



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Учёного совета

ОУП ВО «АТиСО»

«23» апреля 2024 года протоколом № 54

Подписано цифровой подписью:

Нестеренко Ирина Юрьевна

Дата: 2024.10.17 12:03:11 +05'00'

**Нестеренко Ирина
Юрьевна**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ**

**Направление подготовки
38.03.01 Экономика**

**Направленность (профиль) подготовки
Экономика предприятия и организации**

**Квалификация выпускника
«Бакалавр»**

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Разработчики программы:

доктор экономических наук, профессор Н.Н. Никулин

Заведующий кафедрой экономики и
менеджмента

А.В. Шевелева

Декан экономического факультета

А. И. Кривцов

«16» апреля 2024 г.

«19» апреля 2024 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	3
2.	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	3
2.1	Планируемые результаты обучения по дисциплине	3
2.2	Результаты освоения образовательной программы	4
3.	МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
4.	ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ....	4
5.	СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	5
5.1	Содержание дисциплины (модуля)	5
5.2	Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий	7
6.	ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	8
7.	ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА	9
8.	ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	10
9.	ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .	11
10.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	11

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины является –

Формирование современных знаний в области государственной политики в сфере малого бизнеса и предпринимательства, изучение основных направлений, инструментария и опыта государственного регулирования малого бизнеса в современной экономике

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомить студентов с нормативно-правовой базой государственного регулирования и поддержки организаций малого бизнеса;
- сформировать понимание роли государственного регулирования в экономике страны и формировании конкурентной среды развития бизнеса;
- формировать умения студентов самостоятельно разбираться в современных регулируемых государством процессах, осуществляемых с целью поддержки малого предпринимательства;
 - выработать навыки практического применения теоретических знаний и умений в использовании преимуществ механизмов и форм государственной поддержки малого бизнеса.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины «Система государственного и муниципального управления» направлено на формирование следующих компетенций:

профессиональных компетенций и индикаторов их достижения;

Категория (группа) ПК	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений профессиональной компетенции
	ПК-4. Способен осуществлять корпоративное планирование и прогнозирование деятельности предприятия в т.ч.: стратегическое корпоративное планирование производственно-экономической деятельности, оперативное планирование, разрабатывать производственную программу и план развития предприятия (организации), реализовывать различные бизнес-проекты на основе их экономического обоснования	ПК-4.1. Обладает знаниями механизма формирования корпоративного планирования ПК-4.2. Обладает умением оценивать воздействие корпоративного планирования на систему разработки стратегического и оперативного планирования ПК-4.3. Владеет инструментарием планирования и прогнозирования корпоративной деятельности и навыками разработки бизнес-проектов и программ

2.2 Результаты освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: общие понятия о предмете государственного и муниципального управления; историю государственного и муниципального управления; основные стратегии в государственном, в том числе, антикоррупционном управлении;

Уметь: выявлять и правильно интерпретировать происходящие тенденции в системе государственного и муниципального управления; анализировать в общих чертах основные экономические и политические события в стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики;

Владеть: методами прогнозирования развития социально-экономических и организационных процессов в объектах управления и оценки их состояния по потенциальным возможностям экономического, социального и организационного развития, составления программ нововведений и разработки плана мероприятий по реализации этих программ.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Система государственного и муниципального управления» относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений, учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиля Экономика предприятия и организации.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины	Всего часов		
	Для очной формы обучения	Для очно-заочной формы обучения	Для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)	3/108	3/108	
Контактная работа – аудиторные занятия:	40	26	
Лекции	16	10	
Семинары, практические занятия	24	16	
Лабораторные работы			
Консультации (зачет/экзамен)			
Курсовое проектирование			
Самостоятельная работа обучающегося (всего с промежуточной аттестацией)	68	82	
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	Зачет	Зачет	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Структурные уровни государственного управления

Структурирование государственного управления по горизонтали и вертикали. Понятие системы разделения властей, ветви власти. Органы управления законодательной ветви власти. Функции, состав и практика деятельности законодательной ветви власти в Российской Федерации.

Назначение, полномочия и системы исполнительной власти в Российской Федерации. Основные полномочия Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации. Взаимодействие законодательной и исполнительной власти. Инструменты контроля за деятельностью исполнительной власти в Российской Федерации.

