.5. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка; рассчитывать денежные агрегаты и анализировать показатели, связанные с денежным обращением;	73	ДФК

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета; составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска; знать: сущность финансов, их функции и роль в экономике; принципы финансовой политики и финансового контроля; структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства; законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег; основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ; функции, формы и виды кредита; структуру кредитной и банковской систем, функции банков и классификацию банковских операций; цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики; виды и классификации ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг; характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг; особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования ее экономической системы.		
ОП.03	Менеджмент 1. Цель и задачи дисциплины Цель: освоить основные методы, технику и технологию управления, получить определенные навыки для использования их в практике управления организацией. Задачи: – овладеть инструментарием ситуационного подхода к управлению организацией, который предполагает умение анализировать и оценивать внешнюю и внутреннюю среду бизнеса; – понимать поведение человека и предсказывать возможные действия с его стороны; – понимать организацию в целом, в единстве тех организационных процессов, которые в ней протекают; – освоить определенные навыки и умения в области информационного обеспечения управления; – уметь работать в группе, обеспечивая эффективные коммуникации; – быть готовым к изменениям, преодолевая сопротивление этим изменениям со стороны коллектива.	36	ДФК

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	2.Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося: для изучения данного курса предполагается наличие базовых представлений в области дисциплин ОУДП.05 «Обществознание», ОУДП.03 «Экономика». 3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных компетенций: ОК 1-5; ОК 9-11. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: оперировать основными понятиями и категориями менеджмента; планировать и организовывать работу подразделения; проектировать организационные структуры управления; применять в профессиональной деятельности приемы и методы эффективного делового общения; принимать эффективные решения, используя систему методов управления; знать: сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; факторы внешней и внутренней среды организации; основные виды организационных структур, принципы и правила их проектирования; процесс принятия и реализации управленческих решений; функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; систему методов управления; виды управленческих решений и методы их принятия; стили управления; сущность и основные виды коммуникаций; особенности организации управления в банковских учреждениях.		
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности 1.Цель и задачи дисциплины Цель: ознакомить обучающихся с системой законодательных, социально экономических, инженерно-технических, санитарно-гигиенических, организационных и иных мероприятий, направленных на создание безопасности жизнедеятельности и безопасных условий труда работающих на всех предприятиях независимо от форм собственности; сформировать у обучающихся знания в решении широкого круга проблем по обеспечению безопасности жизнедеятельности и безопасности труда на предприятиях, в организациях, учреждениях и т.д.	68	Зачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	Задачи: - идентификации опасностей, вредных и опасных производственных факторов естественного и антропогенного происхождения, их оценки и контроля; - принятия мер в экстремальных условиях для спасения самого себя и работающих на данном участке; - разработки и реализации мер защиты человека от воздействия опасностей, вредных и опасных факторов производственных процессов в соответствии с требованиями нормативно-законодательных документов для обеспечения их безопасности и экологичности; - проектирования комфортных условий труда: создания комфортного состояния окружающей среды в зонах трудовой деятельности и отдыха человека; - действий руководителя различных структур в обеспечении устойчивого безопасного функционирования «производства» в штатных и ЧС; - действий руководителя по защите людей от возможных аварий, стихийных бедствий и принятия мер по их ликвидации, прогнозирования и оценки. 2.Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося предшествующими дисциплинами для курса являются: ОУДБ.08 «Основы безопасности жизнедеятельности». 3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных компетенций: ОК 6, ОК 7. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: - организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применять первичные средства пожаротушения; - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; - оказывать первую помощь пострадавшим знать: - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; основы военной службы и обороны государства; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на неё в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.		
ОП.05	Документационное обеспечение управления 1.Цель и задачи дисциплины Цель: – сформировать целостное представление о тенденциях и закономерностях развития современного документационного обеспечения управления организацией. Задачи: – сформировать умения в оформлении документации в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии и средства оргтехники; – использовать унифицированные системы документации; – осуществлять хранение, поиск документов. 2.Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося: для изучения данного курса предполагается наличие базовых представлений в области дисциплин ОУДП.03 «Экономика», ОУДБ.10 «Право», ОП.08 «Экономика организации». 3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 5; ОК 10; ПК 1.1-1.6; ПК 2.1-2.5. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: - оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии и средства оргтехники; - использовать унифицированные системы документации; - осуществлять хранение, поиск документов;	65	ДФК

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте; знать: основные понятия документационного обеспечения управления; основные законодательные и нормативные акты в области документационного обеспечения управления; цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления; системы документационного обеспечения управления; требования к составлению и оформлению различных видов документов; общие правила организации работы с документами; современные информационные технологии создания документов и автоматизации документооборота; организацию работы с электронными документами; виды оргтехники и способы ее использования в документационном обеспечении управления.		
ОП.06	Информационные технологии в профессиональной деятельности 1. Цели и задачи дисциплины Цель: – сформировать теоретические знания и практические навыки оптимальной организации информационных процессов, информационных систем в банковской деятельности. Задачи: – научить использовать новейшие компьютерные информационные технологии поиска, обработки и систематизации информации в банковской деятельности. – познакомить студентов с информационными системами, активно используемыми сегодня в банковской деятельности; – сформировать знания и практические навыки, необходимые для работы с новейшими компьютерными информационными технологиями поиска, обработки и систематизации информации, используемой в банковской деятельности. 2. Требования к «входным» знаниям и умениям обучающегося изучение дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» основывается на знаниях, умениях и готовностях обучающегося, сформированных в процессе изучения дисциплин: ОУДП.01 «Математика», ОУДП.02 «Информатика», ЕН.01 «Элементы высшей математики». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины Процесс изучения дисциплины направлен на формирование	42	ДФК, ДиффЗачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	и развитие основных общекультурных компетенций: ОК 1-5, ОК 9-11. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; создавать презентации; применять антивирусные средства защиты информации; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; применять методы и средства защиты банковской информации знать: основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; технологии поиска информации в Интернет; принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; направления автоматизации банковской деятельности; назначение, принципы организации и эксплуатации банковских информационных систем; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.		
ОП.07	Статистика 1. Цели и задачи усвоения дисциплины Цель: – сформировать системные теоретические знания и практические навыки в области статистической науки. Задачи: – сформировать навыки работы с экономической, нормативно-правовой литературой, официальными	58	ДФК

