

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)



АКАДЕМИЯ ТРУДА И
СОЦИАЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ; ОУП ВО
"АТИСО"

Подписано цифровой подписью:
АКАДЕМИЯ ТРУДА И
СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ;
ОУП ВО "АТИСО"
Дата: 2024.04.05 10:40:29 +05'00'

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора Ур СЭИ (филиал)
ОУП ВО «АТИСО» по УВР

 О.В. Зубкова

« 25 » апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ПРОГРАММАМИ И
ПРОЕКТАМИ

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки
Менеджмент организации

Квалификация выпускника
«Бакалавр»

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Разработчики программы:

доцент, кандидат экономических наук С.И. Дмитриева

Программа обсуждена на заседании кафедры экономики
протокол № 6 от «23» марта 2023 г.

Заведующий кафедрой экономики

 О.В. Зубкова

«23» марта 2023 г.

Оглавление

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	3
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	3
2.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине.	3
2.2 Результаты освоения образовательной программы:	5
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	6
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ...	6
5.1 Содержание дисциплины (модуля)	6
5.2 Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий	8
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	8
7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	11
8. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	12
9. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	12
10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	12

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины является -

Формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих участвовать в управлении программами и проектами для муниципального и государственного сектора, обеспечивая достижение определенных результатов по составу и объему работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению участников.

Задачи изучения дисциплины;

- ознакомление обучающихся с теоретическими основами управления проектами, современной методологией и основными понятиями;
- ознакомление с системой организации процессов разработки проектов и управления их реализацией с использованием новых информационных технологий (на конкретных примерах).

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Изучение дисциплины «Управление государственными программами и проектами» направлено на формирование следующих компетенций:

универсальных компетенций и индикаторов их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует поставленную задачу и осуществляет поиск информации для ее решения УК-1.2 Применяет методы критического анализа и синтеза при работе с информацией

профессиональных компетенций и индикаторов их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект профессиональной деятельности или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений профессиональной компетенции	Основание для включения ПК в образовательную программу (ПС, анализ рынка труда, консультации с работодателями)
Организационно-управленческий	Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: - органы государственные власти Российской Федерации; - органы государственные власти субъектов Российской Федерации; - органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения; - институты гражданского общества; - общественные организации; - некоммерческие и коммерческие организации; - международные организации; - научные и образовательные организации	ПК-2 Способен анализировать, обосновывать и осуществлять выбор решения для успешного выполнения профессиональной деятельности в сфере менеджмента	ПК-2.3 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ информации ПК-2.4 Владеет навыками обоснования и выбора оптимального решения для успешного выполнения профессиональной деятельности в сфере менеджмента	Консультации с работодателями, анализ рынка

2.2 Результаты освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия целевых программ: структуру, цели, задачи и функции целевых программ, функции основных участников формирования и реализации программ;
- теоретические основы функционирования процесса формирования, реализации целевых программ;
- теорию и практику разработки и реализации программ по направлениям и видам экономической деятельности;
- основные направления целевых программ и их взаимосвязь между собой;
- определения и понятия проектов и их контекста, как объектов управления;
- обладать теоретическими знаниями о стандартах управления проектами
- процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта

Уметь:

- определять цели, предметную область и структуры программы, проекта;
- формировать основные разделы программы, сводного плана проекта;
- осуществлять контроль и регулирование хода выполнения проекта и программы по основным параметрам;
- ориентироваться в современных методиках построения и оценки, программ и проектов Владеть навыками
- проведения обследования и системного анализа необходимости разработки целевой программы;
- формирования целевой программы по одному из выбранных направлений, в том числе в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, субъектов РФ;
- составления организационно-технологической модели проекта;
- расчёта календарного плана осуществления проекта

Навыки и/или опыт деятельности: использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели, применять экономические инструменты для управления проектом, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности; оценивать и анализировать основные производственно-экономические показатели предприятия; принимать экономически обоснованные решения; обеспечивать экономическую эффективность организаций.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Управление государственными программами и проектами» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана дисциплин по выбору направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины	Всего часов		
	Для очной формы обучения	Для очно-заочной формы обучения	Для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)	4/144	4/144	
Контактная работа – аудиторные занятия:	42	42	
Лекции	16	16	
Семинары, практические занятия	24	24	
КтЗа	2	2	
Консультации (зачет/экзамен)			
Самостоятельная работа обучающегося (всего с промежуточной аттестацией)	102	102	
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	Зачет	Зачет	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ),

5.1 Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1 Особенности менеджмента проектной деятельности в муниципальном и государственном управлении.

