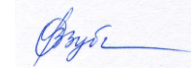


Нестеренко Ирина Юрьевна

Подписано цифровой подписью: Нестеренко Ирина
Юрьевна
Дата: 2026.05.22 14:56:13 +05'00'

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора Ур СЭИ (филиал)
ОУП ВО «АТиСО» по УВР



О.В. Зубкова

« 25» марта 2025 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕКЛАМНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

42.02.01 Реклама
(код профессии, специальности СПО)

Специалист по рекламе
(наименование квалификации)

Кафедра: Гуманитарных, естественнонаучных и математических дисциплин

Разработчики программы:

Д.и.н., профессор кафедры ГЕМД А.В. Власова

Методические материалы обсуждены на заседании кафедры ГЕМД
протокол № 7 от «04» марта 2025 г.

Заведующий кафедрой ГЕМД



Е.П. Маскайкин

«04» марта 2025 г.

Оглавление

1. Оценочные средства для проведения текущего контроля по учебной дисциплине.....	3
2. Контрольно-измерительные материалы для проведения текущего контроля по учебной дисциплине.....	26

Коды формируемых общих и профессиональных компетенций	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)
ОК 3,6	У1, У2, У3, У4, З1, З2, З3, З4

1 Оценочные средства для проведения текущего контроля по учебной дисциплине

Тема 1. Правовое регулирование производственных отношений

Длительность тестирования – 20 минут.

Задание 1

1. Система установленных и санкционированных государством общеобязательных и формально определенных правил поведения это:
 - а) закон;
 - б) право;
 - в) нормативно-правовой акт.
2. Правоотношения – это общественные отношения урегулированные нормами:
 - а) правовыми нормами;
 - б) нормами морали;
 - в) религиозными нормами.
3. Самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли это:
 - а) предпринимательская деятельность;
 - б) государственная служба;
 - в) научная деятельность.
4. Какой из перечисленных признаков относится к признакам предпринимательской деятельности:
 - а) направленность на систематическое получение прибыли;
 - б) разовое получение прибыли;
 - в) безвозмездное оказание услуг.
5. Кто из перечисленных лиц не относится к субъектам предпринимательской деятельности:
 - а) юридические лица;
 - б) индивидуальный предприниматель;
 - в) государственный служащий.
6. Основными источниками предпринимательского права является:
 - а) трудовой договор;
 - б) нормативно-правовой акт;
 - в) нормы морали.
7. Что из перечисленных не относится к источникам предпринимательского права:
 - а) ФЗ «О банках и банковской деятельности»;
 - б) Гражданский кодекс;
 - в) Приказ о назначении на должность.
8. Какой из перечисленных нормативно – правовых актов является ко-дифицированным:
 - а) Трудовой кодекс;
 - б) ФЗ «Об акционерных обществах»;
 - в) Постановление правительства.
9. Какой из перечисленных нормативно-правовых актов относится к подзаконным правовым актам:
 - а) Указ Президента РФ;
 - б) Федеральный закон;
 - в) Конституция РФ;

10. Высшей юридической силой обладает следующий нормативно правовой акт:
- а) Конституция РФ;
 - б) Федеральный конституционный закон;
 - в) Конституция Республики Дагестан.
11. Какой из перечисленных принципов относится к принципам предпринимательского права:
- а) гуманность;
 - б) единство экономического пространства;
 - в) принцип невиновности.

Задание 2 Опрос устный (письменный)

Понятие права.

Общественные отношения.

Экономические отношения.

Роль правового регулирования в жизни общества.

Понятие предпринимательской деятельности.

Признаки предпринимательской деятельности.

Виды предпринимательства.

Законодательство в сфере предпринимательства.

Понятие источников предпринимательского права.

Характеристика российской правовой системы.

Нормативно правовой акт, как основной источник права.

Законы. Подзаконные акты.

Задание 3. Темы рефератов

1. Профессиональная деятельность: понятие и признаки.
2. Понятие и признаки права.
3. Предпринимательская деятельность: правовое регулирование в Российской Федерации.
4. Источники предпринимательского права.
5. Виды нормативно-правовых актов
6. Особенности российской правовой системы
7. Отличие правовых норм от норм морали, религии, традиций и обычаев.

Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности

Задание 1.

Тест – выбрать один правильный ответ.

Длительность тестирования – 20 минут.

Юридическое лицо это:

- а) организация, которая имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, приобретает и осуществляет от своего имени права и обязанности;
- б) объединение граждан для совместной предпринимательской деятельности;
- в) общество, уставной капитал которого разделен на определенное количество акций.

Какой из перечисленных признаков не относится к юридическому лицу:

- а) организационное единство;
- б) самостоятельная имущественная ответственность;
- в) имущественная зависимость.

Юридическое лицо считается созданными с момента:

- а) принятия решения о его создании;
- б) подачи документов;
- в) государственной регистрации.

Товарищество, участники которого занимаются предпринимательской деятельностью от имени товарищества и несут ответственность по его обязательствам всем принадлежащим им имуществом:

- а) товарищество на вере;
- б) полное товарищество;
- в) акционерное общество.

Товарищество, в котором наряду с участниками, осуществляющими от имени товарищества предпринимательскую деятельность, имеются один или несколько вкладчиков, которые несут риск убытков в пределах внесенных ими вкладов:

- а) общество с ограниченной ответственностью;
- б) полное товарищество;
- в) товарищество на вере.

Учрежденное одним или несколькими лицами общество, уставный капитал которого разделен на доли определенных учредительными документами размеров:

- а) общество с ограниченной ответственностью;
- б) открытое акционерное общество;
- в) унитарное предприятие.

Общество уставный капитал, которого разделен на определенное число акций:

- а) производственный кооператив;
- б) унитарное предприятие;
- в) акционерное общество.

Добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности:

- а) производственный кооператив;
- б) акционерное общество;
- в) общественное объединение.

Организация, создаваемая государством либо муниципальным образованием, и не обладающая правом собственности на имущество:

- а) общество с дополнительной ответственностью;
- б) открытое акционерное общество;
- в) унитарное предприятие.

Какое из перечисленных юридических лиц не относится к коммерческим:

- а) акционерное общество;
- б) производственный кооператив;
- в) потребительский кооператив.

Организация, основанная на добровольных имущественных взносах граждан или организаций, преследующая социальные, благотворительные, образовательные или иные общественно-полезные цели:

- а) фонд;
- б) учреждение;
- в) кооператив.

Организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера:

- а) учреждение;
- б) акционерное общество;
- в) союз.

Организация, создаваемая юридическими лицами на добровольных началах для координации их деятельности, защиты их интересов, достижения иных общих целей:

- а) полное товарищество;
- б) потребительский кооператив;
- в) ассоциации и союзы.

Какие из перечисленных документов не относятся к учредительным документам юридического лица:

- а) устав;
- б) учредительный договор;
- в) заявление, подписанное всеми учредителями.

Прекращение деятельности юридического лица, при котором правопреемство не возникает, это:

- а) реорганизация;
- б) ликвидация;
- в) создание юридического лица.

Задание 2 Опрос устный (письменный)

1. Субъекты предпринимательской деятельности: общая характеристика.
2. Понятие юридического лица.
3. Признаки юридического лица.
4. Анализ законодательства, регулирующего деятельность юридических лиц.
5. Критерии классификации юридических лиц.
6. Коммерческие юридические лица.
7. Юридические лица некоммерческого характера.
8. Классификация юридических лиц.
9. Понятие создания юридического лица.
10. Этапы создания юридического лица.
11. Документы, необходимые для создания юридического лица.
12. Регистрация юридического лица.
13. Понятие реорганизации.
14. Способы реорганизации юридического лица. 1
5. Понятие ликвидации.
16. Добровольный порядок ликвидации.
17. Принудительный порядок ликвидации.
18. Понятие – «индивидуальный предприниматель».
19. Законодательство, регулирующее индивидуальное предпринимательство.

Задание 3. Темы рефератов

Понятие и признаки субъекта предпринимательского права.

Критерии классификации и виды субъектов предпринимательского права.

Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности.

Особенности правового статуса индивидуального предпринимателя.

Государственный контроль в сфере осуществления предпринимательской деятельности.
 Правовое положение субъектов малого и среднего предпринимательства.
 Правовое положение казенных предприятий.
 Правовое положение унитарных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения.
 Порядок создания коммерческих организаций.
 Основания и порядок реорганизации коммерческих организаций.
 Основания и порядок ликвидации коммерческих организаций.
 Понятие, признаки и правовое регулирование банкротства.
 Субъекты банкротства. Общая характеристика.
 Финансовое оздоровление как процедура, применяемая в деле о банкротстве.
 Упрощенные процедуры банкротства.
 Конкурсное производство как процедура, применяемая в деле о банкротстве.

Тема 3. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности

Задание 1. Дайте понятие юридическому лицу и перечислите все его основные признаки. Каждый названный признак юридического лица подкрепите соответствующим примером с практики.

Задание 2. Заполните следующую таблицу. Напротив каждого юридического лица впишите его вид (по цели получения прибыли).

№	Наименование юридического лица	Вид юридического лица (коммерческий или некоммерческий)
1.	Открытое Акционерное Общество	
2.	Производственный кооператив	
3.	Потребительский кооператив	
4.	Ассоциация юридических лиц	
5.	Благотворительный фонд	
6.	Унитарное предприятие	

Задание 3. Гражданин Маликов Д.Ю. обратился в орган государственной регистрации Республики Дагестан с заявлением о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. Однако ему было отказано в регистрации. Свое решение регистрационный орган мотивировал тем, что в самом регистрационном органе действует внутренний нормативный акт, регулирующий вопросы, касающиеся размеров государственной пошлины для регистрации индивидуальных предпринимателей и Маликов уплатил меньшую сумму, чем указано в этом акте

Маликов обратился в суд. Свои требования он обосновал тем, что он оплатил сумму госпошлины, указанную в Федеральном законе и что не намерен платить большую сумму.

Какой из нормативно-правовых актов подлежит применению в данном случае?

Какой орган осуществляет государственную регистрацию индивидуальных предпринимателей?

Перечислите документы необходимые при регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

Задание 4. Гражданин Иванов С.А. решил заняться аптечным бизнесом. В этих целях он решил зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя и обратился в регистрирующий орган с заявлением с просьбой произвести его регистрацию. Однако в

органе государственной регистрации ему было отказа- но в регистрации мотивировав свой отказ тем, что Иванов С.А. не имеет лицензию на осуществление данного вида деятельности. Правомерен ли отказ в государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя?

Является ли данный вид деятельности лицензируемым?

Какой нормативно-правовой акт регулирует отношения, связанные с лицензированием отдельных видов деятельности?

Задание 5. При проверке налоговой инспекцией хозяйственной деятельности общества с ограниченной ответственностью выяснилось, что один из магазинов, принадлежащих обществу, закупил крупную партию алкогольной продукции. В связи с тем, что у общества не было лицензии на торговлю алкогольной продукцией, налоговая инспекция сочла совершенную сделку ничтожной и потребовала

взыскания всего полученного по сделке в доход государства. Продавец – завод по производству алкогольной продукции - заявил, что с его стороны никаких нарушений закона не допущено. Кроме того, в уставе общества, предъявленном при заключении договора, предусмотрен такой вид деятельности, как торговля алкогольной продукцией.

Правомерны ли действия налоговой инспекции?

