



УТВЕРЖДЕНО

на заседании Учёного совета

ОУП ВО «АТиСО»

«23» апреля 2024 года протоколом № 54

**Нестеренко
Ирина Юрьевна**

Подписано цифровой подписью:

Нестеренко Ирина Юрьевна

Дата: 2024.10.16 12:01:18 +05'00'

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ

**Направление подготовки
38.03.03 Управление персоналом**

**Направленность (профиль) подготовки
Управление персоналом организации**

**Квалификация выпускника
«Бакалавр»**

КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ ТРУДА И УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ

Разработчик: кандидат экономических наук, доцент С.А. Шапиро

Заведующий кафедрой экономики
труда и управления персоналом

С.А. Шапиро

Декан экономического факультета

А. И. Кривцов

«16» апреля 2024 г.

«19» апреля 2024 г.

Оглавление

1.	ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	3
2.	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	3
2.1	Планируемые результаты обучения по дисциплине	3
2.2	Результаты освоения образовательной программы	4
3.	МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
4.	ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	4
5.	СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	5
5.1.	Содержание дисциплины (модуля).....	5
5.2.	Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий	7
6.	ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)	8
7.	ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА	12
8.	ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	13
9.	ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	13
10.	ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	13

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная цель учебного курса «Основы управленческого консультирования» заключается в передаче будущим бакалаврам знаний, умений и навыков в области управленческого консультирования. Это предполагает воспитание и развитие у будущих государственных служащих творческого подхода к работе, стремления к поиску новых форм организации управления на научной основе, методов оценки результативности консультирования, а также представления о современном этапе состояния правоприменительной практики по данному направлению.

Цель изучения дисциплины «Основы управленческого консультирования» достигается посредством решения в учебном процессе **задач**:

- дать представление о состоянии, проблемах и перспективах использования организациями услуг профессиональных консультантов;
- углубить теоретические, методические и практические знания по вопросам анализа проблем клиентов и выявления оптимальных путей их решения;
- развить у студентов творческие способности, перспективное мышление, вкус к исследовательской деятельности, умение мотивировать научный и новаторский подход к анализу предложений консультантов (консультационных фирм);
- выработать у студентов навыки по проведению практических исследований, анализа проблемных ситуаций, по разработке предложений и рекомендаций, повышающих эффективность управленческой деятельности, научить их устанавливать такие взаимоотношения между клиентской и консультационной организациями.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины «Основы управленческого консультирования» направлено на формирование у студентов следующих **профессиональных компетенций и индикаторов их достижения**:

Категория (группа) ПК	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижений профессиональной компетенции
Управление	ПК-1 Способен осуществлять поиск и привлекать кандидатов для трудоустройства в организацию, проводить отбор и	ПК-1.1 Знает теоретические основы подбора, поиска и отбора персонала ПК-1.2 Умет собирать информацию о потребностях организации в персонале и осуществлять администрирование процессов и документооборота обеспечения персоналом ПК-1.3 Владеет навыками анализа рынка труда и

	оценку кандидатов	персонала организации по профилю вакантной должности
	ПК-2 Способен организовывать и проводить оценку и аттестацию персонала	ПК-2.1 Знать технологии и методы оценки личностных и профессиональных качеств и характеристик. ПК-2.2 Уметь обеспечивать документационное сопровождение оценки и аттестации персонала. ПК-2.3 Владеть навыками сопровождения процесса аттестации и работы аттестационной комиссии.
	ПК-4 Способен организовать и проводить мероприятия по развитию персонала	ПК-4.1 Знает методы, инструменты исследования потребности в обучении персонала, систему, способы, методы, инструменты построения профессиональной карьеры ПК-4.2 Умеет анализировать уровень общего развития и профессиональной квалификации персонала; уметь организовывать адаптацию и стажировки персонала

2.2 Результаты освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- методы моделирования социально-экономических и политических процессов при принятии управленческих государственных решений;

Уметь:

- моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти;

Навыки и/или опыт деятельности:

- владеть приемами осуществления консалтингового сопровождения управленческого решения.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Основы управленческого консультирования» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, и является дисциплиной по выбору учебного плана направления подготовки 38.03.03 «Управление персоналом», профиля подготовки «Управление персоналом организации».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Объем дисциплины	Всего часов		
	Для очной формы обучения	Для очно-заочной формы обучения	Для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)	6/216	6/216	
Контактная работа – аудиторные занятия	50	50	