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	статистическими справочниками и статистической информацией, в т.ч. в глобальных компьютерных сетях; – освоить методы сбора, обработки и анализа статистических показателей в социально-экономической среде; – научить определять обобщающие показатели по результатам наблюдения; – научить делать обобщающие выводы, вытекающие из анализа, выявлять закономерности и взаимосвязи между статистическими данными и показателями. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося: для изучения данного курса предполагается наличие базовых представлений в области дисциплин ОУДП.03 «Экономика», ОУДП.01 «Математика». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1-2, ОК 9-11; ПК 2.1. В результате изучения дисциплины студент должен: уметь: - собирать и регистрировать статистическую информацию; - проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; - выполнять расчёты статистических показателей и формулировать основные выводы; - осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники. знать: - предмет, метод и задачи статистики; - общие основы статистической науки; - принципы организации государственной статистики; - современные тенденции развития статистического учёта; - основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; - основные формы и виды действующей статистической отчётности; - технику расчёта статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления		
ОП.08	Экономика организации 1.Цель и задачи дисциплины Цель: – получение студентами системного и целостного представления о механизме, основных принципах и закономерностях функционирования экономики организации (предприятия) в условиях конкуренции.	53	Курсовой проект, Экзамен

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	Задачи: - исследование комплекса взаимосвязей хозяйствующих субъектов и производств; - изучить формы проявления объективных экономических законов при разработке системы и методов хозяйственного руководства с целью повышения эффективности производства и повышения финансовой устойчивости деятельности предприятия. 2. Требования к «входным» знаниям и умениям обучающегося: изучение дисциплины «Экономика организации» основывается на знаниях, умениях и готовностях обучающегося, сформированных в процессе изучения дисциплины ОУДП.03 «Экономика», ОУДБ.10 «Право». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных компетенций: ОК 1-5; ОК 9-11. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: анализировать показатели ресурсов, затрат, результатов и эффективности деятельности предприятия и принимать на основе результатов анализа принимать соответствующие управленческие решения. знать: сущность организации как основного звена экономики отраслей; основные принципы построения экономической системы организации; принципы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования, организацию производственного и технологического процессов; состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации и показатели эффективности их использования; способы экономии ресурсов; энергосберегающие технологии; механизмы ценообразования, формы оплаты труда; основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета		
ОП.09	Правовое обеспечение профессиональной деятельности 1. Цель и задачи дисциплины Цель: – сформировать теоретические основы знаний действующего законодательства, регулирующего хозяйственно-экономические отношения, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и	76	ДиффЗачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	практического использования. Задачи: – сформировать и развивать теоретические знания в процессе изучения действующего законодательства в сфере хозяйственно-экономических отношений; – освоить общеправовые категории и понятия, составляющие специфику современного российского гражданского, хозяйственного, предпринимательского, финансового и трудового законодательства; – приобрести навыки работы с нормативно-правовыми актами в сфере хозяйственно-экономической деятельности, ознакомление с практикой их применения и толкования; – активизировать интерес к проблемам правового регулирования и развитие стремлений к повышению уровня профессиональной подготовки. 2.Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося: для изучения данного курса предполагается наличие базовых представлений в области дисциплин ОУДБ.10 «Право». 3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 2.1. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: использовать необходимые нормативные документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; знать: основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; трудовое право; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности;		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	право социальной защиты граждан; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.		
ОП.10	Основы предпринимательской деятельности 1. Цели и задачи дисциплины Цель: формирование теоретических и практических основ предпринимательства и адаптация теоретических знаний к российской практике предпринимательства. Задачи: развитие способностей к экономическому образу мышления, умения моделировать бизнес-процессы и ознакомление с методами реорганизации бизнес-процессов, способностей разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов), способностей оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, планировать и осуществлять предпринимательскую деятельность, в соответствии с российской законодательной базой и требованиями рынка. 2. Требования к «входным» знаниям и умениям обучающегося изучение дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» основывается на знаниях, умениях и готовностях обучающегося, сформированных в процессе изучения дисциплин: ОУДП.03 «Экономика», ОП.08 «Экономика организации», ОУДБ.10 «Право», ОП.13 «Бухгалтерский учет», ОП.03 «Менеджмент». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных компетенций: ОК 1-5, ОК 9-11. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	40	Зачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	знать: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты		
ОП.11	Деньги, кредит, банки 1. Цели и задачи дисциплины: Цель: – формирование системных знаний о механизме функционирования денежно-кредитной системы в современной экономике. Задачи: – сформировать навыки работы со специальной литературой, статистическими данными по развитию денежной, кредитной систем; – сформировать навыки анализа процессов, происходящих в денежной и кредитной сферах экономики, выявления тенденций развития и взаимосвязей между ними, формулировать обобщающие выводы. Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося: изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные в ходе освоения таких дисциплин как ОП.01 «Экономическая теория», ОП.02 «Финансы, денежное обращение и кредит». Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: Изучение дисциплины направлено на формирование и развитие основных общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 5, ОК 9-11, ПК 2.1. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: знать: – исторические виды денег и особенности современных денег; – механизм воздействия денег на функционирование экономики; основы организации денежного оборота; – процесс формирования и развития кредитной системы; – принципы, направления и формы деятельности центрального и коммерческих банков; уметь: – анализировать взаимосвязь денежной политики и хозяйственной практики; – оценивать тенденции развития кредитной сферы, денежного рынка; – проводить сравнительный анализ деятельности коммерческих банков; – оценивать формы и методы взаимодействия коммерческих банков и клиентов;	75	ДФК

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	– рассчитывать на основе официальной статистики показатели функционирования денежно-кредитной сферы;		
ОП.12	Организация деятельности коммерческого банка 1. Цели и задачи дисциплины: Цель: – формирование теоретических знаний и практических навыков в области организации деятельности коммерческих банков и технологии проведения банковских операций. Задачи: – сформировать теоретические основы знаний по деятельности коммерческого банка – выработать системные знания о механизме и правовых основах взаимодействия коммерческих банков и центрального банка; – изучить содержание активных, пассивных и прочих банковских операций; – изучение содержания процесса регулирования деятельности коммерческих банков. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося: взаимосвязь с учебными курсами ОП.02 «Финансы, денежное обращение и кредит», ОП.01 «Экономическая теория», ОУДБ.10 «Право». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1-5.; ОК 9-11, ПК-2.1, ПК-2.4, ПК-2.5. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: а) знать: – понятийный аппарат изучаемой дисциплины; – основные принципы организации деятельности коммерческого банка; – законодательную базу, регулирующую деятельность коммерческих банков и проведение отдельных банковских операций; – содержание основных операций коммерческих банков; б) уметь: – организовать работу с клиентами на рынке банковских услуг, применять на практике банковское законодательство; – оформлять основные банковские документы; определять показатели ликвидности, достаточности капитала, рентабельности коммерческого банка; – применять навыки работы с законодательными и нормативными актами, регулирующими банковскую	74	ДФК