Задание 6. Магомедова А.И. открыла в принадлежащей ей на праве собственности квартире маникюрный кабинет. Через месяц соседи потребовали у нее закрытия маникюрного кабинета, поскольку постоянно толпящиеся на лестничной клетке посетители нарушают отдых жильцов дома. Магомедова А.И. выполнить требования жильцов отказалась, пояснив что маникюрный кабинет не является промышленным производством и следовательно никаких нарушений с ее стороны не допущено. К тому же, будучи собственником, она вправе по своему усмотрению совершать в отношении принадлежащего ей жилого помещения любые действия, в том числе определять порядок его использования. Правомерны ли действия Магомедовой А.И.?

Изменится ли решение, если Магомедова сделает отдельный вход в свою квартиру?

Какие права имеет собственник в отношении принадлежащего ему имущества?

Задание 7. Вступившие в брак 17-летние Ахмед и Патимат Алиевы решили заняться предпринимательской деятельностью. Однако в государственной регистрации в качестве индивидуальных предпринимателей им было отказано. Свое решение орган государственной регистрации обосновал тем, что Алиевы не достигли совершеннолетия и тем самым не обладают полной дееспособностью, и соответственно не имеют права самостоятельно заниматься предпринимательской деятельностью.

С какого возраста у физического лица наступает полная дееспособность?

Являются ли Алиевы полностью дееспособными? Мотивируйте свой ответ ссылаясь на нормы закона.

Тема 4. Организационно-правовые формы юридических лиц

Задание 1. Тест – выбрать один правильный ответ.

Длительность тестирования – 20 минут.

1. Хозяйственным товариществом является:

- А) общество с ограниченной ответственностью
- Б) общество с дополнительной ответственностью
- В) товарищество на вере
- Г) закрытое акционерное общество

2. Хозяйственным обществом является:

- А) полное товарищество
- Б) акционерное общество
- В) коммандитное товарищество
- Г) товарищество на вере

3. Унитарное предприятие – это коммерческая организация:

- А) наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником
- Б) не наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником
- В) частично наделенная правом собственности на имущество, закрепленное за ним собственником
- Г) наделяемая правом собственности на имущество по усмотрению собственника

4. Хозяйственные товарищества – это:

- А) коммерческие организации с разделенным на доли учредителей складочным капиталом и являющиеся юридическим лицом;
- Б) коммерческие организации с разделенным на доли учредителей складочным капиталом и не являющиеся юридическим лицом;
- В) некоммерческие организации, преследующие социальные цели.

5. Вкладчик товарищества на вере имеет право:

- А) получать часть прибыли, причитающуюся на его долю в складочном капитале;
- Б) знакомиться с годовыми отчетами и балансами товарищества;
- В) оба ответа верны.

6. В каком из видов товарищества предусмотрено наличие в организации участников-вкладчиков, которые не участвуют в управлении?

- А) полное товарищество;
- Б) товарищество на вере;
- В) простое товарищество.

7. Предприятие Z, специализирующееся на оказании мелких бытовых услуг, объединяет 10 человек, каждый из которых лично трудится на этом предприятии и независимо от размера внесённого пая имеет один голос при решении вопросов, связанных с экономической деятельностью предприятия. Какова организационно-правовая форма этого предприятия?

- А) унитарное предприятие
- Б) хозяйственное общество
- В) хозяйственное товарищество
- Г) производственный кооператив

8. К организационно-правовым формам предпринимательской деятельности относится

- А) унитарное предприятие
- Б) производственная фирма
- В) промышленный комплекс
- Г) жилищный кооператив

9. В товариществе на вере, в отличие от полного товарищества

- А) капитал разделён на доли (вклады)
- Б) учредителями могут быть только индивидуальные предприниматели и коммерческие организации
- В) управление осуществляется по общему согласию, т. е. каждый имеет «право вето»
- Г) есть участники, которые несут риск убытков только в пределах внесённых вкладов

10. Аптека № 1 города N является муниципальным унитарным предприятием. Что из приведённого в списке соответствует отличительным признакам данной формы организации предпринимательской деятельности? Запишите цифры, под которыми они указаны.

- А) Высшим органом управления является общее собрание его членов, которое решает важнейшие вопросы деятельности фирмы, в том числе избирает постоянно действующие исполнительные органы – правление и/или председателя.
- Б) Предприниматель отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом, за исключением имущества, на которое в соответствии с законом не может быть обращено взыскание.
- В) Коммерческая организация не наделена правом собственности на имущество, закреплённое за ней собственником.
- Г) Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое предприятие путём передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).
- Д) Имущество предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, является неделимым и не может быть распределено по вкладам.
- Е) Прибыль предприятия распределяется между его работниками в соответствии с их трудовым участием.

Ответы

- 1. В
- 2. Б
- 3. Б
- 4. А
- 5. В
- 6. Б
- 7. Г
- 8. А
- 9. Г
- 10. ВГД

Тема 5. Гражданско-правовой договор.

Задание 1.

Тест – выбрать один правильный ответ.

Длительность тестирования – 20 минут.

Какой из перечисленных договоров не относится к гражданско-правовым:

- а) купля-продажа;
- б) трудовой договор;
- в) договор поставки.

Условия договора необходимые и достаточные для заключения договора это:

- а) существенные условия;
- б) обычные условия;
- в) случайные условия.

Основной закон, регулирующий гражданско-правовые договора:

- а) Конституция РФ;
- б) Гражданский Кодекс РФ;
- в) Налоговый кодекс РФ.

Существенными условиями договора купли-продажи являются:

- а) предмет договора;
- б) цена договора;
- в) предмет и цена договора.

Сторонами договора купли-продажи являются:

- а) подрядчик и заказчик;
- б) арендатор и арендодатель;
- в) покупатель и продавец.