Объем дисциплины	Всего часов		
	Для очной формы обучения	Для очно-заочной формы обучения	Для заочной формы обучения
Лекции	24	20	
Семинары, практические занятия	24	28	
Лабораторные работы	-		
КтЗа, КтЭк, КонсЭ	2	2	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	132	132	
Вид промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен)	Экзамен (34)	Экзамен (34)	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Содержание дисциплины (модуля)

РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы управленческого консультирования

Тема 1.1. Введение в управленческий консалтинг. Индустрия консультирования

Управленческое консультирование как самостоятельная профессия. Сущность и содержание консультационной деятельности. Основные понятия и определения. Цели, задачи, подходы к управленческому консультированию. Черты и принципы управленческого консультирования. История управленческого консультирования. Управленческое консультирование в России. Подходы к консультированию: помощник, советник; профессиональные услуги, независимые рекомендации. Типичные представители консультирования 2-го типа: консультанты по организационному развитию (organization development – OD) или по развитию человеческих ресурсов (human resource development – HRD). 20 крупнейших консультационных фирм владеют 50% рынка мировых услуг. Концентрация бизнеса. PriceWaterhouse, Coopers&Lybrand, Andersen Consulting, Cap Gemini, Hewlett-Pascard, IBM. Поляризация сектора консалтинговых услуг.

Тема 1.2. Консультирование и культура менеджера по управлению персоналом. Профессионализм и этика в консультировании

Культура консультационной фирмы и культурный аспект в консультационных проектах: поведение консультанта; подходы к исследованию вопросов культуры; установление атмосферы доверия; критерии рациональности; адаптация методов управления; культура и изменения; консультирование в области общественного развития; консультирование высокотехнологичных компаний. Понятия: профессиональная компетентность и стиль поведения; нормы профессионального поведения. Критерии, используемые для определения профессии: знания и навыки профессионального консультанта; обслуживание

клиентов и общественной потребности; этические нормы; общественная поддержка и требования; самодисциплина и саморегулирование. Профессионализм: техническая компетентность; предупреждение конфликта интересов; объективность и беспристрастность; конфиденциальность; комиссионные вознаграждения; адекватность затрат; общественные интересы и этика клиента. Профессиональные объединения консультантов.

Тема 1.3. Этапы процесса управленческого консалтинга

Начальные контакты как один из видов маркетинга консультационных услуг. Основания клиента для обращения к определенному консультанту: рекомендации и резюме; наличие в официальных справочниках, подтверждающих профессиональную репутацию; впечатление от личного знакомства или при публичном выступлении; прошлые связи и удачная совместная работа.

Постановка задачи: требования к консультанту, список контрольных вопросов. Стратегия и план проекта: изложение проблемы; цели и предпринимаемые действия; этапы проекта и его расписание; определение ролей. Понятия и термины, используемые в проектах международного технического сотрудничества: бенефициар, целевая группа; цель; результат; задача развития; непосредственная задача; результат проекта; показатель достижения; деятельность; ресурсы. Предложение клиенту.

РАЗДЕЛ 2. «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ КОНСАЛТИНГ В УПРАВЛЕНИИ ПЕРСОНАЛОМ»

Тема 2.1. Менеджер по персоналу как объект управленческого консалтинга

Человеческий фактор при диагностике. Диагностика целей: сосредоточение на целях является фундаментальной основой для успешного решения проблемы (не «что здесь не так» или «в чем здесь дело?» а «что пытаемся сделать», «к чему стремимся», «это поможет избежать ...», «это решение по неверно выбранной проблеме» и т.д. Пять основных измерений проблемы клиента: сущность или своеобразие; организационно и физическое местоположение (в каких организационных единицах – отделах, департаментах, филиалах и физических единицах; владение проблемой (кто из руководителей осознает наличие проблемы и кто заинтересован в ее решении, кто создает трудности); абсолютное и относительное значение (количественная оценка потерь времени и денег, объем недогрузки, потенциальные будущие доходы – абсолютные величины, и относительные – сравнение с другими проблемами или общим оборотом, влияние на подразделение, насколько проблема важна для предприятия в целом, что организация получит от ее решения); временный ракурс (с какого момента существует проблема, как часто она возникает, какова тенденция, возникнут ли другие проблемы и т. д.).