Назначение судебной ветви власти. Состав судебной системы Российской Федерации. Характеристика и состав федеральных судов. Характеристика и состав судов субъектов Российской Федерации. Организационное обеспечение деятельности судебной системы. Назначение и надзорные функции прокуратуры Российской Федерации.

Функции административных органов государства. Характеристика политических и административных функций.

Тема 2. Особенности организации территориального управления

Типы территориальной организации государства. Характеристики, особенности формирования, достоинства и недостатки унитарного и федерального типа государств. Причины создания и особенности функционирования конфедерации.

Формирование государственных структур по федеральному принципу. Специфика российского федерализма. Взаимодействие федерального центра и регионов. Характер разграничения предметов ведения и полномочий между федерацией и ее субъектами.

Государственная территориальная политика Российской Федерации. Понятие, цели, принципы и правовое регулирование государственной территориальной политики.

Инструменты государственной территориальной политики. Порядок создания, льготы и практика деятельности особых экономических зон в Российской Федерации. Назначение и правовое регулирование создания и деятельности территорий опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации.

Тема 3. Организация местного самоуправления в РФ

Теоретические основы организации местного самоуправления в России. Характеристика юридической модели местного самоуправления. Содержание общественной (хозяйственной) и государственной теорий местного самоуправления.

Базовые модели местного самоуправления. Характеристика, достоинства и недостатки континентальной (французской), англосаксонской и советской моделей местного самоуправления. Развитие местного самоуправления в России и европейских странах.

Законодательное регулирование местного (муниципального) самоуправления в РФ. Формы непосредственного участия населения в осуществлении местного самоуправления. Структура органов местного самоуправления. Классификация территориальных поселений.

Тема 4. Характеристика муниципального хозяйства

Понятие и содержание экономических, технологических, обеспечивающих и социальных функций органов местного самоуправления.

Назначение, система управления и структура муниципального хозяйства. Характеристика и функции жилищно-коммунального хозяйства. Состав транспортной инфраструктуры города. Система управления городским пассажирским транспортом. Понятие, функции и назначение муниципального потребительского рынка. Состав и характеристики социальной сферы муниципального хозяйства.

Правовое регламентирование оценки социальной и экономической эффективности управления муниципальным хозяйством. Планирование развития муниципального хозяйства.

Тема 5. Государственная гражданская служба

Понятие государственной службы в современном государственном управлении.

Система государственной гражданской службы в Российской Федерации. Правовое регулирование государственной гражданской службы в Российской Федерации. Структурные уровни государственной гражданской службы. Принципы, должности и квалификационные требования к должностям гражданской службы. Статус, права, обязанности, ограничения и запреты, связанные с гражданской службой.

Служебное поведение гражданского служащего. Порядок замещения должностей и аттестации гражданских служащих.

Государственная служба зарубежных стран. Институт государственной службы в Германии. Государственная служба в США. Системы государственной службы во Франции и Великобритании.

Тема 6. Муниципальная служба в Российской Федерации

Понятие и правовое регулирование муниципальной службы в РФ. Понятие муниципальной должности и должности муниципальной службы. Классификация должностей муниципальной службы. Порядок поступления на муниципальную службу.

Статус, права, обязанности, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой. Служебное поведение муниципального служащего. Порядок замещения должностей и аттестации муниципальных служащих. Взаимосвязь гражданской и муниципальной службы

Тема 7. Административная реформа в Российской Федерации

Теоретические концепции административного реформирования. Базовые цели и проблемы административного реформирования в Российской Федерации. Этапы административного реформирования в Российской Федерации. Состав трехзвенной структуры федеральных органов исполнительной власти. Обновленные цели и задачи административной реформы.

Особенности проведения реформы государственной службы: обеспечение системности, открытости, эффективности, повышения профессионализма, дисциплины и ответственности. Содержание и направленность "Национального плана противодействия коррупции".

Основные проблемы и направления реформирования местного самоуправления.