Признаки договора купли-продажи: а) возмездный, консенсуальный, взаимный; б) реальный, безвозмездный, взаимный; в) реальный, возмездный, односторонний.

Передача товара покупателю для личного, семейного, домашнего использования является признаком договора:

- а) розничной купли продажи;
- б) купли продажи недвижимости;
- в) поставки.

По договору поставки:

- а) продавец обязуется передать в собственность покупателю товар или вещь, а покупатель обязуется принять этот товар и уплатить за него обусловленную денежную сумму;
- б) продавец, осуществляющий предпринимательскую деятельность, обязуется передать производимые или закупаемые им товары покупателю для использования в предпринимательской деятельности;
- в) одна сторона, обязуется выполнить по заданию другой стороны определенную работу и сдать ее результаты другой стороне, а другая сторона обязуется принять эту работу и оплатить ее.

По договору подряда:

- а) продавец, осуществляющий предпринимательскую деятельность, обязуется передать производимые или закупаемые им товары покупателю для использования в предпринимательской деятельности;
- б) одна сторона, обязуется выполнить по заданию другой стороны определенную работу и сдать ее результаты другой стороне, а другая сторона обязуется принять эту работу и оплатить ее;
- в) продавец, осуществляющий предпринимательскую деятельность, обязуется передать производимые или закупаемые им товары покупателю для использования в предпринимательской деятельности.

По договору контрактации:

- а) производитель сельскохозяйственной продукции обязуется передать выращенную им с/х продукцию заготовителю для дальнейшей переработки или продажи;
- б) продавец, осуществляющий предпринимательскую деятельность, обязуется передать производимые или закупаемые им товары покупателю для использования в предпринимательской деятельности;
- в) одна сторона, обязуется выполнить по заданию другой стороны определенную работу и сдать ее результаты другой стороне, а другая сторона обязуется принять эту работу и оплатить ее.

Задание 2. Опрос устный (письменный)

1. Дайте определение понятию гражданско-правовой договор.
2. Какие существуют формы гражданско-правового договора?

3. Какие существуют виды гражданско-правовых договоров?
4. Что означает заключение, изменение, расторжение гражданско- правового договора?
5. Что подразумевает исполнение договорных обязательств?
6. Перечислите способы обеспечения исполнения договорных обязательств
7. Какие существуют санкции за нарушение договора?
8. Как называется принятие оферты?
9. Что означает предложить оферту?
10. В зависимости от числа участников договоры бывают..?
11. Какие существуют односторонние договоры?
12. Какие существуют требования к заключению договоров?
13. Что может послужить причиной расторжения договора?

Задание 3. Темы рефератов

1. Договор: сущность, содержание и место в предпринимательских правоотношениях.
2. Оформление предпринимательских договоров
3. Свобода и законность договора
4. Порядок заключения договоров. Оферта. Акцепт
5. Договора, заключаемые в обязательном порядке.
6. Заключение, содержание и исполнение договора поставки, ответственность по договору поставки
7. Особенности исполнения обязательств по договору строительного подряда
8. Заключение договора на торгах
9. Договор купли-продажи
10. Договор дарения
11. Условия договора.
12. Расторжение договора.
13. Принудительное расторжение договора.
14. Ратификация договоров.
15. Договор об усыновлении детей.

Тема 6. Экономические споры.

Задание 1. Тест – выбрать правильные ответы. Длительность тестирования – 30 минут.

Экономический спор возникает между: а) физическими лицами;
 б) между физическим лицом и юридическим лицом;
 в) между юридическими лицами;
 г) между юридическими лицами и индивидуальным предпринимателем.

К преддоговорным экономическим спорам относятся споры возникающие:

- а) при заключении договора;
- б) при неисполнении или ненадлежащем исполнении; в) по поводу деловой репутации;
- г) по поводу имущества.

К договорным экономическим спорам относятся споры возникающие:

- а) при заключении договора;
- б) при неисполнении или ненадлежащем исполнении;
- в) по поводу деловой репутации; г) по поводу имущества.

К внедоговорным экономическим спорам относятся споры возникающие:

- а) при заключении договора;
- б) при неисполнении или ненадлежащем исполнении;

в) по поводу деловой репутации; г) по поводу имущества.

Разрешение экономических споров подведомственны судам:

- а) арбитражным;
- б) конституционным;
- в) судам общей юрисдикции; г) районным судам.

В систему арбитражных судов не входит:

- а) Высший арбитражный суд;
- б) Федеральный окружной арбитражный суд; в) Арбитражные суды субъектов РФ;
- г) Арбитражные суды районов.

Российская Федерация разделена на следующее количество арбитражных округов:

- а) 8;
- б) 10;
- в) 12;
- г) 20.

В каждом Федеральном арбитражном округе действуют по апелляционных судов:

- а) 1;
- б) 2;
- в) 3;
- г) 4.

Не входит в стадии арбитражного судопроизводства: а) подготовка к судебному разбирательству;

- б) предварительное расследование;
- в) подача искового заявления и возбуждение производства; г) исполнение решения.

Несоблюдение досудебного порядка разрешения экономического спора является основанием для:

- а) возвращения искового заявления;
- б) оставления искового заявления без движения; в) отказа в принятии искового заявления;
- г) принятия искового заявления к производству.

Задание 2. Опрос устный (письменный)

1. Понятие, признаки и виды экономических споров.
2. Досудебный порядок регулирования экономических споров.
3. Судебный порядок разрешения экономических споров.
4. Преддоговорные споры
5. Споры, связанные с нарушением прав собственника
6. Споры, связанные с причинением убытков
7. Споры с государственными органами
8. Споры о деловой репутации и товарных знаках.
9. Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение.
10. Подведомственность и подсудность экономических споров.
11. Сроки исковой давности

Задание 3. Темы рефератов

1. Виды юридической ответственности субъектов предпринимательской деятельности.
2. Основания и порядок привлечения к ответственности.