Тема 2.2. Основы кадрового консалтинга и аудита в управленческой деятельности

Консультация и консультационная услуга. Современное развитие кадрового консалтинга как системы взаимоотношений между консультантом и организацией. Эволюция кадрового консалтинга на кадровые нововведения. Состав и содержание основных методических положений по оценке эффективности кадрового консалтинга. Формы и методы оценки эффективности кадрового консалтинга в процессах поиска, оценки, найма и продвижения работников. Методика расчета услуг, оказываемых специальными консалтинговыми фирмами в процессе работы с персоналом. Организация финансовых взаиморасчетов между ними. Способы поиска наиболее эффективных кадровых агентств, оказывающих консультации по работе с персоналом. Формирование концепции тотального управления качеством – TQM. Особенности вознаграждения персонала в системе тотального управления. Обучение персонала в создании инновационной образовательной среды. Современные компьютерные инновации в системе кадрового менеджмента. Подбор специалистов по оказанию кадровых консалтинговых услуг и методы оценки результативности.

Тема 2.3. Развитие профессии консультанта в управлении организацией

Роль и значение кадрового управленческого консалтинга в деятельности современных предприятий. Состав основных задач в сфере кадрового консалтинга: анализ и проектирование рабочих мест ключевых работников. Оценка и самооценка деятельности персонала консалтинговых служб, как профессионалов в конкретной области работы. Проблемы планирования и продвижения работников служб, занятых в сфере кадрового консалтинга. Личные характеристики консультантов: интеллектуальные способности и личные качества. Способности к анализу, чувство организационной атмосферы, целостность характера, чувство времени и навыки общения. Оценка эффективности работы консультантов. Текучесть кадров: основанные причины. Карьера индивидуально практикующего консультанта. Политика и практика вознаграждения. Вознаграждение начинающих и операционных консультантов. Вознаграждение партнеров.

5.2. Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий

Общая трудоемкость изучения дисциплины по учебному плану: 3.Е. (часов) 6 (216)

Форма обучения	Очная	Вид контроля	Экзамен (34)
Форма обучения	Очно - заочная	Вид контроля	Экзамен (34)
Форма обучения	Заочная	Вид контроля	

№ п.п.	Порядковый номер темы в соответствии с разделом 5.1 РПД	Очная				Очно-заочная				Заочная			
		Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС
		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР	
1.	Раздел 1. Тема 1.1	4	4		22	2	4		22				
2.	Тема 1.2	4	4		22	2	4		22				

№ п.п.	Порядковый номер темы в соответствии с разделом 5.1 РПД	Очная				Очно-заочная				Заочная			
		Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС	Аудиторная (контактная)			СРС
		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР		Л	Пр/С	ЛР	
3.	Тема 1.3	4	4		22	4	4		22				
4.	Раздел 2. Тема 2.1	4	4		22	4	6		22				
5.	Тема 2.2	4	4		22	4	4		22				
6.	Тема 2.3	4	4		22	4	6		22				
7.	Консультации (контактная)	0	2		0	0	2		0				
8.	Промежуточная аттестация (часов)	0	0		34	0	0		34				
ВСЕГО ЧАСОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ		24	26		166	20	30		166				

6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

РАЗДЕЛ 1. «СУЩНОСТЬ УПРАВЛЕНЧЕСКОГО КОНСАЛТИНГА»

Тема 1.1. Введение в управленческий консалтинг. Индустрия консультирования

Список литературы по теме:

1. Шапиро, С. А. Основы управленческого консультирования : учебное пособие : [16+] / С. А. Шапиро, Е. К. Самраилова, А. Б. Вешкурова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 379 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436114> (дата обращения: 07.07.2023)

2. Блинов, А. О. Управленческое консультирование : учебник / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 211 с. : ил., табл. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621848> (дата обращения: 07.07.2023).

3. Васильев, Г. А. Управленческое консультирование : учебное пособие / Г. А. Васильев, Е. М. Деева. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 255 с. – (Профессиональный учебник: Менеджмент). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684631> (дата обращения: 07.07.2023)

4. <https://www.consultant.ru/>

Задания для самостоятельной работы:

1. Сущность, цели и задачи управленческого консультирования. Виды управленческого консультирования: диагностическое, экспертное, процессное, обучающее консультирование.

2. Принципы управленческого консультирования.

3. Классификация консультантов: по сферам деятельности организации; дженералисты и специалисты; внутренние и внешние консультанты.

4. Роли консультанта в управленческом консультировании.

Тема 1.2. Консультирование и культура менеджера по персоналу. Профессионализм и этика в консультировании.

Список литературы по теме:

1. Шапиро, С. А. Основы управленческого консультирования : учебное пособие : [16+] / С. А. Шапиро, Е. К. Самраилова, А. Б. Вешкурова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 379 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436114> (дата обращения: 07.07.2023)

2. Блинов, А. О. Управленческое консультирование : учебник / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 211 с. : ил., табл. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621848> (дата обращения: 07.07.2023).