Тема 8. Административная реформа в зарубежных странах

Административные реформы неоконсерваторов и лейбористов в Великобритании. Содержание первой волны реформ неоконсерваторов. Конституционная реформа лейбористов. Антисоциальная направленность второй волны реформ неоконсерваторов.

Административная реформа во Франции: этапы, цели, содержание. Основные направления административной реформы в Германии. Содержание и итоги реформы местного самоуправления.

Административное реформирование в США: этапы, содержание, итоги. Демократизация государственного управления, ориентация на клиента, бюджетная эффективность.

Основные этапы административной реформы в КНР. Программа реформы госаппарата. Создание правовой основы для построения рыночной экономики. Антикоррупционная направленность реформ. Создание условий для экономического роста, развития человеческого капитала и экологической культуры.

5.2 Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий

Общая трудоемкость изучения дисциплины по учебному плану: 3.Е. (часов) 3/108

Форма обучения	<u>Очная</u>	Вид контроля	<u>Зачет</u>
Форма обучения	<u>Очно - заочная</u>	Вид контроля	<u>Зачет</u>
Форма обучения	<u>Заочная</u>	Вид контроля	

№ п.п.	Порядковый номер темы в соответствии с разделом 5.1 РПД	Очная				Очно-заочная				Заочная			
		Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС
		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР	
1.	Тема 1	2	2		8	1	2		8				
2.	Тема 2	2	2		8	1	2		8				
3.	Тема 3	2	2		8	2	2		10				
4.	Тема 4	2	4		8	2	2		10				

№ п.п.	Порядковый номер темы в соответствии с разделом 5.1 РПД	Очная				Очно-заочная				Заочная			
		Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС
		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР	
5.	Тема 5	2	4		8	1	2		10				
6.	Тема 6	2	4		10	1	2		12				
7.	Тема 7	2	4		8	1	2		12				
8.	Тема 8	2	2		10	1	2		12				
9.	Курсовое проектирование	0	0		0	0	0		0				
10.	Консультации (контактная)	0	0		0	0	0		0				
11.	Промежуточная аттестация (часов)	0	0		0	0	0		0				
ВСЕГО ЧАСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ		16	24		68	10	16		82				

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Тема 1. Структурные уровни государственного управления

Задания для самостоятельной работы:

1. Органы управления законодательной ветви власти.
2. Назначение, полномочия и системы исполнительной власти в Российской Федерации.
3. Состав судебной системы Российской Федерации.
4. Функции административных органов государства.

Тема 2. Особенности организации территориального управления

Задания для самостоятельной работы:

1. Типы территориальной организации государства.
2. Специфика российского федерализма.
3. Государственная территориальная политика Российской Федерации
4. Порядок создания, льготы и практику деятельности особых экономических зон в Российской Федерации.
5. Назначение и правовое регулирование создания и деятельности территорий опережающего социально-экономического развития.

Тема 3. Организация местного самоуправления в РФ

Задания для самостоятельной работы:

1. Теоретические основы организации местного самоуправления в России.
2. Базовые модели местного самоуправления.
3. Структура органов местного самоуправления.
4. Классификация территориальных поселений

Тема 4. Характеристика муниципального хозяйства

Задания для самостоятельной работы:

1. Функции органов местного самоуправления.
2. Система управления и структура муниципального хозяйства.

3. Система показателей оценки социальной и экономической эффективности управления муниципальным хозяйством

Тема 5. Государственная гражданская служба

Задания для самостоятельной работы:

1. Понятие государственной службы в современном государственном управлении.

2. Система государственной гражданской службы в Российской Федерации.

3. Принципы, должности и квалификационные требования к должностям гражданской службы.

4. Служебное поведение гражданского служащего.

Тема 6. Муниципальная служба в Российской Федерации

Задания для самостоятельной работы:

1. Понятие и правовое регулирование муниципальной службы в РФ.

2. Классификация должностей муниципальной службы.

3. Статус, права, обязанности, ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой.

4. Взаимосвязь гражданской и муниципальной службы.

Тема 7. Административная реформа в Российской Федерации

Задания для самостоятельной работы:

1. Теоретические концепции административного реформирования

2. Этапы административного реформирования в Российской Федерации.

3. Особенности проведения реформы государственной службы.