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	деятельность в РФ; -- владеть методологией и методами применения теоретических знаний при практической деятельности по осуществлению основных банковских операций.		
ОП.13	Бухгалтерский учет 1. Цель и задачи дисциплины Цель: – изучить теоретические и методологические аспекты бухгалтерского учёта, способов и приёмов отражения в бухгалтерском учёте фактов хозяйственной деятельности. Задачи: – рассмотреть области применения бухгалтерского учёта в системе управления организацией; – усвоить теоретические основы бухгалтерского учёта, принципов его организации и ведения; – ознакомиться со счетами бухгалтерского учёта и методом двойной записи; – овладеть методами стоимостного измерения; – овладеть методом балансового обобщения информации об имуществе и обязательствах; – овладеть навыками самостоятельного применения и обобщения учётной информации составления бухгалтерской отчётности. 2. Требования к «входным» знаниям и умениям обучающегося: для изучения данного курса предполагается наличие базовых представлений в области дисциплины ОУДП.03 «Экономика», ОУДП.02 «Информатика». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1-5; ОК 9-11; ПК 1.1. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета; отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации; составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций; знать: задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификацию; метод бухгалтерского учета и его элементы; классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов, формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота;	96	Зачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций; организацию и порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях; состав бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ней, порядок составления.		
ОП.14	Организация бухгалтерского учета в банках 1.Цель и задачи дисциплины Цель: – изучить теоретические и методологические аспекты бухгалтерского учёта в банках, способы и приёмы отражения в бухгалтерском учёте фактов финансовой деятельности банков. Задачи: – рассмотреть экономическое содержание бухгалтерского учёта в системе управления банком; – усвоить теоретические основы бухгалтерского учёта, принципы его организации и ведения; – ознакомиться со счетами бухгалтерского учёта в банках; – овладеть методами стоимостного измерения; – овладение методом балансового обобщения информации об имуществе и обязательствах; – изучить нормативное регулирование бухгалтерского учёта в РФ и с помощью международных стандартов бухгалтерского учёта и отчётности; – овладеть навыками самостоятельного применения и обобщения учётной информации составления бухгалтерской отчётности. 2. Требования к «входным» знаниям и умениям обучающегося для изучения данного курса предполагается наличие базовых представлений в области дисциплины ОУДП.03 «Экономика». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1 - 1.6, ПК 2.3 - 2.4. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: - ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву; - присваивать номера лицевым счетам; - составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета; знать:	53	ДФК

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях; методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов; основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения; характеристику документов синтетического и аналитического учета; краткую характеристику основных элементов учетной политики кредитной организации; функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.		
ОП.15	Анализ финансово-хозяйственной деятельности 1.Цель и задачи дисциплины Цель: – изучить принципы организации и методики проведения анализа хозяйственной и финансовой деятельности предприятий. Задачи: – сформировать знание о теоретических основах анализа финансово-хозяйственной деятельности; – изучить методы и приемы экономического анализа и сформировать навыки их применения в практической деятельности; – ознакомиться с основами аналитической работы на предприятии, дать представление об анализе эффективности использования ресурсов на предприятии (организации). 2. Требования к входным знаниям и умениям обучающегося изучение дисциплины «Анализ финансовой и хозяйственной деятельности» предполагает наличие базовых представлений в области дисциплин ОУДП.03 «Экономика», ОП.13 «Бухгалтерский учет». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1-5; ОК 9-11; ПК 2.1. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: рассчитывать и анализировать основные экономические показатели, характеризующие деятельность организации; обобщать результаты аналитической работы и подготавливать соответствующие рекомендации;	42	Зачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	использовать информационные технологии для сбора, обработки, накопления и анализа информации; знать: состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности организации; основные методы и приемы экономического анализа; методики проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации.		
ОП.16	Рынок ценных бумаг 1.Цель и задачи дисциплины Цель: обеспечить формирование у студентов фундаментальных знаний по теории рынка ценных бумаг, а также выработку практических навыков для принятия управленческих решений по привлечению компаниями капитала на фондовом рынке и размещению временно свободных денежных средств в финансовые инструменты. Задачи: - раскрыть функции участников рынка ценных бумаг, сущность основных проводимых ими операций, а также роль и значение деятельности каждого из них; - дать представление об основных видах финансовых инструментов и их свойствах; - раскрыть цели и объяснить процедуру эмиссии ценных бумаг; - ознакомить с законодательной базой Российской Федерации по рынку ценных бумаг; - объяснить принципы и механизм государственного регулирования рынка ценных бумаг. 2.Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося предшествующими дисциплинами для курса являются: ОУДП.03 «Экономика», ЕН.01 «Элементы высшей математики», ОП.15 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности». 3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных компетенций: ОК 1-5, ОК 9-11. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: -консультировать клиентов по условиям обращения и погашения собственных ценных бумаг, о видах и условиях предоставления посреднических услуг на рынке ценных бумаг, о рисках вложений денежных средств в ценные бумаги; - оформлять документы по выпуску и продаже ценных бумаг банка; - рассчитывать, оформлять начисление и выплату доходов	38	ДФК

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	(дивидендов, процентов, дисконта) по ценным бумагам банка; - проводить сравнительную оценку инвестиционного качества ценных бумаг, оценивать степень - оформлять документы при совершении операций с ценными бумагами сторонних эмитентов на организованном рынке ценных бумаг. знать: - нормативные правовые документы, регулирующие выпуск и обращение ценных бумаг, деятельность кредитных организаций на рынке ценных бумаг в качестве эмитентов, инвесторов и профессиональных участников; - порядок выплаты дохода по долевым и долговым эмиссионным ценным бумагам; - условия выпуска и обращения депозитных и сберегательных сертификатов и порядок их регистрации; - порядок оформления операций по продаже и погашению сберегательных и депозитных сертификатов и выплате дохода по ним; - порядок выпуска и обращения собственных векселей банка; - порядок расчёта и выплаты доходов по собственным ценным бумагам банка (дивидендов, процентов, дисконта); - порядок оценки доходности и ликвидности различных видов ценных бумаг; - порядок определения степени инвестиционного риска и эффективности вложений в ценные бумаги; - порядок оформления операций доверительного управления; - условия создания общих фондов банковского управления и регламентация их деятельности; - порядок предоставления депозитарных услуг.		
ОП.17	Банковские продукты и услуги 1. Цели и задачи дисциплины: Цель: сформировать теоретические представления о современных банковских продуктах и услугах, детализировать структуру и порядок их создания, внедрения, сопровождения и модификации, а также изучение современных кредитных продуктов банка, структуры и принципов функционирования электронных платежных систем, особенностей платежных инструментов используемых для расчетов. Задачи: – изучить характеристики банковских продуктов и услуг; – выявить особенности их содержания, видов и направлений развития в российской банковской практике; – сформировать навыки определения качественных	62	Экзамен

