



АКАДЕМИЯ ТРУДА И
СОЦИАЛЬНЫХ
ОТНОШЕНИЙ; ОУП
ВО "АТИСО"

Подписано цифровой подписью:
АКАДЕМИЯ ТРУДА И
СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ;
ОУП ВО "АТИСО"
Дата: 2024.04.05 10:33:03 +05'00'

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора Ур СЭИ (филиал)
ОУП ВО «АТИСО» по УВР

О.В. Зубкова

« 25 » апреля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ЛИДЕРСТВО

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Профиль подготовки
Менеджмент организации

Квалификация выпускника
«Бакалавр»

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА

Программу составил(и): доцент Е.А Руднев

Программа обсуждена на заседании кафедры МиУП
протокол № 6 от «23» марта 2023 г.

Заведующий кафедрой МиУП

Е.В. Маскайкина

«23» марта 2023 г.

Оглавление

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	3
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	3
2.1 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЕ.....	3
профессиональных компетенций и индикаторов их достижения.....	4
2.2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	6
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	7
5.1 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	7
5.2 РАЗДЕЛЫ/ТЕМЫ ДИСЦИПЛИНЫ, ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ И ВИДЫ ЗАНЯТИЙ	8
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	9
7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	11
8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	12
9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	12
10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	13

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель курса - сформировать навыки управления командами под задачу для работы в проектах.

Задачи дисциплины:

Для реализации поставленной цели необходимо:

- рассмотреть эволюцию лидерства в теории менеджмента и метод проектов в условиях развивающейся экономики;
- провести сравнительный анализ теорий мотивации и власти и определить возможности их применения в практике;
- развивать навыки лидерства для проектного управления;
- изучить теорию командного менеджмента и возможности её применения в практике;
- обеспечить опыт работы командной работы, в том числе группового принятия решений, анализа и различий поведения в командной работе, исследования динамики командной работы, принятия решений в управлении командами и проектами;
- изучить основы проектной работы и факторы достижения успеха проектного лидерства;
- развивать аналитические способности, способность генерации идей, критическое мышление, коммуникативную компетентность, навыки группового принятия решений; достижения результата.
- обеспечить опыт саморазвития для успешной карьеры средствами самостоятельной работы — получения и обмена профессионально-ориентированной информацией.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЕ

Изучение дисциплины «Лидерство» направлено на формирование следующих компетенций:

профессиональных компетенций и индикаторов их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект профессиональной деятельности или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание для включения ПК в образовательную программу (ПС, анализ рынка труда, консультации с работодателями)
Организационно-управленческий	Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: - органы государственные власти Российской Федерации; - органы государственные власти субъектов Российской Федерации; - органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения; - институты гражданского общества; - общественные организации; - некоммерческие и коммерческие организации; - международные организации; - научные и образовательные организации	ПК-1 Способен разработать инвестиционный проект ПК-2 Способен анализировать, обосновывать и осуществлять выбор решения для успешного выполнения профессиональной деятельности в сфере менеджмента ПК-3 Способен разрабатывать функциональные направления управления рисками ПК-4 Способен проводить аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта	ПК-1.2 Владеет навыками разработки предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности ПК-1.3 Осуществляет бюджетирование инвестиционного проекта ПК-1.4 Оценивает устойчивость инвестиционного проекта к изменяющимся ключевым параметрам внешней и внутренней среды ПК-2.1 Демонстрирует способность понимать, совершенствовать и применять современный инструментарий в ходе исследований в рамках профессиональной деятельности ПК-3.2 Осуществляет разработку мероприятий по воздействию на риск и их экономическую оценку ПК-4.1 Проводит аналитический этап экспертизы инвестиционного проекта, определяет укрупненные финансово-	Консультации с работодателями, анализ рынка

		ПК-5 Способен формировать экспертное заключение о возможности реализации инвестиционного проекта	экономические, технические показатели и организационно-правовые условия реализации инвестиционного проекта ПК-4.2 Осуществляет подготовку и утверждение основных элементов инвестиционного проекта, формирует проектную команду ПК-4.3 Владеет навыками разработки плана реализации инвестиционного проекта ПК-5.1 Определяет возможности и ограничения реализации инвестиционного проекта ПК-5.2 Проводит оценку рисков проекта и соответствия реализации инвестиционного проекта планам стратегического развития компании ПК-5.3 Владеет навыками формирования экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта и критериях выбора инвестиционных площадок	
--	--	---	---	--

