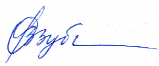




Нестеренко
Ирина Юрьевна

Подписано цифровой
подписью: Нестеренко Ирина
Юрьевна

Дата: 2026.10.05 14:39:45 +05'00' **УТВЕРЖДАЮ**
Заместитель директора Ур СЭИ (филиал)
ОУП ВО «АТиСО» по УВР

 О.В. Зубкова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Судебная и альтернативная формы защиты прав организаций и физических
лиц
(название дисциплины в соответствии с учебным планом)

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ

40.02.04 Юриспруденция
(код профессии, специальности СПО)

Юрист
(наименование квалификации)

Кафедра: менеджмента и управления персоналом

Разработчики программы: ст. преподаватель кафедры МиУП Д.В. Колесников

Оглавление

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	3
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	3
4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
5.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	4
5.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	5
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
6.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	9
6.2. Информационное обеспечение реализации программы	9
7 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
9. ПРОВЕРКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ	13

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА, КУРСА, ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Рабочая программа учебной дисциплины «Судебная и альтернативная формы защиты прав организаций и физических лиц» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция, квалификация Юрист.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения учебной дисциплины: формирование у обучающегося представлений о судебной форме защиты прав, а также возможностях альтернативных ей форм защиты прав.

Задачи изучения учебной дисциплины:

- комплексное изучение каждой из альтернативных процедур урегулирования правовых споров;
- совершенствование у студентов навыков работы с научной литературой, конспектирования и реферирования;
- формирование навыков составления правовых документов.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Учебная дисциплина «Судебная и альтернативная формы защиты прав организаций и физических лиц» является дисциплиной общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС специальности СПО 40.02.04 Юриспруденция, квалификация Юрист.

Учебная дисциплина «Судебная и альтернативная формы защиты прав организаций и физических лиц» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных студентами при изучении дисциплин ОП.04 «Гражданское право», ОП.06 «Документационное обеспечение управления», ОП.11 «Семейное право», ОП.16 «Жилищное право».

Знания, умения и навыки, полученные студентами при изучении данной дисциплины, будут использованы при подготовке к итоговой аттестации.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен освоить следующие компетенции:

ПК 3.1. Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.

ПК 3.2. Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.

ПК 3.3. Составлять подборку законодательства и судебной практики, проекты правовых документов.

ПК 3.4. Разрабатывать проекты юридических документов.

ПК 3.5. Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

Таким образом, в результате изучения дисциплины обучающийся должен:

владеть навыками:

- подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий;
- сотрудничества с предполагаемыми контрагентами;
- разработки проектов юридических документов;

- разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.

уметь:

- У1 реализовывать в профессиональной деятельности нормы законодательства, определяющие процедуру защиты правового интереса в рамках альтернативных судебной форм;
- У2 аргументированно излагать правовую позицию в процессуальных отношениях;
- У3 осуществлять профессиональное толкование норм права;
- У4 применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности

знать:

- 31 предпосылки для обращения за защитой правового интереса в судебной и иных (альтернативных) ей формах;
- 32 процедуру защиты правового интереса при применении альтернативных судебной форм;
- 33 правовые последствия разрешения споров в рамках судебной и иных альтернативных ей форм

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды нагрузки	<i>очная ФО 1с10м/2с10м</i>	<i>заочная ФО 2с10м/3с10м</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	40	16
В том числе:		
теоретическое обучение	18	10
практические занятия	24	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	32	56
В том числе:		
работа по темам	16	40
подготовка докладов по темам	16	16
Итоговые аттестации	Дифференцированный зачет 4 сем./6 сем.	Дифференцированный зачет 6 сем./8 сем.

5.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов Очная ФО / заочное ФО	Компетенции	Уровень освоения
Тема 1. Формы защиты прав, свобод и законных интересов организаций, физических лиц и их объединений	Содержание учебного материала	12/8		
	Формы и способы защиты прав, свобод и законных интересов; Преимущества и недостатки судебной и альтернативных форм защиты прав, свобод и законных интересов; Претензионный порядок разрешения споров; Нотариальная деятельность по обеспечению защиты прав граждан и организаций. Место	2/2	ПК-3.1- ПК-3.5	1, 2
	Практические занятия Обсуждение вопросов по теме. Решение практических заданий. Подготовка докладов, презентаций. Тестирование	4/-	ПК-3.1- ПК-3.5	2
	Самостоятельная работа. Работа с конспектом занятий, учебной литературой	6/6	ПК-3.1- ПК-3.5	2
Тема 2. Медиация. Арбитраж	Содержание учебного материала	16/12		
	Понятие и значение альтернативных способов разрешения споров. Предпосылки возникновения. Виды. Правовое регулирование в Российской Федерации. Процедура урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации). Требования, предъявляемые к медиаторам. Условия проведения медиации. Соглашение о медиации. Порядок проведения процедуры медиации. Окончание процедуры медиации, ее правовые последствия.	4/2	ПК-3.1- ПК-3.5	1, 2
	Практические занятия Обсуждение вопросов по теме. Решение практических заданий. Подготовка докладов, презентаций.	4/2	ПК-3.1- ПК-3.5	2