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	характеристик новых банковских продуктов и услуг. Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося: изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные в ходе освоения таких дисциплин как ОП.01 Экономическая теория, ОП.11 «Деньги. Кредит. Банки», ОП.02 «Финансы, денежное обращение и кредит». 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 9-11, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 2.1-2.5, а также дополнительных профессиональных компетенций ДПК 1, ДПК 2. В результате изучения дисциплины студент должен: знать: – основные понятия и категории, характеризующие свойства банковских продуктов и услуг; – основные закономерности жизненного цикла банковских продуктов и услуг; – основы расчёта и анализа эффективности внедрения новых банковских продуктов; – основные перспективы развития рынка новых банковских продуктов и услуг в РФ и в мировой экономике. уметь: – выявлять тенденции развития рынка банковских продуктов и услуг; – разрабатывать и внедрять новые банковские продукты; – оценивать эффективность внедрения новых банковских продуктов и услуг.		
ОП.18	Экономическая безопасность 1. Цели и задачи дисциплины: Цель: – Сформировать систему теоретических знаний и практических навыков по формированию и поддержанию экономической безопасности хозяйствующих субъектов Задачи: – получение углубленного представления о принципах обеспечения экономической безопасности страны в рыночной экономике на макроуровне (регион, государство, межгосударственное взаимодействие); – ознакомление со спецификой макроэкономического моделирования и анализа в целях экономической безопасности; – освоение содержания базовых терминов и понятий, используемых при изучении данного курса и других экономических дисциплин. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям и	66	Зачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	готовностям обучающегося: изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные в ходе освоения таких дисциплин как ОП.01 Экономическая теория, ОП.15 Анализ финансово-хозяйственной деятельности. 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1, ОК 4, ОК 9, ОК 10, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 2.1, ПК 2.3. В результате изучения дисциплины студент должен: знать: основные понятия, категории и инструменты экономической безопасности; закономерности обеспечения экономической безопасности в современной экономике на макроуровне (регион, государство, межгосударственное взаимодействие); основные особенности российской экономики, ее структуру системы экономической безопасности, направления экономической политики государства; уметь: в целях обеспечения экономической безопасности анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы на макроуровне; выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; прогнозировать развитие экономических процессов и явлений на макроуровне; представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи		
ОП.19	Анализ деятельности коммерческого банка 1. Цели и задачи дисциплины: Цель: – сформировать теоретические знания и практические навыки в области умения использовать учетно-аналитическую информацию для принятия обоснованных управленческих решений. Задачи:	78	Зачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	– изучить основы и принципы анализа деятельности коммерческих банков; – овладеть навыками интерпретации аналитического и синтетического учета, анализа бухгалтерской и финансовой отчетности. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося: изучение данной дисциплины опирается на знания, полученные в ходе освоения таких дисциплин как ОП.12 «Организация деятельности коммерческого банка», ОП.11 «Деньги, кредит, банки». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4. В результате изучения дисциплины студент должен: знать: теоретические основы и нормативно-правовую базу функционирования хозяйствующих субъектов кредитной сферы; механизм формирования и использования денежных фондов хозяйствующих субъектов кредитной сферы; методики анализа функционирования хозяйствующих субъектов кредитной сферы; уметь: проводить анализ показателей хозяйствующих субъектов кредитной сферы; формулировать оценку состояния финансов хозяйствующих субъектов кредитной сферы и формулировать финансовое обоснование рекомендаций по оптимизации использования финансовых ресурсов;		
ПЦ	Профессиональный цикл		
ПМ.01	Ведение расчетных операций	312	Экзамен по модулю
МДК.01.01	Организация безналичных расчетов 1. Цели и задачи дисциплины Цель: – сформировать понимание принципов и особенностей функционирования системы безналичных расчетов в российской экономике. Задачи: – изучить нормативно-правовую базу осуществления безналичных расчетов в РФ; – сформировать представление о месте и роли безналичных расчетов в рыночной экономике; – изучить принципы и закономерности безналичного денежного оборота; – выработать практические навыки проведения	70	ДиффЗачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	безналичных расчетов, осуществления межбанковских расчетов. 2.Требования к «входным» знаниям, умениям обучающегося: в качестве базовых выступают знания и умения, полученные в ходе изучения дисциплин: ОП.02 «Финансы, денежное обращение, кредит», ОП.14 «Организация бухгалтерского учета в банках», ОП.11 «Деньги, кредит, банки». 3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 9, ОК 10, ПК 1.1-1.6. В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: проведения расчетных операций. уметь: оформлять договоры банковского счета с клиентами; проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; рассчитывать прогноз кассовых оборотов; составлять календарь выдачи наличных денег; рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; составлять отчет о наличном денежном обороте; устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов; выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов; исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней; оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей;		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам; осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами; вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете; отражать в учете межбанковские расчеты; проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; проводить конверсионные операции по счетам клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки; консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; оформлять выдачу клиентам платежных карт; оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами; использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией. знать: нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; содержание и порядок формирования юридических дел клиентов;		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; порядок планирования операций с наличностью; порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов; порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов; порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней; системы межбанковских расчетов; порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России; порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; порядок расчета размеров открытых валютных позиций; порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; системы международных финансовых телекоммуникаций; виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт; технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами.		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
МДК.01.02	Кассовые операции банка 1. Цели и задачи дисциплины Цель: – сформировать теоретические основы и практические навыки осуществления кассовых операций банка в соответствии с действующим законодательством. Задачи: – изучить нормативно-правовую базу расчетно-кассовых операций банков; – изучить виды кассовых операций и порядок их проведения; – сформировать умения и навыки самостоятельного проведения и оформления кассовых операций и сделок. 2. Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося: в качестве базовых выступают знания и умения, полученные в ходе изучения дисциплин: ОП.02 «Финансы, денежное обращение, кредит», ОП.14 «Организация бухгалтерского учета в банках», ОП.12 «Организация деятельности коммерческого банка». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: - проверять правильность оформления документов по приему и выдаче наличных денег, ценностей, бланков; - принимать наличные деньги полистным и поштучным пересчетом с использованием технических средств; - принимать сумки с наличными деньгами от инкассаторских работников и представителей организаций, оформлять документы на излишки и недостачи при пересчете наличных денег; - осуществлять проверку денежных знаков, выявлять сомнительные, неплатежеспособные и имеющие признаки подделки денежные знаки; - заполнять необходимые документы при выявлении сомнительных, неплатежеспособных и имеющих признаки подделки денежных знаков Банка России; - осуществлять покупку и продажу памятных монет; - заполнять документы по операциям с памятными монетами; - осуществлять визуальный контроль, пересчет и взвешивание слитков драгоценных металлов; - принимать и выдавать драгоценные металлы в физической форме;	70	ДФК