3. Деятельность юридической службы по предупреждению хозяйственных нарушений и устранению их последствий.
4. Сущность хозяйственных споров.
5. Разрешение споров в арбитражном суде. Срок исковой давности.
6. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Тема 7. Трудовое право как отрасль права.

Задание 1. Тест – выбрать один правильный ответ. Длительность тестирования – 35 минут.

(ОК-3,6)

1. Согласно ст. 131 Трудового кодекса доля заработной платы, выплачиваемой в не денежной форме, не может превышать:

- 1) 10%;
- 2) 15%;
- 3) 20%;
- 4) 30%;
- 5) 50%.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

2. В соответствии со ст. 133 Трудового кодекса минимальный размер оплаты труда работника не может быть:

- 1) ниже размера прожиточного минимума трудоспособного человека;
- 2) ниже минимального размера пенсии, установленного в РФ;
- 3) ниже прожиточного минимума, установленного в данном субъекте РФ;
- 4) ниже размера, установленного в коллективном или трудовом договоре на данном предприятии;
- 5) ниже размера, установленного в индивидуальном трудовом соглашении, заключенном работником на данном предприятии.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

3. Согласно ст. 136 Трудового кодекса работодатель обязан выплачивать заработную плату работнику:

- 1) не реже 1 раза в месяц;
- 2) не реже, чем каждые полмесяца;
- 3) периодичность выплаты заработной платы устанавливается согласно заключенного коллективного или трудового договора, действующего на данном предприятии;
- 4) по желанию работника.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

4. В соответствии со ст. 136 Трудового кодекса оплата отпуска (выдача отпускных) проводится не позднее, чем за:

- 1) 15 дней до его начала;
- 2) 10 дней до его начала;
- 3) 5 дней до его начала;
- 4) 3 дня до его начала;
- 5) 1 день до его начала.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

5. Согласно ст. 138 Трудового кодекса общий размер всех удержаний при каждой выплате заработной платы (за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами) не может превышать:

- 1) 10%;
- 2) 15%;
- 3) 20%;

4) 30%;

5) 40%.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

6. На основании ст. 142 Трудового кодекса в случае задержки выплат работодателем заработной платы на срок более...

10 дней;

15 дней;

20 дней;

25 дней;

30 дней...

работник имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

7. На основании ст. 217 Трудового кодекса в каждой организации, осуществляющей производственную деятельность с численностью работни- ков более...

1) 50;

2) 100;

3) 150;

4) 200;

5) 250,...

создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда, имеющего подготовку или опыт работы в этой области.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

8. В соответствии со ст. 43 Трудового кодекса коллективный договор на предприятии (организации) заключается на срок:

1) не более 1 года;

2) не более 2 лет;

3) не более 3 лет;

4) не более 4 лет;

5) не более 5 лет.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

9. В соответствии со ст. 58 Трудового кодекса срочный трудовой договор между работодателем и работником заключается на срок:

1) не более 1 года;

2) не более 3 лет;

3) не более 5 лет;

4) не более 7 лет.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

10. На основании ст. 66 Трудового кодекса работодатель (за исключением работодателей - физических лиц) обязан вести трудовые книжки на каждого работника, проработавшего в организации свыше:

1) 3 дней;

2) 5 дней;

3) 10 дней;

4) 15 дней;

5) 30 дней.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

11. В соответствии со ст. 43 Трудового кодекса коллективный договор на предприятии (организации) заключается на срок:

1) не более 1 года;

2) не более 2 лет;

3) не более 3 лет;

- 4) не более 4 лет;
- 5) не более 5 лет.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

12. В соответствии со ст. 58 Трудового кодекса между работодателем и работником срочный трудовой договор заключается на срок:

- 1) не более 1 года;
- 2) не более 3 лет;
- 3) не более 5 лет;
- 4) не более 7 лет.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

13. На основании ст. 66 Трудового кодекса работодатель (за исключением работодателей - физических лиц) обязан вести трудовые книжки на каждого работника, проработавшего в организации свыше:

- 1) 3 дней;
- 2) 5 дней;
- 3) 10 дней;
- 4) 15 дней;
- 5) 30 дней.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

14. Согласно ст. 96 Трудового кодекса ночное время продолжается:

- 1) с 21 часа до 5 часов;
- 2) с 22 часов до 6 часов;
- 3) с 23 часов до 7 часов;
- 4) с 00 часов до 8 часов.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

15. Сверхурочные работы согласно ст. 99 Трудового кодекса не должны превышать для каждого работника:

- 1) 2 часов в течение 2 дней подряд и 120 часов в год;
- 2) 4 часов в течение 2 дней подряд и 120 часов в год;
- 3) 6 часов в течение 2 дней подряд и 120 часов в год;
- 4) 8 часов в течение 2 дней подряд и 120 часов в год; 5) 12 часов в течение 4 дней подряд и 120 часов в год.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

16. В течение рабочего дня (смены) работнику в соответствии со ст. 108 Трудового кодекса должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания, который не включается в рабочее время, продолжительностью:

- 1) не более 1 часа и не менее 30 минут;
- 2) не более 1,5 часа и не менее 30 минут;
- 3) не более 2 часов и не менее 30 минут;
- 4) не более 3 часов и не менее 30 минут;
- 5) по согласованию с работодателем.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

17. О введении новых норм труда работники должны быть извещены согласно ст. 162 Трудового кодекса не позднее чем:

- 1) за 6 месяцев;
- 2) за 3 месяца;
- 3) за 2 месяца;
- 4) за 1 месяц;
- 5) за 2 недели.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

18. Обычно работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск (ст. 115 Трудового кодекса) продолжительностью:

- 1) 26 календарных дней;
- 2) 28 календарных дней;
- 3) 30 календарных дней;
- 4) по согласованию с работодателем.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

19. О времени начала отпуска работник должен быть извещен не позднее чем за:

- 1) месяц до его начала;
- 2) три недели до его начала;
- 3) две недели до его начала;
- 4) неделю до его начала;
- 5) по согласованию с работодателем.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

20. Работодатель на основании ст.173 Трудового кодекса представляет дополнительные отпуска с сохранением среднего заработка работникам, обучающимся в вузах, имеющих государственную аккредитацию, для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы и сдачи итоговых государственных экзаменов сроком на:

- 1) один месяц;
- 2) три недели до его начала;
- 3) неделю до его начала;
- 4) по согласованию с работодателем.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

21. При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организации увольняемому работнику (ст. 178 Трудового кодекса) выплачивается выходное пособие в размере:

- 1) среднего месячного заработка, а также за ним сохраняется средний месячный заработок на период трудоустройства, но не свыше 3 месяцев со дня увольнения (с зачетом выходного пособия);
- 2) среднего месячного заработка, а также за ним сохраняется средний месячный заработок на период трудоустройства, но не свыше 3 месяцев со дня увольнения (без зачета выходного пособия);
- 3) минимального прожиточного минимума, установленного в данном субъекте РФ, сроком на 2 месяца;
- 4) минимального прожиточного минимума, установленного в данном субъекте РФ, сроком на 3 месяца.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

22. О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников организации (ст. 180 Трудового кодекса) работники предупреждаются работодателем персонально и под расписку не менее чем за:

- 1) месяц до увольнения;
- 2) два месяца до увольнения;
- 3) три месяца до увольнения.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

№ 23. При групповом несчастном случае на производстве (два человека и более), тяжелом несчастном случае на производстве со смертельным исходом (ст. 228 Трудового кодекса) работодатель (его представитель) обязан сообщить...

- 1) незамедлительно;
- 2) в течение 6 часов;
- 3) в течение 12 часов;
- 4) в течение 24 часов;
- 5) в течение 48 часов...

- б) о несчастном случае в соответствующую государственную инспекцию труда, прокуратуру, ведомственным органам, региональным и местным властям, профсоюзам.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

24. По заявлению женщины (ст. 256 Трудового кодекса) ей предоставляется отпуск по уходу за ребенком с выплатой пособия по государственному социальному страхованию до достижения ребенком:

- 1) одного года;
- 2) двух лет;
- 3) трех лет;
- 4) пяти лет.

Укажите порядковый номер правильного ответа.

Коды ответов:

№ 1 3; № 2 1; № 3 2; № 4 4; № 5 3;
№ 6 2; № 7 2; № 8 3; № 9 3; № 10 2;
№ 11 3; № 12 2; № 13 2; № 14 2; № 15 2;
№ 16 3; № 17 3; № 18 2; № 19 3; № 20 3;
№ 21 1; № 22 2; № 23 4; № 24 3.

Задание 2

Опрос устный (письменный)

1. Трудовое право как отрасль
2. Понятия труда, его общественной организации, отрасли и предмета трудового права.
3. Метод трудового права.
4. Сфера действия трудового права.
5. Роль и функции трудового права.
6. Цели и задачи трудового законодательства.
7. Система отрасли и система науки трудового права.
8. Граждане как субъекты трудового права
9. Работодатели: права и обязанности
10. Трудовые коллективы и их полномочия
11. Профсоюзы: понятие и основные права
12. Трудовые отношения, стороны трудовых отношений, основания возникновения трудовых отношений
13. Социальное партнерство в сфере труда
14. Коллективные переговоры
15. Трудовой договор
16. Защита персональных данных работника
17. Оплата и нормирование труда
18. Нормирование труда
19. Гарантии и компенсации
20. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников
21. Охрана труда

Тема 8. Трудовой договор.

Задание 1. Тест – выбрать правильный(е) ответ(ы).

Длительность тестирования – 35 минут.

Соглашение между работником и работодателем: а) гражданский договор;

- б) трудовой договор;
- в) коммерческий договор;
- г) государственный контракт.

Срочный трудовой договор заключается на срок: а) неопределенный срок;
б) на пять лет;
в) не более пяти лет;
г) на сем лет.

Сторонами трудового договора выступают: а) продавец и покупатель;

- б) работник и заказчик;
- в) работник и работодатель;
- г) работодатель и подчиненный.

Обязательными для включения в трудовой договор являются следующие условия:

- а) место работы;
- б) испытательный срок;
- в) дополнительное страхование работника;
- г) компенсации за тяжелую работу.

Не является обязательным условием для включения в трудовой договор: а) условия оплаты труда;

- б) дата начала работы;
- в) уточнение места работы;
- г) трудовая функция.

В трудовом договоре могут быть предусмотрены следующие дополнительные условия:

- а) уточнение места работы;
- б) режим рабочего времени и отдыха;
- в) об испытании;
- г) место работы.

Срочный трудовой договор заключается в следующих случаях: а) во всех случаях;

- б) не возможности установления трудовых отношений на не определенный срок;
- в) по соглашению сторон всегда;
- г) всегда заключается на неопределенный срок.

Срочный трудовой договор заключается на срок: а) на пять лет;

- б) не более пяти лет;
- в) на три года;
- г) не более трех лет.

Если в трудовом договоре не оговорен срок договора, то договор считается заключенным на срок:

- а) пять лет; б) три года; в) год;
- г) на неопределенный срок.

Срочный трудовой договор заключается:

- а) на время исполнения обязанностей отсутствующего работника;
- б) во всех случаях;
- в) во всех случаях по желанию работника;

г) с лицами направляющими на работу за границу.