	Тестирование			
	Самостоятельная работа. Работа с конспектом занятий, учебной литературой	8/8	ПК-3.1- ПК-3.5	2
Тема 3. Защита прав организаций, физических лиц и их объединений в арбитражных судах.	Содержание учебного материала	16/13		
	Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы соотношения; Понятие и стадии арбитражного процесса; Задачи судопроизводства в арбитражных судах; Источники арбитражного процесса. Понятие, значение и классификация принципов в рамках арбитражного процесса.	4/2	ПК-3.1- ПК-3.5	2
	Практические занятия Обсуждение вопросов по теме. Решение практических заданий. Подготовка докладов, презентаций. Тестирование	4/1	ПК-3.1- ПК-3.5	2
	Самостоятельная работа. Работа с конспектом занятий, учебной литературой	8/10	ПК-3.1- ПК-3.5	2
Тема 4. Разбирательство дела в арбитражном суде	Содержание учебного материала	20/26		
	Части судебного заседания, характеристика каждой из них. Рассмотрение дела в отдельных судебных заседаниях. Основные отличия в порядке рассмотрения и разрешения дел в арбитражном и гражданском процессах. Участники арбитражного заседания. Особенности участия в арбитражном процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций и граждан в защиту чужих интересов. Участие в деле Уполномоченного при Президенте РФ по защите прав предпринимателей, уполномоченных по защите прав предпринимателей в субъектах РФ. Доказательства в арбитражном процессе. Раскрытие доказательств. Особенности исследования и оценки отдельных доказательств. Заявление о фальсификации доказательств. Распределение обязанностей по доказыванию в арбитражном процессе. Доказательственные презумпции. Протокол судебного заседания: особенности его ведения и изготовления. Порядок	6/2	ПК-3.1- ПК-3.5	2

	представления и рассмотрения замечаний на протокол. Перерыв в судебном заседании. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу. Окончание арбитражного процесса без вынесения решения: прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения. Виды примирительных процедур. Порядок и сроки проведения примирительной процедуры. Переговоры и посредничество. Судебное примирение. Мировое соглашение: заключение, утверждение и исполнение мирового соглашения.			
	Практические занятия Обсуждение вопросов по теме. Решение практических заданий. Подготовка докладов, презентаций. Тестирование	8/2	ПК-3.1- ПК-3.5	2
	Самостоятельная работа. Работа с конспектом занятий, учебной литературой	6/22	ПК-3.1- ПК-3.5	2
Тема 5. Апелляция. Кассация	Содержание учебного материала	14/13		
	Понятие и сущность апелляционного пересмотра. Право апелляционного обжалования (субъекты, объекты, срок, содержание и порядок подачи апелляционной жалобы). Порядок и пределы рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции. Условия представления новых доказательств. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке. Содержание постановления суда апелляционной инстанции. Понятие и сущность кассационного пересмотра. Право кассационного обжалования (субъекты, объекты, срок, содержание и порядок подачи апелляционной жалобы). Порядок и пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения постановлений суда первой и апелляционной инстанций. Содержание постановления суда кассационной инстанции.	4/2	ПК-3.1- ПК-3.5	1,2

	Порядок подачи кассационной жалобы (представления) в Судебную коллегия Верховного Суда Российской Федерации; Рассмотрение кассационной жалобы судьей Верховного Суда РФ; Порядок рассмотрения кассационной жалобы (представления) вместе с делом в судебном заседании Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации.			
	Практические занятия Обсуждение вопросов по теме. Решение практических заданий. Подготовка докладов, презентаций. Тестирование	6/1	ПК-3.1- ПК-3.5	2
	Самостоятельная работа. Работа с конспектом занятий, учебной литературой	6/10	ПК-3.1- ПК-3.5	2
Всего		72		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный или минимальный уровень (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный или базовый уровень (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный или высокий уровень (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены оборудованные помещения.