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	заполнять документы по операциям с драгоценными металлами; знать: правовые основы ведения кассовых операций, операции с наличной иностранной валютой и чеками;- порядок приема и выдачи наличных денег клиентов; порядок кассового обслуживания, кредитных организаций в учреждениях Банка России; порядок отражения в бухгалтерском учете приходных и расходных банковских операций, операций с наличной иностранной валютой и чеками; технологии проведения платежей физических лиц без открытия банковского счета; порядок обработки, формирования и упаковки наличных денег; правила эксплуатации банкоматов, кассовых терминалов и автоматических сейфов; признаки платежеспособности и подлинности банкнот и монеты Банка России и иностранных государств; порядок формирования и ведения учета операций с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками; порядок получения памятных и инвестиционных монет в Банке России; порядок приема, хранения и выдачи драгоценных металлов банками; порядок определения массы драгоценных металлов и исчисления их стоимости; функции и задачи кассовых операций; требования к технической укрепленности помещений для совершения операций с наличными денежными средствами и другими ценностями; общие требования к организации работы по ведению кассовых операций; порядок завершения рабочего дня, формирования и хранения кассовых документов; правила хранения наличных денег; порядок получения подкрепления операционной кассы и сдачи излишков денежной наличности; порядок открытия и закрытия обменных пунктов; порядок установления банком валютных курсов, кросс-курсов обмена валюты, комиссии за проведение операций с наличной иностранной валютой; порядок подкрепления внутренних структурных подразделений, уполномоченных банков денежной наличностью и другими ценностями; порядок доставки денежной наличности и других ценностей из внутреннего структурного подразделения в уполномоченный банк; порядок проведения операций с наличной иностранной		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	валютой; операции с денежными средствами или иным имуществом, подлежащие обязательному контролю; типичные нарушения при совершении кассовых операций в том числе с наличной иностранной валютой и чеками.		
МДК.01.03	Международные расчеты по экспортно-импортным операциям 1. Цели и задачи дисциплины Цель: -сформировать теоретические основы и практические навыки в осуществлении межбанковских расчетов; а также в осуществлении международных расчетов по экспортно-импортным операциям; Задачи: – изучить нормативно-правовую базу межбанковских расчетов и международных расчетов по экспортно-импортным операциям банков; – изучить виды операций и порядок проведения межбанковских расчетов и международных расчетов по экспортно-импортным операциям – сформировать умения и навыки самостоятельного проведения и оформления операций и сделок по межбанковским расчетам и международных расчетов по экспортно-импортным операциям. 2.Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося: в качестве базовых выступают знания и умения, полученные в ходе изучения дисциплин: ОП.14 «Организация бухгалтерского учета в банках», ОП.12 «Организация деятельности коммерческого банка», ОП.02 «Финансы, денежное обращение и кредит», ОП.11 «Деньги, кредит, банки»,. 3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.4, ПК 1.5. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: - исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; - проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; - контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам; - осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами; - вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете;	52	ДФК

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	- отражать в учете межбанковские расчеты; - использовать специализированное программное обеспечение для совершения межбанковских расчетов; - проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; - проводить конверсионные операции по счетам клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; -осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки знать: - системы межбанковских расчетов; - порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России; - порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); - порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; - типичные нарушения при совершении межбанковских расчетов; - нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; - формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; - виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; - порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; - порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; - порядок расчета размеров открытых валютных позиций; - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; - системы международных финансовых телекоммуникаций.		
ПП.01.01	Производственная практика Цель: – формирование общих и профессиональных компетенций необходимых для будущей профессиональной деятельности умений, навыков практической работы в области ведения расчетных операций на примере выбранного банка. Задачи производственной практики	108	ДиффЗачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	- выявление специфики исследуемой проблемы по месту прохождения практики; - сбор фактического и нормативного материала в соответствии с индивидуальным заданием; - анализ, систематизация и обобщение информации; - оформление отчета о практике производственной (по профилю специальности). 2.Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося: в качестве базовых выступают знания и умения, полученные в ходе изучения дисциплин: ОП.14 «Организация бухгалтерского учета в банках», ОП.12 «Организация деятельности коммерческого банка», ОП.02 «Финансы, денежное обращение и кредит», ОП.11 «Деньги, кредит, банки», МДК.01.01. «Организация безналичных расчетов», МДК.01.02. «Кассовые операции банка». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики Процесс прохождения практики направлен на формирование и развитие основных общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1-1.6. В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающийся должен: Иметь практический опыт: в проведении расчётных операций уметь: оформлять договоры банковского счета с клиентами; проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; рассчитывать прогноз кассовых оборотов; составлять календарь выдачи наличных денег; рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; составлять отчет о наличном денежном обороте; устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов; выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов; исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней; оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей; исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам; осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами; вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете; отражать в учете межбанковские расчеты; проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; проводить конверсионные операции по счетам клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки; консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; оформлять выдачу клиентам платежных карт; оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчетов и операций с платежными картами; использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией. знать: нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; порядок планирования операций с наличностью; порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов; порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов; порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней; системы межбанковских расчетов; порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России; порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; порядок расчета размеров открытых валютных позиций; порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; системы международных финансовых телекоммуникаций;		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт; технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов, межбанковских расчетов, операций с платежными картами.		
ПМ.02	Осуществление кредитных операций	427	Экзамен по модулю
МДК.02.01	Организация кредитной работы 1. Цели и задачи дисциплины Цель: – сформировать системное представление об организации кредитной работы и навыки проведения кредитных операций. Задачи: - выработать навыки оценки кредитоспособности клиента; - освоить навыки оформления операций по выдаче кредитов; - обучить процедуре сопровождения выданных кредитов; - наработать навыки формирования и регулирования резервов на возможные потери по ссудам. 2.Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося: в качестве базовых выступают знания и умения, полученные в ходе изучения дисциплин: ОП.02 «Финансы, денежное обращение, кредит», ОП.11 «Деньги, кредит, банки», ОП.14 «Организация бухгалтерского учета в банках». 3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 2.1-2.5, а также дополнительных профессиональных компетенций ДПК 1, ДПК 2. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: иметь практический опыт в: осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц. Уметь: консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; анализировать финансовое положение заемщика – юридического лица и технико-экономическое обоснование	136	ДФК