4. Основные проблемы и направления реформирования местного самоуправления.

Тема 8. Административная реформа в зарубежных странах

Задания для самостоятельной работы:

1. Административные реформы неоконсерваторов и лейбористов в Великобритании.

2. Административная реформа во Франции: этапы, цели, содержание.

3. Административное реформирование в США: этапы, содержание, итоги.

4. Основные этапы административной реформы в КНР.

Список литературы по темам см. Раздел № 7

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература:

1. Байнова, М. С. Система государственного и муниципального управления : учебник : [16+] / М. С. Байнова, Н. В. Медведева, Ю. С. Рязанцева. – 2-е изд. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 368 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713663> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-4429-0. – DOI 10.23681/713663. – Текст : электронный.

2. Государственное и корпоративное управление : Интегрированное учебное пособие / А. П. Агарков, Е. А. Ерохина, Б. А. Геренрот [и др.] ; под ред. А. П. Агаркова. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 236 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696999> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04717-6. – Текст : электронный.
3. Сироткин, С. А. Государственные и муниципальные финансы : теория и практика : учебное пособие : [16+] / С. А. Сироткин, Т. В. Логинова, А. Ю. Тарасова ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации (Ярославский филиал). – Москва : Прометей, 2023. – 136 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701081> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00172-412-4. – Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Каратуева, Е. Н. Система государственного и муниципального управления : практикум для обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление : [16+] / Е. Н. Каратуева, Н. М. Нарыкова ; Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ). – Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный аграрный университет (СПбГАУ), 2022. – 117 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699587> – Библиогр. в кн. – Текст : электронный
2. . Государственные и муниципальные финансы : учебник / Н. Д. Эриашвили, А. Н. Литвиненко, В. Д. Фетисов [и др.] ; под ред. Г. Б. Поляк, Т. Ш. Тиникашвили. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 401 с. : схем., табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685314> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03389-1. – Текст : электронный.
3. . Государственное и корпоративное управление : Интегрированное учебное пособие / А. П. Агарков, Е. А. Ерохина, Б. А. Геренрот [и др.] ; под ред. А. П. Агаркова. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 236 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696999> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04717-6. – Текст : электронный.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№	Интернет ресурс (адрес)	Описание ресурса
---	-------------------------	------------------

п/п		
1.	http://www.ipamm.hse.ru/library/	Журнал «Вопросы государственного и муниципального управления»
2.	www.kodeks.net	Нормативно-правовая база данных
3.	www.glossary.ru	Служба тематических толковых словарей

9. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения, в которых проводятся занятия, представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий. Данные аудитории оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, находящиеся в учебных аудиториях:

- ноутбук (для преподавателя) с выходом в сеть интернет;
- проектор;
- акустическая система;
- экран для проектора;
- доска маркерная (ученическая доска);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой и имеют возможность подключения к сети интернет и обеспечивают доступ к электронной информационно-образовательной среде академии.

10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Стандартные методы обучения:

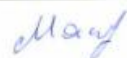
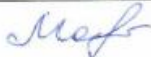
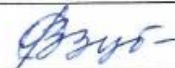
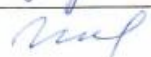
- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- лабораторные работы;
- письменные или устные домашние задания;
- расчетно-аналитические, расчетно-графические задания;
- самостоятельная работа обучающихся, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим/лабораторным занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

(необходимо указать методы обучения, используемые при освоении дисциплины).

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- интерактивные лекции;
- компьютерные симуляции;
- анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей;
- деловые и ролевые игры;
- круглые столы;
- групповые дискуссии и проекты;
- психологические и иные тренинги;
- обсуждение результатов работы исследовательских групп обучающихся;
- участие в телеконференциях

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Подразделение	Фамилия	Подпись	Дата
1	Кафедра ГЕМД	Е.П. Маскайкин		23.04.2024 г.
2	Кафедра МиУП	Е.В. Маскайкина		23.04.2024 г.
3	Кафедра экономики	О.В. Зубкова		23.04.2024 г.
4	Учебно-методический отдел	Н.С. Ульянова		23.04.2024 г.
5	Библиотека	Г.В. Шпакова		23.04.2024 г.