Зарождение и становление управления проектами в муниципальном и государственном секторах. Современное состояние управления проектами в исследуемых областях. Тенденции практического применения управления проектами, стандартизации и развития науки управления проектами.

Тема 2 Основные понятия проектного менеджмента.

Классификация проектов. Планирование проекта.

Традиционные и нетрадиционные проекты, их сравнительные характеристики. Жизненный цикл проекта: фазы, стадии, этапы в сферах государственного и муниципального управления. Участники проекта в государственном и муниципальном секторах. Внешнее и внутреннее окружение проекта. Основные задачи менеджмента проекта в муниципальном и государственном секторах.

Важность планирования. Определение плана. Начало планирования: перечень действий и их взаимосвязь. Сетевое планирование: составление сетевого графа проекта, выявление критического пути и резервов времени выполнения отдельных работ проекта. Календарное планирование проектов (графики Гантта).

Тема 3 Стратегическое управление проектами в муниципальной и государственной областях.

Применение теории систем в муниципальном и государственном проектировании. Процесс как элемент системы управления проектами. Системная модель управления проектами в муниципальном и государственном секторах.

Тема 4 Особенности стратегического менеджмента проектов в муниципальном и государственном управлении.

Проекты, ориентированные на стратегию. Бизнес-структурные проекты. Продуктивно-рыночные проекты. Методика КУРО формирования стратегического «меню» проектов.

Тема 5 Организация управления проектами в муниципальном и государственном секторах.

Классификация проектных структур по отношению к структуре муниципального и государственного управления. Функциональная организационная структура: преимущества и недостатки, области применения. Матричные организационные структуры: преимущества и недостатки, области применения. Сильные и слабые матричные структуры. Проектные организационные структуры: преимущества и недостатки, области применения. Организационная структура проекта и его внешнее окружение. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами в муниципальном и государственном сегментах. Проектный офис.

Тема 6 Управление программами и портфелем проектов в муниципальном и государственном сегментах.

Понятие программы и портфеля проектов применительно муниципального и государственного управления. Отличия и сходства программ и портфеля проектов. Программа как инструмент управления стратегическими изменениями муниципальном и государственном секторах. Типы программ. Общий взгляд на управление программой. Структурный взгляд на управление программой. Виды деятельности по управлению программой. Функционально-тематические области управления программой. Управление финансовым портфелем и портфелем проектов в муниципальном и государственном секторах: общее и различия.

Тема 7 Жизненный цикл портфеля проектов. Особенности портфельных решений.

Управление портфелем проектов как динамический процесс. Вызовы для портфеля проектов (по Р.Куперу). Идентификация компонентов портфеля

проектов. Селекция проектов. Стратегические корзины. Расстановка приоритетов.

Тема 8 Мониторинг и контроль портфеля проектов. Методы сравнения и ранжирования проектов в муниципальном и государственном управлении.

Использование скоринга в оценке проектов. Методы графического представления балансировки портфеля. Использование процесса SGP в управлении портфелем проектов

5.2 Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий

Общая трудоемкость изучения дисциплины по учебному плану: 3.Е. (часов) 4 (144)

Форма обучения	Очная	Вид контроля	Зачет
Форма обучения	Очно - заочная	Вид контроля	Зачет
Форма обучения	Заочная	Вид контроля	

№ п.п.	Порядковый номер темы в соответствии с разделом 5.1 РПД	Очная				Очно-заочная				Заочная			
		Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС
		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР	
1.	Тема 1	2	3		11	2	3		11				
2.	Тема 2	2	3		13	2	3		13				
3.	Тема 3	2	3		13	2	3		13				
4.	Тема 4	2	3		13	2	3		13				
5.	Тема 5	2	3		13	2	3		13				
6.	Тема 6	2	3		13	2	3		13				
7.	Тема 7	2	3		13	2	3		13				
8.	Тема 8	2	3		13	2	3		13				
9.	Консультации (контактная)	0	2		0	0	2		0				
10.	Промежуточная аттестация (часов)	0	0		0	0	0		0				
ВСЕГО ЧАСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ		16	26		102	16	26		102				

