АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ; ОУП ВО "АТИСО"
Подписано цифровой подписью: АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ; ОУП ВО "АТИСО"
Дата: 2023.01.13 19:11:47 +05'00'

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора Ур СЭИ (филиал) ОУП ВО «АТиСО» по УВР
_____ О.В. Зубкова

« 29» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПРАКТИКУМ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРЕДПРИЯТИЕМ»

Направление подготовки
38.03.03 Управление персоналом

Профили подготовки
Управление персоналом организации
Управление персоналом в международных организациях
Рекрутмент

Квалификация выпускника
«Бакалавр»

Кафедра высшей математики, статистики и информатики

Разработчик программы:
кандидат технических наук, доцент В.В. Ярных

Программа обсуждена на заседании кафедры ГЕМД
протокол № 8 от «28» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой ГЕМД
_____Е.П. Маскайкин

«28» мая 2021 г.

Оглавление

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 3
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 3
2.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине. 3
2.2 Результаты освоения образовательной программы: 4
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 4
4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ..... 5
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 5
5.1 Содержание дисциплины (модуля) 5
5.2 Темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий 6
6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ) 6
7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА 8
8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 8
9. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) 9
10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 10

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины является -

- получение знаний о возможностях использования современных информационных технологий для организации автоматизированной обработки экономической информации на различных предприятиях и в организациях;
- получение навыков работы с компьютером как средством управления информацией.

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомление с современными подходами к организации управления предприятия в условиях его автоматизации средствами компьютерных информационных систем;
- умение проводить критический анализ и синтез информации для решения профессиональных задач;
- использование системного подхода для решения поставленных профессиональных задач с использованием современных информационных технологий.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины «Практикум «Информационные системы управления предприятием» направлено на формирование следующих компетенций:

профессиональных компетенций и индикаторов их достижения:

Категория (группа) ПК	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений общепрофессиональной компетенции
Использование современных информационных технологий и программ	ПК-1 Способен осуществлять поиск и привлекать кандидатов для трудоустройства в организацию, проводить отбор и оценку кандидатов	ПК-1.1 Знает теоретические основы подбора, поиска и отбора персонала ПК-1.2 Умет собирать информацию о потребностях организации в персонале и осуществлять администрирование процессов и документооборота обеспечения персоналом ПК-1.3 Владеет навыками анализа рынка труда и персонала организации по профилю вакантной должности
	ПК-2 Способен организовывать и проводить оценку и аттестацию персонала	ПК-2.1 Знает технологии и методы оценки личностных и профессиональных качеств и характеристик ПК-2.2 Умеет обеспечивать документационное сопровождение оценки и аттестации персонала ПК-2.3 Владеет навыками сопровождения процесса аттестации и работы аттестационной комиссии

	ПК-3 Способен организовать труд и его оплату	ПК-3.1 Знает методы учета и анализа показателей по труду и оплате труда ПК-3.2 Умеет анализировать эффективность работы системы организации труда персонала и нормирования труда на рабочих местах, осуществлять администрирование процессов и документооборота по вопросам организации труда и оплаты персонала ПК-3.3 Владеет навыками разработки системы организации и оплаты труда персонала

2.2 Результаты освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность и значение информационных систем в развитии современного информационного общества;
- цели и задачи создания и эффективного использования информационных систем в экономике;
- основные виды информационных систем и информационных технологий;
- области применения информационных систем в экономике;
- программные средства реализации информационных процессов, основные характеристики универсальных информационных технологий введения, преобразования, переработки, передачи и представления экономической информации.

Уметь:

- анализировать и систематизировать экономические данные;
- выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.