3. Васильев, Г. А. Управленческое консультирование : учебное пособие / Г. А. Васильев, Е. М. Деева. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 255 с. – (Профессиональный учебник: Менеджмент). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684631> (дата обращения: 07.07.2023)

4. <https://www.consultant.ru/>

Задания для самостоятельной работы:

1. Специфика отношений Клиент-Консультант в процессе управленческого консультирования.

2. Этический кодекс Консультанта. Нужен ли «Этический кодекс Клиента»?

3. Принципы работы на стадии заключения контракта.

Тема 1.3. Этапы процесса управленческого консалтинга

Список литературы по теме:

1. Шапиро, С. А. Основы управленческого консультирования : учебное пособие : [16+] / С. А. Шапиро, Е. К. Самраилова, А. Б. Вешкурова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 379 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436114> (дата обращения: 07.07.2023)

2. Блинов, А. О. Управленческое консультирование : учебник / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 211 с. : ил., табл. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621848> (дата обращения: 07.07.2023).

3. Васильев, Г. А. Управленческое консультирование : учебное пособие / Г. А. Васильев, Е. М. Деева. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 255 с. – (Профессиональный учебник: Менеджмент). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684631> (дата обращения: 07.07.2023)

4. <https://www.acjournal.ru/jour>

Задания для самостоятельной работы:

1. Чем характеризуется предварительная стадия процесса консультирования?
2. Чем характеризуется предпроектная стадия процесса консультирования?
3. Чем характеризуется проектная стадия процесса консультирования?
4. Какие методы диагностики состояния компании-клиента применяются консультантами?

РАЗДЕЛ 2. «УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ КОНСАЛТИНГ В УПРАВЛЕНИИ ПЕРСОНАЛОМ»

Тема 2.1 Менеджер по персоналу как объект управленческого консалтинга

Список литературы по теме:

1. Шапиро, С. А. Основы управленческого консультирования : учебное пособие : [16+] / С. А. Шапиро, Е. К. Самраилова, А. Б. Вешкурова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 379 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436114> (дата обращения: 07.07.2023)
2. Блинов, А. О. Управленческое консультирование : учебник / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 211 с. : ил., табл. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621848> (дата обращения: 07.07.2023).
3. Васильев, Г. А. Управленческое консультирование : учебное пособие / Г. А. Васильев, Е. М. Деева. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 255 с. – (Профессиональный учебник: Менеджмент). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684631> (дата обращения: 07.07.2023)
4. <https://www.acjournal.ru/jour>

Задания для самостоятельной работы:

1. Организация управленческого консультирования органов государственной власти и органов местного самоуправления.
2. Оценка результативности деятельности государственных гражданских служащих.
3. Задачи консультанта на каждом этапе, методы работы и характерные трудности.
4. Методы управленческого консультирования, направленные на решение задачи по командообразованию.

Тема 2.2. Основы кадрового консалтинга и аудита в управленческой деятельности

Список литературы по теме:

1. Шапиро, С. А. Основы управленческого консультирования : учебное пособие : [16+] / С. А. Шапиро, Е. К. Самраилова, А. Б. Вешкурова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 379 с. : ил., табл. – Режим доступа: по

подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436114> (дата обращения: 07.07.2023)

2. Блинов, А. О. Управленческое консультирование : учебник / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 211 с. : ил., табл. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621848> (дата обращения: 07.07.2023).

3. Васильев, Г. А. Управленческое консультирование : учебное пособие / Г. А. Васильев, Е. М. Деева. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 255 с. – (Профессиональный учебник: Менеджмент). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684631> (дата обращения: 07.07.2023)

4. <https://www.acjournal.ru/jour>

Задания для самостоятельной работы:

1. Консультации в области управления проектами.
2. Консультирование по управлению командой менеджеров.
3. Проблемы ответственности и свободы консультанта в управленческой сфере.
4. Специфика управленческого консультирования в области мотивации персонала.

Тема 2.3. Развитие профессии консультанта в сфере управления организацией

Список литературы по теме:

1. Шапиро, С. А. Основы управленческого консультирования : учебное пособие : [16+] / С. А. Шапиро, Е. К. Самраилова, А. Б. Вешкурова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 379 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436114> (дата обращения: 07.07.2023)

2. Блинов, А. О. Управленческое консультирование : учебник / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 211 с. : ил., табл. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621848> (дата обращения: 07.07.2023).