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	кредита; определять платежеспособность физического лица; оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; составлять заключение о возможности предоставления кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; проводить андеррайтинг предмета ипотеки; составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; формировать и вести кредитные дела; составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита; оформлять и отражать в учете начисление и взыскание		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	процентов по кредитам; вести мониторинг финансового положения клиента; контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье; направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента; находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита; рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов; оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов; использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию. Знать: нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; нормативные документы Банка России об идентификации		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	клиентов и внутреннем контроле (аудите); рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; законодательство Российской Федерации об ипотеке; законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери; способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц; бизнес-культуру потребительского кредитования; методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; методы андеррайтинга предмета ипотеки; методы определения класса кредитоспособности юридического лица; содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; состав кредитного дела и порядок его ведения; способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; критерии определения проблемного кредита; типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; меры, принимаемые банком при нарушении условий		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	кредитного договора; отечественную и международную практику взыскания задолженности; методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам; порядок оформления и учета межбанковских кредитов; особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России; порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту; порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам; порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов; типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.		
МДК.02.02	Учет кредитных операций банка 2. Цели и задачи дисциплины Цель: – сформировать системное представление об учете кредитных операций в банке и сформировать соответствующие профессиональные компетенции Задачи: – выработать навыки учета кредитных операций коммерческого банка; – освоить навыки оформления операций по выдаче кредитов; – обучить процедуре сопровождения выданных кредитов; – наработать навыки формирования и регулирования резервов на возможные потери по ссудам. 2.Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося: в качестве базовых выступают знания и умения, полученные в ходе изучения дисциплин: ОП.02 «Финансы, денежное обращение, кредит», ОП.11 «Деньги, кредит, банки», ОП.14 «Организация бухгалтерского учета в банках». 3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 2.3, ПК 2.5. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: иметь практический опыт в:	83	Экзамен, курсовой проект

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	Осуществлении кредитных операций Уметь: консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физического лица; оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; составлять заключение о возможности предоставления кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; проводить андеррайтинг предмета ипотеки; составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; формировать и вести кредитные дела; составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	ими кредитов; оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита; оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; вести мониторинг финансового положения клиента; контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставять требования по оплате просроченной задолженности; выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье; направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента; находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита; рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов; оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов; использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию; иметь практический опыт в: осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц знать: нормативные правовые акты, регулирующие		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; законодательство Российской Федерации об ипотеке; законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери; способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц; бизнес-культуру потребительского кредитования; методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; методы андеррайтинга предмета ипотеки; методы определения класса кредитоспособности юридического лица; содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; состав кредитного дела и порядок его ведения; способы и порядок начисления и погашения процентов по		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	кредитам; порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; критерии определения проблемного кредита; типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; отечественную и международную практику взыскания задолженности; методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам; порядок оформления и учета межбанковских кредитов; особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России; порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту; порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам; порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов; типичные нарушения при осуществлении кредитных операций		
МДК.02.03	Оценка кредитоспособности заемщика 1. Цель изучения дисциплины: формирование у обучающихся знаний о методах проверки платежеспособности юридических и физических лиц, подготовка обучающихся к решению профессиональных задач в этой области. Задачи: - овладение знаниями теории и методологии подходов основных современных методов оценки кредитоспособности, применяемых в кредитной организации России и зарубежом; - изучение современных методов оценки и анализа отдельных компонентов оценки кредитоспособности; - овладение навыками проведения анализа кредитоспособности заемщика (юридического и физического лица). 2.Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося: в качестве базовых выступают знания и умения, полученные в ходе изучения дисциплин: ОП.08 «Экономика организации», ОП.13 «Бухгалтерский учет», ОП.15 «Анализ финансово-	88	ДФК

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	хозяйственной деятельности», ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», ОП.10 «Основы предпринимательской деятельности». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 2.1. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: - собирать информацию, необходимую для оценки кредитоспособности юридических и физических лиц; - оценивать достоверность собранной аналитической информации; - проводить проверку подлинности предоставленных документов физического и юридического лица; - оценивать кредитные риски, связанные с выдачей кредита потенциальному заемщику; - формировать кредитное досье потенциального клиента; - оценивать кредитную историю потенциального клиента; - оценивать кредитный рейтинг клиента. Знать: - нормативную базу по регулированию кредитных операций в РФ; - нормативную базу по заложенным операциям и операциям поручительства; - современные методы анализа кредитной истории заемщиков; - современные методы анализа кредитоспособности юридических и физических лиц; - методы ведения бухгалтерского учета и формирования финансовой отчетности юридических лиц; - методы проверки документов, предоставленных заемщиком.		
ПП.02.01	Производственная практика 1. Цель: – производственная практика направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта в освоении основного вида деятельности «Осуществление кредитных операций» и формирование соответствующих ему общих и профессиональных компетенций. Задачи производственной практики - выявление специфики исследуемой проблемы по месту прохождения практики; - сбор фактического и нормативного материала в соответствии с индивидуальным заданием; - анализ, систематизация и обобщение собранной	108	Дифф. Зачет,