Навыки и/или опыт деятельности:

- владение информационными технологиями формирования, обработки и представления данных в информационных системах;
- владение информационными технологиями и методами создания информационных систем с использованием возможностей электронных таблиц;
- владение системой управления базами данных.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Практикум «Информационные системы управления предприятием»» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, и является дисциплиной по выбору учебного плана направления подготовки 38.03.03 «Управление персоналом», профили Управление персоналом организации, Управление персоналом в международных организациях, Рекрутмент.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины	Всего часов		
	Для очной формы обучения	Для очно-заочной формы обучения	Для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)	2/72	2/72	
Контактная работа – аудиторные занятия:	38	26	
Лекции	16	6	
Семинары, практические занятия	20	18	
Лабораторные работы	-		
КтЗа, КтЭк, КонсЭ	2	2	
Самостоятельная работа обучающегося (всего с промежуточной аттестацией)	34	46	
Вид промежуточной аттестации (зачет с оценкой)	Зачет	Зачет	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1 Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Введение в дисциплину

Информационные системы и их разновидности. Этапы развития информационных систем. Определение автоматизированной информационной системы. Тенденции развития информационных систем и их связь с новыми информационными технологиями. Современные информационные системы управления. Система управления экономическим объектом. Корпоративные информационные системы и их разновидности. Информационные системы управления предприятием, их классификация и принципы построения. Информационные технологии как инструмент формирования управленческих решений. Объекты проектирования информационных систем управления организацией, функциональные и обеспечивающие подсистемы.

Раздел 2. Программное обеспечение информационных систем управления и поддержки решений

Классификация программного обеспечения. Программное обеспечение систем поддержки принятия решений и методы прогнозирования в управлении организацией. Технологии обработки данных на основе больших структурированных по многомерному принципу массивов данных (OLAP-технологии). Назначение современных аналитических платформ для анализа данных. Системы управления ресурсами компании (ERP-системы). Отечественные ERP- системы «1С: Управление предприятием 2», «БОСС», «Галактика», «Парус». Инструменты и функции табличного процессора MS Excel для аналитики и принятия решений. Анализ «Что-если» и подбор параметра. Инструмент «Поиск решений» для задач оптимизации в экономике.

Использование систем программирования и макросов для автоматизации обработки информации.

Раздел 3. Информационные технологии использования баз данных для создания информационных систем управления

База данных как основа автоматизированных информационных систем управления организацией. Структурные элементы базы данных. Основные модели баз данных: иерархическая, сетевая, реляционная. Примеры различных систем управления базами данных (СУБД). Постановка экономической задачи для создания информационной системы управления организацией. Этапы проектирование баз данных. Способы создания таблиц базы данных в информационных системах управления организацией. Использование СУБД Access 2016/2019. Конструирование таблиц. Типы данных. Понятие ключевого поля и способы создания ключевых полей. Технология создания таблиц базы данных для решения экономической задачи средствами СУБД. Технология создания связей между таблицами базы данных в информационных системах. Формы. Создание полей со списками. Создание запросов и отчетов.

5.2 Темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий

Общая трудоемкость изучения дисциплины по учебному плану: З.Е. (часов) 2(72)

Форма обучения	**Очная**	Вид контроля	**Зачет**
Форма обучения	**Очно - заочная**	Вид контроля	**Зачет**
Форма обучения	**Заочная**	Вид контроля	

№ п.п.	Порядковый номер темы в соответствии с разделом 5.1 РПД	Очная				Очно-заочная				Заочная			
		Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС
		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР	
1.	Раздел 1	4	0		8	2	6		14				
2.	Раздел 2	8	8		14	2	6		16				
3.	Раздел 3	4	12		12	2	6		16				
4.	Консультации (контактная	0	2		0	0	2		0				
5.	Промежуточная аттестация (часов)	0	0		0	0	0		0				
ВСЕГО ЧАСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ		**16**	**22**		**34**	**6**	**20**		**46**				

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Раздел 1. Введение в дисциплину

Список литературы по теме:

См. Раздел 7

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое информационная система?
2. Примеры современных информационных систем управления.
3. Тенденции развития информационных систем и их связь с новыми информационными технологиями.

4. Информационные системы управления предприятием, их классификация.
5. Корпоративные информационные системы и их разновидности.