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Тема 1. Особенности менеджмента проектной деятельности в муниципальном и государственном управлении

Задания для самостоятельной работы:

1. Переход к проектному управлению в системе ГМУ.
2. Отличие проекта от программы.
3. Базовые понятия управления проектами.
4. Назовите основные методы конкретизации цели проекта.
5. Назовите и охарактеризуйте критерии успешного проекта по методологии PMI.

Тема 2. Основные понятия проектного менеджмента. Классификация проектов. Планирование проекта.

Задания для самостоятельной работы:

1. Функции проекта. Жизненный цикл проекта.
2. Распределите ресурсы согласно запланированному графику реализации проекта.
3. Виды планирования: сетевое, сметное, календарное, ресурсное планирование.
4. Создайте образец коммуникационного материала, который будет использоваться в проекте.
5. Разработайте процессы и процедуры для управления коммуникациями внутри проектной команды и с внешними стейкхолдерами.

Тема 3. Стратегическое управление проектами в муниципальной и государственной областях

Задания для самостоятельной работы:

1. Различие между проектными и организационными структурами в государственном и муниципальном управлении.
2. Типы организации проектов в ГМУ.
3. Преимущества и недостатки этих структур, наиболее частые сферы их применения.
4. Разработайте стратегию управления изменениями, чтобы эффективно реагировать на изменения в процессе выполнения проекта.
5. Системная модель управления проектами в муниципальном и государственном секторах.

Тема 4. Особенности стратегического менеджмента проектов в муниципальном и государственном управлении

Задания для самостоятельной работы:

1. Составьте стратегическое «меню» проектов на муниципальном уровне
2. Учтите факторы, связанные с ресурсами, в планировании проекта, такие как доступность персонала, оборудования и материалов.
3. Проведите структурную декомпозицию работ проекта (СДР).
4. Создайте команду проекта, определите роли и ответственности каждого участника.
5. Проектный анализ и основные его составляющие: технический, финансовый, коммерческий, экономический, организационный, социальный анализы.

Тема 5. Организация управления проектами в муниципальном и государственном секторах

Задания для самостоятельной работы:

1. Разработайте график проекта, определите последовательность выполнения задач и зависимости между ними.
2. Анализ и оценка рисков проекта.
3. Эффективность проекта, ее виды.
4. Оцените результаты проекта и проведите его обзор для извлечения

уроков и опыта, чтобы улучшить процессы управления проектами в будущем.

5. Оцените риски, связанные с проектом, и разработайте план их управления и минимизации.

Тема 6. Управление программами и портфелем проектов в муниципальном и государственном сегментах

Задания для самостоятельной работы:

1. Понятие программы и портфеля проектов. Отличия и сходства программ и портфеля проектов.
2. Определите функционально-тематические области управления программой на региональном уровне.
3. Планирование ресурсов проекта.
4. Составьте бюджет реализуемой программы на примере муниципального предприятия.
5. Разработайте график проекта, определите последовательность выполнения задач и зависимости между ними на государственном уровне.

Тема 7. Жизненный цикл портфеля проектов. Особенности портфельных решений

Задания для самостоятельной работы:

1. Управление финансовым портфелем и портфелем проектов. Жизненный цикл портфеля проектов.
2. Особенности портфельных решений. Управление портфелем проектов как динамический процесс.
3. Определите через чего проявляется синергетический эффект в рамках «портфеля».
4. Охарактеризуйте основные цели, направленность, акцент планирования и уровень руководителя в управлении портфелями проектов, управления программами и управления проектом.
5. Определить стратегическую цель предприятия. Для достижения этой цели сформируйте портфель проектов.