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	информации; - оформление отчета о практике производственной (по профилю специальности). 2.Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося: в качестве базовых выступают знания и умения, полученные в ходе изучения дисциплин: ОП.08 «Экономика организации», ОП.13 «Бухгалтерский учет», ОП.15 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности», ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», ОП.10 «Основы предпринимательской деятельности», МДК.02.01 «Организация кредитной работы», МДК.02.02 «Учет кредитных операций банка», МДК 02.03 «Оценка кредитоспособности заемщика». 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Процесс прохождения практики направлен на формирование и развитие основных общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 2.1-2.5. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: иметь практический опыт в: осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц. уметь: консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; анализировать финансовое положение заемщика – юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физического лица; оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; составлять заключение о возможности предоставления кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа); проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; проводить андеррайтинг предмета ипотеки; составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	платежей; оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; формировать и вести кредитные дела; составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита; оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; вести мониторинг финансового положения клиента; контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье; направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента; находить контактные данные заемщика в открытых		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	источниках и специализированных базах данных; подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита; рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва; рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов; оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов; использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию. знать: нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; законодательство Российской Федерации об ипотеке; законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери; способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц; бизнес-культуру потребительского кредитования; методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; методы андеррайтинга предмета ипотеки; методы определения класса кредитоспособности юридического лица; содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; состав кредитного дела и порядок его ведения; способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; критерии определения проблемного кредита; типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; отечественную и международную практику взыскания задолженности; методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам; порядок оформления и учета межбанковских кредитов; особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России; порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту; порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам; порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов; типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
ПМ.03	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	213	Квалификационный экзамен
МДК.03.01	Продажа и продвижение банковских продуктов и услуг 1. Цели и задачи дисциплины Цель: – освоение основного вида деятельности по профессии Агент банка и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции. Задачи: – изучить нормативно-правовую базу расчетно-кассовых, межбанковских, кредитных операций банков; – изучить виды операций и порядок их проведения межбанковских расчетов; – сформировать умения и навыки самостоятельного проведения и оформления расчетные операции с использованием различных видов платежных карт. – изучить процедуру осуществления и оформления выдачи кредитов 2.Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося: в качестве базовых выступают знания и умения, полученные в ходе изучения дисциплин: ОП.12 «Организация деятельности коммерческого банка», ОП.17 «Банковские продукты и услуги», МДК.02.01 «Организация кредитной работы» 3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины: процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие общекультурных и профессиональных компетенций: ОК 1-5, ОК 9-11, ПК 1.1, ПК 1.4, ПК1.6, ПК 2.2., а также дополнительных профессиональных компетенций ДПК 1, ДПК 2. В результате изучения дисциплины обучающийся должен: уметь: - осуществлять поиск информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг; - выявлять мнение клиентов о качестве банковских услуг и представлять информацию в банк; - выявлять потребности клиентов; - определять преимущества банковских продуктов для клиентов; - ориентироваться в продуктовой линейке банка; - консультировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка; - консультировать клиентов по тарифам банка; - выбирать схемы обслуживания, выгодные для клиента и банка;	57	Зачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	- формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка; - использовать личное имиджевое воздействие на клиента; - переадресовывать сложные вопросы другим специалистам банка; - формировать собственную позитивную установку на процесс продажи банковских продуктов и услуг; - осуществлять обмен опытом с коллегами; - организовывать и проводить презентации банковских продуктов и услуг; - использовать различные формы продвижения банковских продуктов; - осуществлять сбор и использование информации с целью поиска потенциальных клиентов. знать: - определения банковской операции, банковской услуги и банковского продукта; - классификацию банковских операций; - особенности банковских услуг и их классификацию; - параметры и критерии качества банковских услуг; - понятие жизненного цикла банковского продукта и его этапы; - структуру цены на банковский продукт и особенности ценообразования в банке; - определение ценовой политики банка, ее объекты и типы; - понятие продуктовой линейки банка и ее структуру; - продукты и услуги, предлагаемые банком, их преимущества и ценности; - основные банковские продукты для частных лиц, корпоративных клиентов и финансовых учреждений; - организационно-управленческую структуру банка; - составляющие успешного банковского бренда; - роль бренда банка в продвижении банковских продуктов; - понятие конкурентного преимущества и методы оценки конкурентных позиций банка на рынке банковских услуг		
УП.03.01	Учебная практика Цели и задачи учебной практики: Цель: - закрепление и углубление теоретических знаний о продаже и продвижению банковских услуг, о приемах консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам, формирование общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта в рамках профессионального модуля. Задачи: – развитие у студентов комплексного системного экономического мышления; – закрепление общих положений по организации, продаже	72	ДиффЗачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	и продвижению банковских продуктов и услуг, теоретических знаний по видам и особенностям банковских продуктов и услуг; – оперирование базовых категорий по вопросам продвижения и продажи банковских продуктов и услуг; – формирование практических навыков самостоятельной работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам собственных расчетов; – развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы; – освоение работы с разнообразными источниками информации. Требования к «входным» знаниям и умениям обучающегося: требуется знание следующих дисциплин для освоения программы учебной практики: ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», ОГСЭ.05 «Психология общения», МДК.03.01 «Продажа и продвижение банковских продуктов и услуг» 3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Процесс прохождения практики направлен на формирование и развитие основных общекультурных, профессиональных и дополнительных компетенций: ОК1-5; ОК 9-11; ПК 1.1, ПК 1.4, ПК1.6; ПК 2.2, ДПК.1, ДПК.2. В результате прохождения данного вида практики обучающийся должен: приобрести практический опыт: консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам уметь: - осуществлять поиск информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг; - выявлять мнение клиентов о качестве банковских услуг и представлять информацию в банк; - выявлять потребности клиентов; - определять преимущества банковских продуктов для клиентов; - ориентироваться в продуктовой линейке банка; - консультировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка; - консультировать клиентов по тарифам банка; - выбирать схемы обслуживания, выгодные для клиента и банка; - формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка; - использовать личное имиджевое воздействие на клиента;		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	- переадресовывать сложные вопросы другим специалистам банка; - формировать собственную позитивную установку на процесс продажи банковских продуктов и услуг; - осуществлять обмен опытом с коллегами; - организовывать и проводить презентации банковских продуктов и услуг; - использовать различные формы продвижения банковских продуктов; - осуществлять сбор и использование информации с целью поиска потенциальных клиентов знать: - определения банковской операции, банковской услуги и банковского продукта; - классификацию банковских операций; - особенности банковских услуг и их классификацию; - параметры и критерии качества банковских услуг; - понятие жизненного цикла банковского продукта и его этапы; - структуру цены на банковский продукт и особенности ценообразования в банке; - определение ценовой политики банка, ее объекты и типы; - понятие продуктовой линейки банка и ее структуру; - продукты и услуги, предлагаемые банком, их преимущества и ценности; - основные банковские продукты для частных лиц, корпоративных клиентов и финансовых учреждений; - организационно-управленческую структуру банка; - составляющие успешного банковского бренда; - роль бренда банка в продвижении банковских продуктов; - понятие конкурентного преимущества и методы оценки конкурентных позиций банка на рынке банковских услуг		
ПП.03.01	Производственная практика Цель: - закрепление и углубление теоретических знаний о банковских услугах, приобретение практического опыта консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам, формирование общих и профессиональных компетенций. Задачи: – развитие у студентов комплексного системного экономического мышления; – закрепление общих положений по организации, продаже и продвижению банковских продуктов и услуг, теоретических знаний по видам и особенностям банковских продуктов и услуг; – оперирование базовых категорий по вопросам продвижения и продажи банковских продуктов и услуг; – формирование практических навыков самостоятельной	72	Дифф. Зачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	работы, навыков самостоятельного формулирования выводов, полученных по результатам собственных расчетов; – развитие навыков презентации и защиты результатов выполняемой работы; – освоение работы с разнообразными источниками информации. Требования к «входным» знаниям и умениям обучающегося: ОП.09 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», ОГСЭ.05 «Психология общения», МДК.03.01 «Продажа и продвижение банковских продуктов и услуг» 3.Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Процесс прохождения практики направлен на формирование и развитие основных общекультурных, профессиональных и дополнительных компетенций: ОК1-5; ОК 9-11; ПК 1.1, ПК 1.4, ПК1.6; ПК 2.2, ДПК.1, ДПК.2. В результате прохождения данного вида практики обучающийся должен: приобрести практический опыт: консультирования клиентов по банковским продуктам и услугам уметь: - осуществлять поиск информации о состоянии рынка банковских продуктов и услуг; - выявлять мнение клиентов о качестве банковских услуг и представлять информацию в банк; - выявлять потребности клиентов; - определять преимущества банковских продуктов для клиентов; - ориентироваться в продуктовой линейке банка; - консультировать потенциальных клиентов о банковских продуктах и услугах из продуктовой линейки банка; - консультировать клиентов по тарифам банка; - выбирать схемы обслуживания, выгодные для клиента и банка; - формировать положительное мнение у потенциальных клиентов о деловой репутации банка; - использовать личное имиджевое воздействие на клиента; - переадресовывать сложные вопросы другим специалистам банка; - формировать собственную позитивную установку на процесс продажи банковских продуктов и услуг; - осуществлять обмен опытом с коллегами; - организовывать и проводить презентации банковских продуктов и услуг;		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	- использовать различные формы продвижения банковских продуктов; - осуществлять сбор и использование информации с целью поиска потенциальных клиентов знать: - определения банковской операции, банковской услуги и банковского продукта; - классификацию банковских операций; - особенности банковских услуг и их классификацию; - параметры и критерии качества банковских услуг; - понятие жизненного цикла банковского продукта и его этапы; - структуру цены на банковский продукт и особенности ценообразования в банке; - определение ценовой политики банка, ее объекты и типы; - понятие продуктовой линейки банка и ее структуру; - продукты и услуги, предлагаемые банком, их преимущества и ценности; - основные банковские продукты для частных лиц, корпоративных клиентов и финансовых учреждений; - организационно-управленческую структуру банка; - составляющие успешного банковского бренда; - роль бренда банка в продвижении банковских продуктов; - понятие конкурентного преимущества и методы оценки конкурентных позиций банка на рынке банковских услуг		
ПМ.03.ЭК	Квалификационный экзамен	12	Экзамен
ПДП	Производственная практика (преддипломная) Цель: - углубление практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в кредитных организациях. Задачи преддипломной практики - провести анализ, оценку и диагностику экономических показателей, характеризующих деятельность объекта исследования практики; – выявить факторы внешней или внутренней среды, оказывающие наибольшее благоприятное или негативное влияние на результаты деятельности объекта исследования; – определить методы и инструменты совершенствования экономических процессов и явлений, выступающих предметом исследования практики; – применить выбранные инструменты для совершенствования деятельности объекта исследования; – определить перспективы развития социально-экономических показателей, характеризующих деятельность объекта исследования после предложенных рекомендаций.	144	ДиффЗачет