В обязательном порядке срочный трудовой договор заключается:

- а) для выполнения временных работ; б) для выполнения сезонных работ;
- в) с поступающими на работу пенсионерами;
- г) для выполнения работ связанных со стажировкой.

По соглашению сторон срочный трудовой договор может быть заключен в следующих случаях:

- а) с поступающими на работу пенсионерами;
- б) при прохождении альтернативной службы;
- в) с лицами, поступающими на работу в организации, созданные на определенный срок;
- г) с лицами, обучающимися по очной форме.

С лицами поступающими на работу по совместительству трудовой договор за-ключается на:

- а) не определенный срок;
- б) в обязательном порядке срочный трудовой договор; в) по соглашению сторон срочный трудовой договор; г) на пять лет.

С лицами, избранными на основании конкурса трудовой договор заключается: а) не определенный срок;

- б) в обязательном порядке срочный трудовой договор; в) по соглашению сторон срочный трудовой договор; г) на пять лет.

С лицами, направленными на прохождение альтернативной гражданской службы, трудовой договор заключается:

- а) на не определенный срок;
- б) в обязательном порядке срочный трудовой договор;
- в) по соглашению сторон срочный трудовой договор; г) на пять лет.

С руководителями организаций трудовой договор заключается: а) не определенный срок;

- б) в обязательном порядке срочный трудовой договор; в) по соглашению сторон срочный трудовой договор; г) на пять лет.

Работа по совместительству: а) запрещается;

- б) разрешается по желанию работника; в) разрешается работодателем;
- г) разрешается в свободное от основной работы время.

Трудовой договор вступает в силу:

- а) со дня его подписания;
- б) со дня издания приказа о назначении на должность;
- в) с момента достижения устного соглашения между работником и работодателем;
- г) через три дня после подписания трудового договора.

Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста: а) 14 лет;

- б) 15 лет;
- в) 16 лет;
- г) 18 лет.

С согласия родителей и органов опеки и попечительства трудовой договор может быть заключен с лицами, достигшими возраста:

- а) 14 лет;

- б) 15 лет;
- в) 16 лет;
- г) 18 лет.

С согласия родителей и разрешения органов опеки и попечительства, для работы в организациях кинематографии, театрах допускается заключение трудового договора с лицами:

- а) достигшими 14 лет;
- б) не достигшими 14 лет;
- в) достигшими 15 лет;
- г) не достигшими 15 лет.

Запрещается отказывать в заключении трудового договора:

- а) в зависимости от пола и расы;
- б) женщинам по мотивам беременности;
- в) работникам приглашенным в письменной форме, в течение одного месяца с момента увольнения с прежней работы.
- г) по деловым качествам работника.

Задание 2. Опрос устный (письменный)

1. Трудовой договор.
2. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.
3. Заключение трудового договора.
4. Оформление приема на работу.
5. Изменение трудового договора.
6. Прекращение трудового договора.
7. Рабочее время.
8. Время отдыха.
9. Заработная плата.
10. Понятие и системы заработной платы.
11. Правовое регулирование заработной платы.
12. Тарифная система. Надбавки и доплаты.
13. Порядок выплаты заработной платы.

Задание 3. Темы рефератов.

1. Понятие, виды и содержание трудового договора.
2. Порядок заключения трудового договора с педагогическими работниками.
3. Расторжение трудового договора по инициативе работника, проблемы применения.
4. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
5. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
6. Срок трудового договора.
7. Трудовой договор и его значение.
8. Ученический договор.
9. Характеристика рабочего времени и времени отдыха.

Тема 9. Административное право.

Задание 1. Тест – выбрать правильные ответы.

Длительность тестирования – 30 минут.

Административное право регулирует:

- А) хозяйственные отношения;
- Б) управленческие отношения;
- В) трудовые отношения.

Специальный субъект управленческих отношений:

- А) орган исполнительной власти;
- Б) орган законодательной власти;
- В) исполнение наказания.

Атрибутом государственной власти являются:

- А) Флаг РФ;
- Б) Герб РФ;
- С) Армия.

Из каких элементов состоит управление:

- А) принятие решения по упорядочению отношений;
- Б) реализация решения-исполнение и контроль за реализацией решения и ее корректировка.
- В) все ответы верны.

Субъекты административного права:

- А) работник;
- Б) работодатель;
- В) физические и юридические лица.

Субъекты исполнительной власти:

- А) Правительство РФ;
- Б) Федеральное Собрание;
- В) Суды.

Чем определен статус Президента РФ:

- А) Конституцией РФ;
- Б) депутатами ГД РФ;
- С) сенаторами Совета Федерации РФ.

К какой из ветвей государственной власти относится Президент РФ:

- А) законодательной;
- Б) судебной;
- В) возвышается над всеми ветвями власти.

Административной ответственности подлежит лицо, достигшее к моменту совершения административного правонарушения возраста...

- А) четырнадцать лет;
- Б) шестнадцать лет;
- В) восемнадцать лет.

Президента рассматривают как особый субъект:

- А) законодательной власти;
- Б) исполнительной власти;
- В) судебной власти.

Административным правонарушением признается...

А) виновное действие (бездействие) физического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность;
Б) противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

Размер административного штрафа по действующему законодательству не может быть менее...

- А) 1/3 от минимального размера оплаты труда;
- Б) 1/10 от минимального размера оплаты труда;
- В) 1/5 от минимального размера оплаты труда.

Привлечение к административной или уголовной ответственности физического лица...

- А) освобождает от административной ответственности за данное правонарушение юридическое лицо;
- Б) не освобождает от административной ответственности за данное правонарушение юридическое лицо.
- В) не освобождает не от чего.

Иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица, совершившие на территории Российской Федерации административные правонарушения...