Основное оборудование учебной аудитории для лекционных занятий:

- рабочие места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- маркерная (или меловая) доска.
- мультимедийное оборудование.
- комплект учебно-методических и раздаточных материалов по дисциплине.

Основное оборудование учебной аудитории для практических (лабораторных) занятий:

- рабочие места обучающихся;
- автоматизированные рабочие места обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- маркерная (или меловая) доска.
- мультимедийное оборудование.

Программное обеспечение:

- ОС Microsoft Windows;
- пакет приложений Microsoft Office (Open Office, Libre Office).

6.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основная литература

1. Чашкова, С. Ю. Актуальные проблемы защиты гражданских прав : учебник для вузов / С. Ю. Чашкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12252-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587401> .
2. Карнушин, В. Е. Защита имущественных прав физических и юридических лиц в уголовном процессе : учебник / В. Е. Карнушин. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 80 с. — ISBN 978-5-534-14251-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588690> .
3. Судебная и альтернативные формы защиты прав организаций и физических лиц : учебник для среднего профессионального образования / И. Н. Балашова, В. Ф. Борисова, М. Ю. Лебедев, Д. Г. Фильченко ; под редакцией М. Ю. Лебедева. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 187 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-22434-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/601514> .

Дополнительная литература

4. Резчиков, Е. А. Организация защиты населения и территорий : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20034-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589885> .
5. Куликова, М. А. Защита прав потребителей : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Куликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 121 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20642-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/590429> .
6. Белик, В. Н. Осуществление защиты прав и свобод граждан : учебник для среднего профессионального образования / В. Н. Белик. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18158-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583835> .

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины (модуля)

№ п.п.	Интернет ресурс (адрес)/система	Описание ресурса/системы
Профессиональные базы данных		
1.	http://www.elibrary.ru	Научная электронная библиотека
2.	https://cyberleninka.ru/	Научная электронная библиотека «Киберленинка»

7 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Рабочая программа учебной дисциплины обеспечена оценочными материалами для проведения входного (при наличии), текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценочные материалы включают в себя тестовые задания и практические задания по темам (разделам).

Текущий контроль результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий в форме тестирования, устного опроса, подготовки докладов, а также выполнения практических заданий, курсовой работы.

Перечень вопросов для подготовки к ДФК

1. Формы защиты прав, свобод и законных интересов организаций, физических лиц и их объединений в Российской Федерации.
2. Претензионный порядок разрешения споров в Российской Федерации.
3. Нотариальная деятельность по обеспечению защиты прав граждан и организаций. Место нотариата в правовой системе РФ.
4. Понятие и значение альтернативных способов разрешения споров. Предпосылки возникновения. Виды. Правовое регулирование в Российской Федерации.
5. Процедура урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации). Требования, предъявляемые к медиаторам.
6. Условия проведения медиации. Соглашение о медиации.
7. Окончание процедуры медиации, ее правовые последствия.
8. Понятие арбитража и его виды. Значение разрешения гражданско-правовых споров в порядке арбитража. Компетенция арбитража (третейского суда). Арбитражное соглашение.
9. Порядок третейского разбирательства. Арбитражное решение.
10. Оспаривание решений третейского суда.
11. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.
12. Гражданское, арбитражное и административное судопроизводство: проблемы соотношения.
13. Понятие и стадии арбитражного процесса.
14. Задачи судопроизводства в арбитражных судах.
15. Источники арбитражного процесса.
16. Понятие, значение и классификация принципов в рамках арбитражного процесса.
17. Дела, относящиеся к компетенции арбитражных судов. Определение подсудности дел судам общей юрисдикции и арбитражным судам.
18. Особенности определения компетенции арбитражных судов по делам, возникающим из гражданских, административных и иных публичных правоотношений. Компетенция арбитражных судов по иным делам.