2.2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: сущность и значение лидерства в организациях; возможности применения различных теорий мотивации и власти в практике менеджмента; способы проектного менеджмента и управления командами;

Уметь: рационально применять ресурсы и эффективно взаимодействовать с другими в проектном лидерстве; разрабатывать и эффективно использовать управленческие решения в условиях неопределенности и риска;

Владеть: основами проектного метода; навыками формирования и управления командами под задачу, технологиями управления персонала в проектном режиме.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Лидерство» относится к части, формируемой участниками образовательного процесса, учебного плана подготовки направления 38.03.02 Менеджмент.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Объем дисциплины	Всего часов		
	Для очной формы обучения	Для очно-заочной формы обучения	Для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)	2/72	2/72	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)			
Аудиторная работа (всего)	40	40	
Лекции	14	14	
Семинары, практические занятия	24	24	
Лабораторные работы	-	-	
Консультации	2	2	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32	32	
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	Зачет	Зачет	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Тема 1. Эволюция лидерства в теории менеджмента

Феномен лидерства. Понимание лидерства в науке. Изменение представлений о лидерстве в исторической ретроспективе. От теории черт к теориям распределенного лидерства и социального капитала. Решетка лидерства Р.Блейка и Дж.Моутан. Ситуационная модель Ф.Фидлера. П.Херси и К.Блоншара. Теория «путь — цель». Поведение лидеров в организациях. Транзакционное и трансформационное лидерство и их критика.

Тема 2. Власть и влияние лидера

Определение власти. Формальная и личная власть. Источники власти по Дж.Френчу и Б.Равену. Личностный профиль власти. Политическое поведение в организации и реакции людей на организационную политику. Власть и влияние. Способы усиления влияния.

Тема 3 Теории мотивации и налаживание отношений

Лидерство и мотивация. Сравнительный анализ теорий мотивации. Теория проектирования работы и оценка мотивационного потенциала.

Тема 4 Метод проекта в менеджменте

Проект как практическая цель. Ключевая идея проекта. Источники идей проекта. Разработка содержания проекта. Формирование критериев оценки результата. Проектная документация. Типы проектов: исследовательские, внедренческие, социально-ориентированные. Социальные проекты как специфическая форма деятельности. Инновационные проекты и проекты по разработке новых продуктов и услуг. Инициативные проекты, проекты развития материально-технической базы, проекты создания информационных систем и баз данных, издательские и просветительские проекты, проекты создания центров коллективного творчества. Стадии развития проекта: планирование, определение условий и организации, исполнения, руководства. Изменение ценности, формирование новой потребности и её удовлетворения, новой нормы, личностные изменения в социальных группах как результат проекта. Коммерческий результат инновационных проектов и проектов новых продуктов и услуг. Примеры государственных проектов, проектов, финансируемых бизнесом, проектов, основанных на частно-государственном партнерстве.

Тема 5. Командный менеджмент и возможности его применения в практике

Определение команды. Отличия группы и команды. Управленческая команда и команда под задачу. Подходы к формированию команд. Ролевой подход к формированию команды. Теория М.Белбина. Количественные и качественные характеристики команды. Роли, необходимые для эффективной работы команды. Достоинства и недостатки различных ролей в команде.

Достоинства и недостатки членов команды как её богатство. Опросник оценки ролей в команде. Моделирование команд на основе результата опроса. Возможные конфликты и пути их урегулирования при формировании команды под задачу. Тренинг командной работы. Рефлексия результатов тренинга. Оценка затрат времени и качества решений, выводы об управлении формированием команды. Динамика развития команды. Поведение лидера на различных этапах развития команды. «За» и «против» командной работы. Причины неудач командной работы. Порядок работы команды. Примеры задач с использованием команды. Сложности в использовании командного способа работы в организациях.

Тема 6. Основы проектной работы

Источники финансирования проектов: федеральный бюджет, (государственные программы), бюджеты субъектов РФ, негосударственные фонды, венчурное финансирование, частно-государственное партнерство. Планирование ресурсов. Оценка стоимости и определение бюджета. Управление временем в проектах: гибкий график, присутственное время, ситуационный график, меняющаяся продолжительность рабочего времени, свободный график, гибкое размещение. Расстановка приоритетов в решении задач проекта. Планирование методов и способов коммуникаций. Сетевое планирование в проектах. Управление работами проекта. Мониторинг результатов проекта — по срокам, результатам, качеству выполненной работы. Принятие решений в проектах. Система оплаты труда в проектной работе. Экспертиза проекта (по социальному эффекту, коммерческая, техническая, экологическая, финансовая). Оценка эффективности проекта. Результаты проекта и их дальнейшее использование (тиражирование, регистрация интеллектуальной собственности, патентование, заключение договоров на использование прав собственности).