- А) не подлежат административной ответственности;
- Б) подлежат административной ответственности в рамках специальных меж- дународных актов;
- В) подлежат административной ответственности на общих основаниях.

Административный арест назначается...

- А) полномочным административным органом;
- Б) должностным лицом;
- В) судом.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях принят...

- А) 30 декабря 2002 г.;
- Б) 30 декабря 2001 г.;
- В) 30 декабря 1999 г.

Дисквалификация устанавливается на срок...

- А) от года до десяти лет;
- Б) до десяти лет;
- В) от шести месяцев до трех лет.

Подлежат ли административной ответственности по действующему законодательству юридические лица?

- А) Да;
- Б) Нет;
- В) Только частные предприниматели.

Юридическое лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено...

- А) что руководством юридического лица не были приняты все зависящие от него меры по соблюдению норм административного законодательства;

- Б) что у него имелаась обязанность по соблюдению правил и норм, которые были нарушены, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению;
 В) что у него имелаась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение предусмотрена административная ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению.

Какие виды административных наказаний предусмотрены действующим административным законодательством:

А) всего девять: предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест; административное выдворение; дисквалификация, административное приостановление деятельности;

Б) всего восемь: предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест; административное выдворение; дисквалификация;

В) всего шесть: предупреждение; административный штраф; возмездное изъятие орудия; конфискация орудия; лишение специального права; административный арест

Ответы тестовых заданий:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
б	а	с	в	в	а	а	в	б	б
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
б	б	б	в	в	б	в	а	б	в

Задание 2. Опрос устный (письменный)

1. Общая характеристика административного права.
2. Структура административного права.
3. Субъекты административного права.
4. Органы исполнительной власти.
5. Органы местного самоуправления.
6. Государственные служащие.
7. Административно- правовые формы и методы.
8. Понятие административной ответственности.
9. Порядок назначения административной ответственности.
10. Виды административных правонарушений.
11. Административное правонарушение.
12. Виды административных наказаний.
13. Органы уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

Задание 3. Темы рефератов

1. Административно правовые отношения
2. Административно-правовой статус граждан.
3. Административно-правовые методы
4. Административно-правовые отношения: понятие, содержание, особенности и виды
5. Административно-процессуальная деятельность

6. Понятие и особенности административной ответственности.
7. Классификация правовых актов исполнительной власти РФ
8. Административное правонарушение.
9. Административная ответственность
10. Административное принуждение
11. Административный процесс
12. Задачи производства по административным нарушениям
13. Субъекты административного права;
14. Сущность административного права;
15. Административная ответственность;
16. Виды административного наказания;
17. Дисквалификация;
18. Состав административного правонарушения.

Тема 10. Правовое регулирование рекламной деятельности

Задание 1

Вариант 1

В городе Челябинск выходит газета «Челябинские новости». В регистрирующий орган города Челябинска подано заявление для регистрации газеты «Челябинские новости». Вправе ли регистрирующий орган отказать заявителю в регистрации на том основании, что это название сходно до степени смешения с уже существующей в городе газетой? Имеет ли значение для отказа в регистрации, если в качестве формы распространения в данном заявлении указывается газета, журнал, электронное издание?

Вариант 2

Приведите пример отличия предвыборной агитации от другой политической рекламы? Касаются ли различия между ними только содержания сообщений?

Задание 2

Вариант 1

Заполните в глоссарий понятия «Международное информационное сотрудничество», «Информационная война». Приведите примеры.

Вариант 2

Представьте классификацию наиболее актуальных проблемы в области интернет-коммуникаций.

2 Контрольно-измерительные материалы для проведения текущего контроля по учебной дисциплине

Шкала оценки для проведения текущего контроля по учебной дисциплине

№ п/п	Оценка за ответ	Характеристика работ
1	Отлично	Полный, исчерпывающий ответ, явно демонстрирующий глубокое понимание предмета и широкую эрудицию в оцениваемой области. Критический, оригинальный подход к материалу. Выразительность работы, оригинальность подачи. Общее техническое качество исполнения всех элементов задания полностью соответствует всем требованиям.
2	Хорошо	Ответ полный, основанный на проработке всех обязательных источников информации. Подход к материалу ответственный, но стандартный. Практическое задание выполнено в необходимой полноте и с требуемым общим техническим качеством. Ошибки отсутствуют. Или Ответ стандартный, в целом качественный, основан на всех обязательных источниках информации. Присутствуют небольшие пробелы в знаниях или несущественные ошибки. Практическое задание выполнено в соответствии с заданием. Имеются отдельные несущественные ошибки в техническом исполнении.
3	Удовлетворительно	Ответ демонстрирует понимание предмета в целом, без углубления в детали. Присутствуют существенные ошибки или пробелы в знаниях по некоторым темам. Практическое задание выполнено полностью, но в работе есть отдельные существенные ошибки, либо качество представления работы низкое, либо работа представлена с опозданием. Или Ответ неполный. При понимании сущности предмета в целом – существенные ошибки или пробелы в знаниях сразу по нескольким темам, незнание (путаница) важных терминов. Практическое задание выполнено полностью, но с многочисленными существенными техническими или композиционными ошибками. При этом нарушены сроки представления работы.
4	Неудовлетворительно	Неспособность ответить на вопрос без помощи экзаменатора. Незнание значительной части принципиально важных элементов дисциплины. Многочисленные грубые ошибки. Отсутствие одного или нескольких обязательных элементов практического задания, либо многочисленные грубые ошибки в работе. Или Непонимание заданного вопроса. Неспособность сформулировать хотя бы отдельные концепции дисциплины. Содержание работы полностью не соответствует заданию. Или Попытка списывания, использования неразрешенных технических устройств или пользования подсказкой другого человека (вне зависимости от успешности такой попытки). Представление чужой работы, плагиат, либо отказ от представления работы.