19. Круг дел, относящихся к компетенции арбитражных судов, независимо от того, являются ли участниками правоотношений, из которых возникли спор или требование, юридические лица, индивидуальные предприниматели или иные организации и граждане.
20. Родовая подсудность: дела, разрешаемые Верховным Судом РФ, арбитражными судами округов; арбитражными судами субъектов РФ. Дела, разрешаемые Судом по интеллектуальным правам.
21. Территориальная подсудность и ее виды.
22. Передача дела, принятого арбитражным судом к своему производству, из одного суда в другой суд.
23. Право на обращение в арбитражный суд. Предпосылки права на обращение в суд и последствия их отсутствия.
24. Требования, предъявляемые к порядку реализации права на обращение в суд и последствия их несоблюдения.
25. Обеспечительные меры арбитражного суда (основания, виды и порядок их применения).
26. Задачи, содержание подготовки дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание. Назначение дела к судебному разбирательству.
27. Извещения и вызовы в арбитражном процессе.
28. Части судебного заседания, характеристика каждой из них. Рассмотрение дела в раздельных судебных заседаниях. Основные отличия в порядке рассмотрения и разрешения дел в арбитражном и гражданском процессах.
29. Участники арбитражного заседания. Особенности участия в арбитражном процессе прокурора, государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций и граждан в защиту чужих интересов. Участие в деле Уполномоченного при Президенте РФ по защите прав предпринимателей, уполномоченных по защите прав предпринимателей в субъектах РФ.
30. Доказательства в арбитражном процессе. Раскрытие доказательств.
31. Особенности исследования и оценки отдельных доказательств. Заявление о фальсификации доказательств.
32. Распределение обязанностей по доказыванию в арбитражном процессе. Доказательственные презумпции.
33. Протокол судебного заседания: особенности его ведения и изготовления. Порядок представления и рассмотрения замечаний на протокол.
34. Перерыв в судебном заседании. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу.
35. Окончание арбитражного процесса без вынесения решения: прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения.
36. Виды примирительных процедур. Порядок и сроки проведения примирительной процедуры.
37. Переговоры и посредничество.
38. Судебное примирение.
39. Мировое соглашение: заключение, утверждение и исполнение мирового соглашения.
40. Характеристика дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.
41. Понятие и сущность апелляционного пересмотра.
42. Право апелляционного обжалования (субъекты, объекты, срок, содержание и порядок подачи апелляционной жалобы).
43. Порядок и пределы рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции. Условия представления новых доказательств.
44. Полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке.
45. Содержание постановления суда апелляционной инстанции.

46. Разграничение компетенции между судами общей юрисдикции и арбитражными судами по рассмотрению и разрешению административных дел.
47. Понятие и сущность кассационного пересмотра.
48. Право кассационного обжалования (субъекты, объекты, срок, содержание и порядок подачи апелляционной жалобы).
49. Порядок и пределы рассмотрения дела в суде кассационной инстанции.
50. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания для отмены или изменения постановлений суда первой и апелляционной инстанций.
51. Содержание постановления суда кассационной инстанции.
52. Порядок подачи кассационной жалобы (представления) в Судебную коллегию Верховного Суда Российской Федерации;
53. Рассмотрение кассационной жалобы судьей Верховного Суда РФ;
54. Порядок рассмотрения кассационной жалобы (представления) вместе с делом в судебном заседании Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации.
55. Основания для отмены или изменения Судебной коллегией Верховного Суда Российской Федерации судебных актов в порядке кассационного производства. Полномочия Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации по результатам рассмотрения кассационных жалобы, представления вместе с делом. Определение Судебной коллегии Верховного Суда Российской Федерации, вынесенное по результатам рассмотрения кассационных жалобы, представления.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по выполнению лекционных занятий

Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Методические указания по выполнению практических занятий

Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (указать текст из источника и др.). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.

Методические указания по выполнению контрольных работ/индивидуальных заданий

Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.

Методические указания по выполнению докладов

Доклад: Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы.

Доклад по теме - это изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной проблеме или вопросу.

Методические указания по подготовке к ДФК

Наиболее ответственным этапом в обучении студентов является экзаменационная сессия. На ней студенты отчитываются о выполнении учебной программы, об уровне и объеме полученных знаний. Это государственная отчетность студентов за период обучения, за изучение учебной дисциплины.

Залогом успешного прохождения контроля являются систематические, добросовестные занятия студента. Однако это не исключает необходимости специальной работы перед сессией и в период сдачи зачета. Специфической задачей студента в период экзаменационной сессии являются повторение, обобщение и систематизация всего материала.

В процессе повторения анализируются и систематизируются все знания, накопленные при изучении программного материала: данные учебника, записи лекций, конспекты прочитанных книг, заметки, сделанные во время консультаций или семинаров, и др.

Консультации, которые проводятся для студентов в период экзаменационной сессии, необходимо использовать для углубления знаний, для восполнения пробелов и для разрешения всех возникших трудностей.

При подготовке к контролю необходимо еще раз проверить себя на предмет усвоения основных категорий и ключевых понятий курса.

9. ПРОВЕРКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование индикаторов сформированности компетенций
ПК 3.1	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи	Практический опыт: подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; сотрудничества с предполагаемыми контрагентами
		Уметь: применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
		Знать: требования к оформлению и регистрации договоров
ПК 3.2	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами	Практический опыт: выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; применения актов корпоративного законодательства; сотрудничества с предполагаемыми контрагентами.
		Уметь: анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права; квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права; осуществлять профессиональное толкование норм права; применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
		Знать: источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права; юридическую терминологию в сфере корпоративного права; суть элементов договора, соотношение норм

		закона и условий договора; порядок реализации свободы договора; особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; способы определения существенных условий договора; основания и порядок изменения и расторжения договоров; особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора.
ПК 3.3	Составлять подборку законодательства и судебной практики, проекты правовых документов	Практический опыт: поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права
		Уметь: анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права; свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права; составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов, применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
		Знать: источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права; юридическую терминологию в сфере корпоративного права; суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; порядок реализации свободы договора; особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; способы определения существенных условий договора; основания и порядок изменения и расторжения договоров; особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора.
ПК 3.4	Разрабатывать проекты юридических документов	Практический опыт: разрабатывать проекты юридических документов.
		Уметь: свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права; составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов, применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
		Знать: источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права;

		юридическую терминологию в сфере корпоративного права; суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; порядок реализации свободы договора; особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; способы определения существенных условий договора; основания и порядок изменения и расторжения договоров; особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности.
ПК 3.5	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц	Практический опыт: разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц
		Уметь: свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права; разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц; осуществлять профессиональное толкование норм права; применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
		Знать: источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права; юридическую терминологию в сфере корпоративного права; суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; порядок реализации свободы договора; особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; способы определения существенных условий договора; основания и порядок изменения и расторжения договоров; особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности.

Код компетенции	Идентификатор	Тип задания	Задание
-----------------	---------------	-------------	---------

ПК 3.1	Знать	Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между видами подсудности и их характеристиками. Виды: А) Родовая подсудность; Б) Территориальная подсудность; В) Альтернативная подсудность; Г) Исключительная подсудность. Характеристики: 1) Дело рассматривается по выбору истца; 2) Дело рассматривается строго по определённому суду; 3) Дело рассматривается по месту нахождения ответчика или имущества; 4) Распределение дел между судами разных уровней.
ПК 3.1	Знать	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа и обоснованием	Какой срок установлен для подачи апелляционной жалобы на решение арбитражного суда (по общему правилу)? Варианты: 1) 10 дней; 2) 15 дней; 3) 1 месяц; 4) 3 месяца.
ПК 3.1	Практический опыт	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа и обоснованием	Какой срок исковой давности установлен по общему правилу для защиты нарушенного права (ст. 196 ГК РФ)? Варианты: 1) 1 год; 2) 3 года; 3) 5 лет; 4) 10 лет.
ПК 3.1	Уметь	Задание закрытого типа на установление последовательности	Расположите этапы арбитражного процесса в правильной последовательности: 1) Апелляционное производство; 2) Исполнение судебного акта; 3) Возбуждение дела; 4) Подготовка дела к судебному разбирательству; 5) Судебное разбирательство.
ПК 3.1	Уметь	Задание закрытого типа на установление последовательности	Расположите этапы подачи искового заявления в арбитражный суд в правильной последовательности: 1) Принятие искового заявления судом; 2) Составление искового заявления; 3) Подача искового заявления в суд; 4) Подготовка дела к судебному разбирательству.

ПК 3.2	Знать	Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между формами защиты прав и их характеристиками. Формы: А) Судебная; Б) Нотариальная; В) Медиация; Г) Третейское разбирательство. Характеристики: 1) Защита прав путём обращения к независимому посреднику; 2) Разрешение спора в арбитраже (третейском суде); 3) Защита прав через судебные органы; 4) Совершение нотариальных действий для обеспечения защиты прав.
ПК 3.2	Практический опыт	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа и обоснованием	Что является основным преимуществом медиации по сравнению с судебным разбирательством? Варианты: 1) Обязательность решения; 2) Конфиденциальность и добровольность; 3) Публичность процесса; 4) Возможность принудительного исполнения.
ПК 3.2	Знать	Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между видом судебного представительства и его характеристикой (ГПК РФ). Виды: А) Законное представительство; Б) Договорное представительство; В) Общественное представительство. Характеристики: 1) Возникает на основании договора (например, договора поручения с адвокатом); 2) Возникает в силу закона (родители, опекуны, попечители); 3) Осуществляется представителями общественных объединений в защиту своих членов.
ПК 3.2	Знать	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа и обоснованием	Гражданин хочет, чтобы представитель подписал от его имени исковое заявление. Какое условие должно быть выполнено (ст. 54 ГПК РФ)? Варианты: 1) Достаточно простой письменной доверенности без специального указания; 2) Необходимо специально оговорить это право в доверенности; 3) Достаточно устного согласия в суде; 4) Представитель должен быть адвокатом.