3. Васильев, Г. А. Управленческое консультирование : учебное пособие / Г. А. Васильев, Е. М. Деева. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 255 с. – (Профессиональный учебник: Менеджмент). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684631> (дата обращения: 07.07.2023)

Задания для самостоятельной работы:

1. Подбор новых консультантов: критерии, используемые при найме персонала.
2. Источники найма персонала, собеседование и тестирование, медицинское обследование, отбор претендентов.
3. Ступени карьеры консультанта и факторы, влияющие на карьеру.

7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Блинов, А. О. Управленческое консультирование : учебник / А. О. Блинов, В. А. Дресвянников. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 211 с. : ил. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710002> (). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05162-3. – Текст : электронный..

2. Блюмин, А. М. Информационный консалтинг : теория и практика консультирования : учебник : [16+] / А. М. Блюмин. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 363 с. : ил. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573146> (). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03243-1. – Текст : электронный.

3. Ярковская, Т. В. Основы управленческого консультирования : учебное пособие для студентов и магистрантов, обучающихся по направлениям «Менеджмент» и «Управление персоналом» : [16+] / Т. В. Ярковская ; Российский университет транспорта, Институт транспортной техники и систем управления, Кафедра «Управление производством и кадровое обеспечение транспортного комплекса». – Москва : Российский университет транспорта (РУТ (МИИТ)), 2020. – 81 с. : ил., таб. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=703510> (). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

4. Шапиро, С. А. Практикум по дисциплине «Управленческий консалтинг» : учебное пособие : [16+] / С. А. Шапиро, А. Б. Вешкурова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 98 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571003> (). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0414-0. – DOI 10.23681/571003. – Текст : электронный.

5. Business Excellence / гл. ред. Т. Киселева ; учред. и изд. РИА «Стандарты и качество» ; учред. Н. Томпсон. – Москва : РИА «Стандарты и качество», 2021. – № 8. – 108 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618992>. – ISSN 1813-9485. – Текст : электронный.

6. Ветрова, Е. А. Трудовая конфликтология : учебно-методическое пособие : [16+] / Е. А. Ветрова, Е. Е. Кабанова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 188 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500389> (). – Библиогр.: с. 183-185. – ISBN 978-5-4475-9990-4. – Текст : электронный.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Интернет ресурс (адрес) Название программы/Системы	Описание ресурса Описание программы/Системы
1.	https://www.acjournal.ru/jour	Научно-практический рецензируемый журнал «Управленческое консультирование»
2.	https://www.consultant.ru/	КонсультантПлюс

9. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения, в которых проводятся занятия, представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий. Данные аудитории оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, находящиеся в учебных аудиториях:

- ноутбук Lenovo B50 (для преподавателя) с выходом в сеть интернет;
- проектор EPSON EB-W22 (проектор SANYO PROxtrax);
- акустическая система Microlab;
- экран для проектора;
- доска маркерная (ученическая доска);

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой и имеют возможность подключения к сети интернет и обеспечивают доступ к электронной информационно-образовательной среде академии.

10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии:

1. Стандартные методы обучения:

- лекции;
- практические занятия, на которых обсуждаются основные проблемы, освещенные в лекциях и сформулированные в домашних заданиях;
 - письменные или устные домашние задания;
 - расчетно-аналитические, расчетно-графические задания;
 - самостоятельная работа студентов, в которую входит освоение теоретического материала, подготовка к практическим/лабораторным

занятиям, выполнение указанных выше письменных/устных заданий, работа с литературой.

При освоении дисциплины используются диалектический подход, метод анализа и синтеза, метод индукции и дедукции, социологические методы исследования.

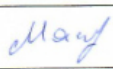
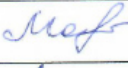
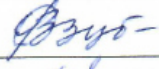
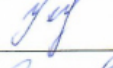
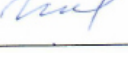
2. Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- интерактивные лекции;
- компьютерные симуляции;
- анализ деловых ситуаций на основе кейс-метода и имитационных моделей;

- деловые и ролевые игры;
- круглые столы;
- групповые дискуссии и проекты;
- психологические и иные тренинги;
- обсуждение результатов работы студенческих исследовательских групп;

• метод выполнения конкретных творческих заданий используется на практических занятиях по темам, перечисленным в разделе 6, настоящей РПД.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Подразделение	Фамилия	Подпись	Дата
1	Кафедра ГЕМД	Е.П. Маскайкин		23.04.2024 г.
2	Кафедра МиУП	Е.В. Маскайкина		23.04.2024 г.
3	Кафедра экономики	О.В. Зубкова		23.04.2024 г.
4	Учебно-методический отдел	Н.С. Ульянова		23.04.2024 г.
5	Библиотека	Г.В. Шпакова		23.04.2024 г.