Тема 7. Совещания как инструмент командного и проектного менеджмента

Формирование повестки дня совещания. Совещания постановки задач и оценки результатов. Использование ресурса ИКТ в проведении совещаний. Формирование правил проведения совещания. Коммуникация участников на этапе подготовки к совещанию. Критерии эффективного совещания.

Тема 8. Практикум проектной деятельности

Разработка проекта по выбранной теме.

5.2 Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий

Общая трудоемкость изучения дисциплины по учебному плану: 3.Е. (часов)

2(72)

Форма обучения **Очная**

Вид контроля

Зачет

Форма обучения

Вид контроля

Зачет

Форма обучения **Заочная**

Вид контроля

№ п.п.	Порядковый номер темы в соответствии с разделом 5.1 РПД	Очная				Очно-заочная				Заочная			
		Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС
		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР	
1.	Тема 1	1	2		4	1	2		4				

2.	Тема 2	1	2		4	1	2		4				
3.	Тема 3	2	2		4	2	2		4				
4.	Тема 4	2	4		4	2	4		4				
5.	Тема 5	2	4		4	2	4		4				
6.	Тема 6	2	2		4	2	2		4				
7.	Тема 7	2	4		4	2	4		4				
8.	Тема 8	2	4		4	2	4		4				
9.	Консультации (контактная)	0	2		0	0	2		0				
10.	Промежуточная аттестация (часов)	0	0		0	0	0		0				
всего часов по дисциплине		14	26		32	14	26		32				

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Тема 1. Эволюция лидерства в теории менеджмента

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

Список литературы по теме. См. Раздел 7.

1. Как понимают лидерство в менеджменте?
2. Как изменялись представления о лидерстве во времени?.
3. Каковы современные теории лидерства? Как в них понимается лидерство?

Задание для самостоятельной работы:

1. Чем интересно лидерство?
2. Какие теории вам известны?
3. Какая из теорий представляется вам более продуктивной?

Тема 2. Власть и влияние лидера

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

Список литературы по теме. См. Раздел 7.

1. Как понимают власть в менеджменте?
2. Чем формальная власть отличается от личной власти?
3. Каковы основные источники власти и их значение в практике менеджмента?

Задание для самостоятельной работы:

1. Каким образом менеджмент использует власть в организациях?
2. Какие способы оказания влияния вам известны?

Тема 3. Теории мотивации и налаживание отношений

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

Список литературы по теме. См. Раздел 7.

1. В чем отличие основных теорий мотивации?

2. Каким образом лидеры могут использовать теории мотивации в практике менеджмента?

Задание для самостоятельной работы:

1. Как проектировать работу, опираясь на теории мотивации?

Тема 4 Метод проекта в менеджменте

1. В чем заключается сущность проектной работы в организациях?

2. Где черпать идеи для проекта?

3. В чем заключается разработка содержания проекта?

4. Для чего необходима разработка критериев оценки проекта?

5. Что такое проектная документация и каким образом она используется в менеджменте?

Задание для самостоятельной работы:

1. Какие типы проектов вам известны?

2. С чего начинается и чем заканчивается проект?

Тема 5. Командный менеджмент и возможности его применения в практике

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

Список литературы по теме. См. Раздел 7.

1. Чем команда отличается от группы?

2. Чем управленческая команда отличается от команды под задачу?

3. Какие подходы к формированию команд существуют?

4. Как формируются команды?

5. Какие роли обеспечивают эффективность команды?

6. Как управлять командами?

7. В чем причины неудачной работы команды?

Задание для самостоятельной работы:

1. О чем гласит теория М.Белбина?

2. Что такое динамика развития команды?

Тема 6. Основы проектной работы

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

Список литературы по теме. См. Раздел 7.

1. Как спланировать ресурсы и бюджет проекта?

2. Какова специфика управления временем в команде?

3. Каким образом управляются работы в проекте?

4. Как принимаются решения в команде?

5. Каковы механизмы оплаты труда в проекте?