ПК 3.2	Знать	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов и развёрнутым обоснованием	Какие меры по обеспечению иска могут быть приняты арбитражным судом (ст. 91 АПК РФ)? Варианты: 1) Наложение ареста на денежные средства; 2) Запрещение ответчику совершать определённые действия; 3) Передача спорного имущества на хранение истцу; 4) Ограничение выезда ответчика за пределы РФ.
ПК 3.2	Знать	Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между органом и категорией дел, которые он рассматривает. Органы: А) Арбитражный суд; Б) Суд общей юрисдикции; В) Третейский суд. Категории дел: 1) Экономические споры между юридическими лицами; 2) Споры между гражданами (например, о разделе имущества); 3) Споры, переданные сторонами на разрешение по соглашению.
ПК 3.2	Знать	Задание открытого типа с кратким ответом (список)	Перечислите основные полномочия представителя в арбитражном процессе, которые должны быть указаны в доверенности (не менее четырёх) согласно ст. 62 АПК РФ.
ПК 3.2	Уметь	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа и обоснованием	Организация обратилась в третейский суд для разрешения спора. После вынесения решения ответчик отказался его исполнять. Куда следует обратиться для получения исполнительного листа? Варианты: 1) В третейский суд; 2) В арбитражный суд; 3) В суд общей юрисдикции; 4) К судебным приставам.
ПК 3.2	Практический опыт	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа и обоснованием	В отношении организации распространены в СМИ заведомо ложные сведения, порочащие её деловую репутацию. Какой способ защиты предусмотрен ст. 152 ГК РФ? Варианты: 1) Требование о возмещении морального вреда; 2) Требование об опровержении сведений и возмещении убытков; 3) Требование о ликвидации СМИ; 4) Требование об изъятии тиража.

ПК 3.3	Знать	Задание закрытого типа на установление последовательности	Расположите стадии процедуры медиации в правильной последовательности: 1) Заключение соглашения о медиации; 2) Проведение переговоров и поиск решения; 3) Обращение к медиатору; 4) Завершение процедуры (подписание соглашения).
ПК 3.3	Практический опыт	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов и развёрнутым обоснованием	Юристу необходимо составить подборку судебной практики по вопросу о компетенции арбитражных судов. Какие источники следует использовать? Выберите все верные варианты и обоснуйте. Варианты: 1) Обзоры судебной практики Верховного Суда РФ; 2) Постановления Пленума Верховного Суда РФ; 3) Нормативные правовые акты; 4) Локальные акты организации.
ПК 3.4	Уметь	Задание комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов и развёрнутым обоснованием	Юрист составляет исковое заявление в арбитражный суд. Какие обязательные элементы должны быть указаны в исковом заявлении? Выберите все верные варианты и обоснуйте. Варианты: 1) Наименование истца и ответчика; 2) Цена иска; 3) Доказательства; 4) Требования к ответчику; 5) Перечень прилагаемых документов.
ПК 3.4	Уметь	Задание открытого типа	Перечислите основания для отмены решения третейского суда (не менее четырёх).
ПК 3.4	Уметь	Задание открытого типа	Перечислите реквизиты (разделы) мирового соглашения (не менее четырёх).
ПК 3.5	Знать	Задание закрытого типа на установление соответствия	Установите соответствие между стадиями кассационного производства в арбитражном суде и их характеристиками. Стадии: А) Подача кассационной жалобы; Б) Принятие к производству; В) Рассмотрение дела; Г) Вынесение постановления. Характеристики: 1) Проверка законности судебных актов; 2) Оформление итогового процессуального документа; 3) Соблюдение срока и формы

			обжалования; 4) Решение вопроса о принятии жалобы.
ПК 3.5	Уметь	Задание открытого типа	Перечислите виды примирительных процедур в арбитражном процессе (не менее трёх).