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	2. Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося: Для успешного прохождения производственной практики (преддипломной) студенту необходимы «входные» общеэкономические знания, умения и компетенции обучающегося, приобретенные в результате освоения дисциплин базовой части учебного плана: ОУДП.03 «Экономика», ОУДП.10 «Право», ОУДП.01 «Математика», ОУДП.02 «Информатика» и дисциплин профессиональной подготовки учебного плана ОП.06 «Информационные технологии в профессиональной деятельности», ОП.01 «Экономическая теория», ОП.07 «Статистика», ОП.08 «Экономика организации», ОП.02 «Финансы, денежное обращение и кредит» и др., а также в результате прохождения учебной и производственных практик профессиональных модулей 1,2,3. 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных, профессиональных и дополнительных компетенций: ОК 1-5. ОК 9-11; ПК 1.1, ПК 1.4, ПК 1.6; ПК 2.2, ДПК.1, ДПК.2. В результате изучения дисциплины студент должен: знать: - источники получения необходимых данных; - основные экономические показатели, характеризующие работу предприятия (организации); - стандарты, принятые в организации для составления экономических разделов планов; - основные формы и содержание финансовой, бухгалтерской, внутрифирменной отчетности предприятий различных форм собственности; основные критерии оценки социально-экономической эффективности, риски и возможные социально-экономические последствия управленческих решений. уметь: - осуществлять сбор, анализ, обработку полученных данных; - применить выбранные показатели для оценки ситуации на предприятии (в организации); - применить информацию, содержащуюся в отчетности для оценки и интерпретации ситуации на предприятии (в организации); - современными методами оценки, анализа и интерпретации значений финансово-экономических показателей, рассчитанных на основе финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности; - применить критический подход к оценке управленческих решений;		

№ п.п.	Наименование дисциплины, основные разделы	Трудоем- кость, час.	Форма контроля
	- выполнить анализ экономических расчетов.		
	Государственная итоговая аттестация Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе. Цель: - установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. Задачи: - сдача демонстрационного экзамена; - защита выпускной квалификационной работы в виде выполнения дипломной работы (дипломного проекта). 2. Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося: для прохождения итоговой государственной аттестации выпускник должен освоить все дисциплины ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело. 3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие основных общекультурных, профессиональных и дополнительных компетенций: ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОК 10, ОК-11, ПК 1.1-1.6; ПК 2.1- 2.5, ДПК 1, ДПК 2. В результате выпускник должен: знать: теоретические, методические и практические аспекты ППССЗ по специальности 38.02.07 Банковское дело. уметь: применять в профессиональной деятельности результаты обучения образовательной программы СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело, отвечающие требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.	216	Демонстрационный экзамен, Защита выпускной квалификационной работы