6. Как провести экспертизу проекта?

7. Как использовать результаты проекта?

Задание для самостоятельной работы:

1. Что такое сетевое планирование?

2. Для чего необходим мониторинг проекта?

3. Как провести оценку эффективности проекта?

Тема 7. Совещания как инструмент командного и проектного менеджмента

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

Список литературы по теме. См. Раздел 7.

1. Какова роль совещаний в проектной работе и командном менеджменте?
2. Как провести эффективно совещание?

Задание для самостоятельной работы:

1. Каким может быть порядок проведения совещания? Изучите различные варианты. В чем их отличия и причины использования?

Тема 8. Практикум проектной деятельности

Вопросы для подготовки к семинарскому занятию во время самостоятельной работы:

Список литературы по теме. См. Раздел 7.

1. От чего зависит состоится проект или нет?

Задание для самостоятельной работы:

1. Какие реализованные проекты вам известны?
2. В чём их ценность?

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература:

1. Пономарев, А. В. Лидерство в молодежной среде : учебное пособие / А. В. Пономарев, А. О. Ланцев, М. С. Кырчиков ; науч. ред. И. С. Крутько ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2020. – 219 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699111> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7996-3005-8. – Текст : электронный.

2. Психология лидерства : теория и практика : учебное пособие : [16+] / Е. Ю. Мазур, А. В. Шилакина, Н. А. Шилакина, Е. С. Шульгина ; Институт мировых цивилизаций, Библиотека научных школ НАНО ВО «ИМЦ». – Москва : Институт мировых цивилизаций (ИМЦ), 2020. – 392 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=622030> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-6043442-7-9. – Текст : электронный.

3. Байдаков, А. Н. Лидерство и командообразование : учебное пособие : [16+] / А. Н. Байдаков, А. В. Назаренко, О. С. Звягинцева ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2019. – 132 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614106> . – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

4. Тренинг командообразования и групповой работы : учебник для бакалавриата : [16+] / Е. В. Камнева, Ж. В. Коробанова, Д. З. Музашвили [и др.] ; под ред. Е. В. Камневой ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2021. – 216 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690662> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00172-239-7. – Текст : электронный.

5. Маслова, Е. Л. Менеджмент : учебник / Е. Л. Маслова. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 332 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684392> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04542-4. – Текст : электронный.

6. Ким, С. А. Теория управления : учебник / С. А. Ким. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 240 с. : ил., табл., схем. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684213> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04025-2. – Текст : электронный.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Интернет ресурс (адрес)	Описание ресурса
1.	https://www.comindware.ru/blog/5-basic-tips-better-smarter-project-management/	Рекомендации по управлению проектами
2.	https://www.atlassian.com/ru/work-management/project-management	Руководство по управлению проектами.
3.	https://biblioclub.ru/	Электронно-библиотечная система

9. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия теоретического и практического цикла дисциплины «Менеджмент организации» проводятся на базе учебных корпусов Академии труда и социальных отношений, (ул. Лобачевского, д.90). На занятиях практического курса студенты обеспечиваются необходимым учебным техническим оборудованием (компьютер, проектор, экран и пр.) и необходимым раздаточным материалом для групповой, индивидуальной, или самостоятельной работы. Для чтения лекций в сопровождении мультимедийных презентаций используются лекционные аудитории, оснащенные соответствующим оборудованием. Промежуточная аттестация, а также некоторые виды практических занятий в форме компьютерной практики проводятся в специализированных компьютерных классах Академии.

Используемые в рамках курса учебно-методические материалы включают обучающие и контролирующие программы, слайд-фильмы, наглядные пособия (таблицы, схемы и т.п.) и материалы, воспроизводимые с помощью мультимедийного оборудования.

Для обеспечения реализации программы имеются следующие материально-технические ресурсы: интернет ресурсы, электронные учебные пособия, компьютеры, информационные носители (как текстовые, так и электронные), обычные учебники и учебные пособия на модульной основе, учебно-методические материалы.

Программа составлена в соответствии с требованиями действующего ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ПрООП ВО по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление» (профиль «Государственное и муниципальное управление»)

10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Проектное лидерство и навыки формирования команды» по направлению «Государственное и муниципальное управление» используются следующие образовательные технологии: лекционно-семинарская система; тренинг.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО к реализации компетентностного подхода, в учебном процессе по дисциплине предусмотрено применение следующих образовательных технологий, в том числе активных и интерактивных форм проведения практических занятий:

1. Стандартные методы обучения:

Лекционные занятия:

- Вводная лекция;
- Обзорная лекция;
- Проблемная лекция;
- Лекция-визуализация.