Тема 8. Мониторинг и контроль портфеля проектов. Методы сравнения и ранжирования проектов в муниципальном и государственном управлении

Задания для самостоятельной работы:

1. Разработайте планы для управления качеством и контроля качества работы на каждом этапе проекта.
2. Методы контроля качества проекта: контрольный листок, гистограмма, диаграмма разброса, диаграмма Парето, контрольные карты.
3. Установите систему контроля выполнения задач и обратной связи, чтобы оценивать прогресс проекта и вносить корректировки при необходимости.
4. Используйте скоринга в оценке выбранного проекта.

5. Использование процесса SGP в управлении портфелем проектов.

**7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА,
НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Основная литература:

1. Киселев, А. А. Управление проектами : учебник : [16+] / А. А. Киселев. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 460 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697955> . – Библиогр.: с. 439-446. – ISBN 978-5-4499-3517-5. – DOI 10.23681/697955. – Текст : электронный.

2. Арсеньев, Ю. Н. Управление проектами, программами : учебник : в 2 томах : [16+] / Ю. Н. Арсеньев, Т. Ю. Давыдова ; под науч. ред. Ю. Н. Арсеньева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – Том 2. Реализация проектов. – 565 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601692> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1749-2 (Т. 2). - ISBN 978-5-4499-1764-5. – DOI 10.23681/601692. – Текст : электронный

3. Арсеньев, Ю. Н. Управление проектами, программами : учебник : в 2 томах : [16+] / Ю. Н. Арсеньев, Т. Ю. Давыдова ; под ред. Ю. Н. Арсеньева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – Том 1. Методология проектов. – 473 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600625> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1748-5 (т. 1). - ISBN 978-5-4499-1764-5. – DOI 10.23681/600625. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

4. Фомичев, А. Н. Управление проектами : учебник / А. Н. Фомичев. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 258 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=696997> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05026-8. – Текст : электронный.

5. Никитаева, А. Ю. Проектный менеджмент : учебное пособие / А. Ю. Никитаева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 189 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893> . – Библиогр.: с. 169-170. – ISBN 978-5-9275-2640-6. – Текст : электронный.

6. Литвин, Ю. И. Проектный менеджмент: теория и практика: учебное пособие и практикум для бакалавриата : [16+] / Ю. И. Литвин, И. Ю. Литвин, Р. Р. Харисова. – Москва : Прометей, 2020. – 241 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576053> . – Библиогр.: с. 234- 239. – ISBN 978-5-907166-99-8. – Текст : электронный.

8. РЕСУРСЫ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Интернет ресурс (адрес)	Описание ресурса
1.	Режим доступа: pmpractice.ru	компания «Проектная практика в области управления проектами»
2.	Режим доступа: prjman	Искусство управления проектами
3.	Режим доступа: www.consultant.ru	Информационно – справочная система КонсультантаПлюс
4.	Режим доступа: www.iprbooks.ru	Электронно-библиотечная система
5.	Режим доступа: www.projectbureau.ru	сайт компании «Бюро проектов» (М.). Статьи, материалы конференций, обзор Интернет-ресурсов по управлению проектами, форум

9. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения, в которых проводятся занятия, представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий. Данные аудитории оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, находящиеся в учебных аудиториях:

- ноутбук Lenovo B50 (для преподавателя) с выходом в сеть интернет;
- проектор EPSON EB-W22 (проектор SANYO PRO xtrax);
- акустическая система Microlab;
- экран для проектора;
- доска маркерная (ученическая доска);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой и имеют возможность подключения к сети интернет и обеспечивают доступ к электронной информационно-образовательной среде академии.

10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Стандартные методы обучения:

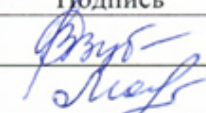
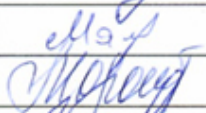
- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- письменные или устные домашние задания;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим/лабораторным занятиям,

выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей;
- деловые и ролевые игры;
- психологические и иные тренинги;

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Подразделение	Фамилия	Подпись	Дата
1	Кафедра экономики	О.В. Зубкова		25.04.2023
2	Кафедра МиУП	Е.В. Маскайкина		25.04.2023
3	Кафедры ГЕМД	Е.П. Маскайкин		25.04.2023
4	Учеб.-метод. отдел	М.О. Дерябичева		25.04.2023
5	Библиотека	Г.В. Шпакова		25.04.2023