Раздел 2. Программное обеспечение информационных систем управления и поддержки решений

Список литературы по теме:

См. Раздел 7

Вопросы для самопроверки:

1. Что такое системы поддержки принятия решений?
2. Примеры отечественных систем управления ресурсами компании (ERP-систем).
3. Возможности программного комплекса «1С: Управление предприятием 2»,
4. Возможности аналитической платформы «Дедуктор».
5. Инструменты и функции табличного процессора MS Excel для аналитики и принятия решений.
6. Для каких задач необходим анализ «Что-если»?
7. Пример использования инструмента «Подбор параметра».
8. Пример использования инструмента «Поиск решения» в оптимизационных задачах.

Раздел 3. Информационные технологии использования баз данных для создания информационных систем управления

Список литературы по теме:

См. Раздел 7

Вопросы для самопроверки:

1. Основных модели баз данных.
2. Примеры различных систем управления базами данных (СУБД).
3. Этапы проектирование баз данных.
4. Возможности СУБД Access 2016/2019.
5. Что такое ключевое поле? Способы создания ключевых полей.
6. Технология создания связей между таблицами базы данных.
7. Как создать поле со списком?
8. Назначение фильтров в Access 2016/2019.
9. Для чего нужен запрос на выборку?
10. Для чего нужен запрос на обновление?
11. Для чего нужен итоговый запрос?
12. Что позволяет сделать перекрестный запрос?

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Балдин, К. В. Информационные системы в экономике : учебник / К. В. Балдин, В. Б. Уткин. – 9-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 395 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684194 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04038-2. – Текст : электронный.
2. Основы администрирования информационных систем : учебное пособие : [16+] / Д. О. Бобынцев, А. Л. Марухленко, Л. О. Марухленко [и др.]. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 202 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598955 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1674-7. – DOI 10.23681/598955. – Текст : электронный.
3. Гладких, Т. В. Информационные системы учета и контроля ресурсов предприятия : учебное пособие : [16+] / Т. В. Гладких, Л. А. Коробова, М. Н. Ивлиев ; науч. ред. Д. С. Сайко ; Воронежский государственный университет инженерных технологий. – Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2020. – 89 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612378. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00032-475-2. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

4. Информационные технологии в менеджменте: профессиональный блок : учебное пособие : [16+] / сост. А. В. Мухачева, О. И. Лузгарева, И. В. Донова ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 218 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573541 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2343-2. – Текст : электронный.
5. Технологии обеспечения безопасности информационных систем : учебное пособие : [16+] / А. Л. Марухленко, Л. О. Марухленко, М. А. Ефремов [и др.]. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 210 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598988 . – Библиогр.: с. 196-205. – ISBN 978-5-4499-1671-6. – DOI 10.23681/598988. – Текст : электронный.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Интернет ресурс (адрес) Название программы/Системы	Описание ресурса Описание программы/Системы
1.	MS Windows 10	Операционная система
2.	MS Office 2016/19 профессиональный	Пакет офисных программ
3.	www.yandex.ru, www.google.ru, www.mail.ru	Информационно-поисковые системы
4.	Google Chrome, Яндекс-браузер	Программы-браузеры
5.	https://web.atiso.ru/bibl	Электронная библиотека АТиСО
6.	http://www.iprbookshop.ru	ЭБС «IPRbooks»

9. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения, в которых проводятся занятия, представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, находящиеся в учебных аудиториях:

- ПК для преподавателя и студентов с выходом в сеть Интернет;
- проектор;
- акустическая система;
- экран для проектора;
- доска маркерная (ученическая доска);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой и имеют возможность подключения к сети интернет и обеспечивают доступ к электронной информационно-образовательной среде академии.

10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. **Стандартные методы обучения:**

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
- лабораторные работы;
- письменные или устные домашние задания;
- расчетно-аналитические, расчетно-графические задания;
- самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим/лабораторным занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

2. **Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:**

- интерактивные лекции;
- компьютерные симуляции.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№п/п	Подразделение	Фамилия	Подпись	Дата
1	Кафедра экономики	О.В. Зубкова		29.06.2021 г.
2	Кафедра МиУП	Е.В. Маскайкина		29.06.2021 г.
3	Кафедра ГЕМД	Е.П. Маскайкин		29.06.2021 г.
4	Учеб.-метод. отдел	М.О. Дерябичева		29.06.2021 г.
5	Библиотека	Г.В. Шпакова		29.06.2021 г.