Практические занятия:

- Семинары-обсуждения;
- Дискуссия;
- Ролевые игры;
- Групповые задания;
- Персональные задания;
- Тренинг;
- Практикум.

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Проектное лидерство и навыки формирования команды» проводится в целях выработки и закрепления на практике полученных знаний и навыков. Предполагается, что в результате данной работы студенты должны научиться: критически оценивать

различные теории, выдвинутые исследователями для объяснения тех или иных проблем менеджмента; грамотно использовать терминологию и методологию изучаемой дисциплины.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине рассчитана на творческую работу со специальными текстами, умение ориентироваться в литературе по изучаемой теме, способность вырабатывать свое отношение к анализируемому материалу.

После рассмотрения всех вопросов каждой из изучаемых тем, рекомендуется переходить к работе с тестовыми заданиями, а также к вопросам для самоконтроля и проверки усвоенных знаний.

Самостоятельная работа студентов включает:

- изучение понятийного аппарата дисциплины;
- работу над основной и дополнительной литературой;
- самоподготовку к различным видам занятий;
- работу студентов в библиотеке;
- изучение сайтов по темам дисциплины в сети Интернет;
- изучение электронных учебных материалов (электронных учебников и т.п.).

Ресурсы Интернет являются одним из альтернативных источников быстрого поиска требуемой информации. Их использование возможно для получения основных и дополнительных сведений по изучаемым материалам.

Поиск информации осуществляется с помощью сайта Академии www.atiso.ru и российской государственной библиотеки www.rsl.ru.

Выход на корпоративный обучающий портал может быть осуществлен либо через Интернет, либо через локальную сеть Академии.

2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

Учебным планом дисциплины «Проектное лидерство и навыки формирования команды» предусмотрено чтение лекций, проведение семинарских занятий, консультаций, самостоятельные работы студента.

На лекциях студенты получают основы базовых знаний по изучаемой дисциплине. Студент должен кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения, выделяемые преподавателем, обозначить материал, который вызывает трудности, сформулировать по нему вопросы и в конце лекции задать их преподавателю.

Для лучшего понимания и запоминания материала лекции преподаватель использует мультимедийные презентации. Для лучшего усвоения сложных вопросов и активного вовлечения в учебный процесс студентов, предусмотренные учебным планом лекции, читаются в диалоговом режиме.

Использование этого интерактивного метода обучения позволяет стимулировать творческую активность студентов, самостоятельный поиск учащимся путей и вариантов решения поставленной учебной задачи, что способствует эффективному усвоению учебного материала.

На семинарских занятиях контролируется уровень восприятия, знания и качество работы студентов с лекционным материалом, учебниками и учебными пособиями, практическими разработками, анимационными программами и сценариями. При подготовке к семинарским занятиям в первую очередь студенты должны повторить лекционный материал, а потом познакомиться с основной и дополнительной литературой по теме, рекомендованной кафедрой.

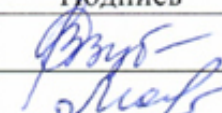
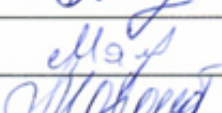
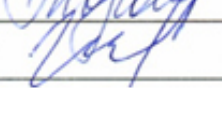
Литература по теме занятий выбирается студентами из соответствующих тем программы. Кроме того, на семинарских занятиях для закрепления полученных теоретических знаний, предполагается самостоятельная разработка и презентация оздоровительных программ и сценариев.

Большое место в учебном плане отведено самостоятельной работе студентов.

Основными задачами самостоятельной работы являются:

- углубление, расширение и закрепление полученных теоретических знаний;
- формирование навыков работы со специальной литературой;
- формирование навыков разработки собственных анимационных программ.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Подразделение	Фамилия	Подпись	Дата
1	Кафедра экономики	О.В. Зубкова		25.04.2023
2	Кафедра МиУП	Е.В. Маскайкина		25.04.2023
3	Кафедры ГЕМД	Е.П. Маскайкин		25.04.2023
4	Учеб.-метод. отдел	М.О. Дерябичева		25.04.2023
5	Библиотека	Г.В. Шпакова		25.04.2023