



**УТВЕРЖДАЮ**  
Заместитель директора Ур СЭИ (филиал)  
ОУП ВО «АТиСО» по УВР

О.В. Зубкова

« 21 » апреля 2026 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### ИВЕНТ-МЕНЕДЖМЕНТ

**Направление подготовки**  
42.03.01. Реклама и связи с общественностью  
(код и наименование направления подготовки)

**Направленность (профиль)**  
Реклама и связи с общественностью

Квалификация выпускника  
бакалавр  
(бакалавр, магистр)

Кафедра:           Общественных и гуманитарных дисциплин

**Разработчики программы:**  
Старший преподаватель С.В. Линьков

Программа обсуждена на заседании кафедры ОиГД

Заведующий кафедрой ОиГД

О.В. Зубкова

«21» апреля 2026 г.

# Оглавление

|     |                                                                                                                                               |    |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.  | ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....                                                                                               | 3  |
| 2.  | ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....                                                                                   | 3  |
| 2.1 | Планируемые результаты обучения по дисциплине.....                                                                                            | 3  |
| 2.2 | Результаты освоения образовательной программы: .....                                                                                          | 3  |
| 3.  | МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....                                                                          | 4  |
| 4.  | ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ .....                                                                                         | 4  |
| 5.  | СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....                                                                                                          | 4  |
| 5.1 | Содержание дисциплины (модуля).....                                                                                                           | 4  |
| 5.2 | Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий .....                                                                                 | 6  |
| 6.  | ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ).....                                  | 7  |
| 7.  | ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....                                                                                             | 9  |
| 8.  | ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ..... | 9  |
| 9.  | ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....                                             | 10 |
| 10. | ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....                                                                                                              | 10 |
| 11. | ПРОВЕРКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ.....                                                                                                    | 11 |

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Цель:

изучить все этапы подготовки и реализации ивент проектов; освоить практические навыки при планировании, разработке и проведении мероприятий; научить создавать и разрабатывать полноценный ивент проект; способствовать развитию креативного и нестандартного мышления.

### Задачи:

- изучить понятия «ивент» и «ивент проект»;
- раскрыть весь процесс создания мероприятия/ивент-проекта от идеи до реализации;
- получить практические навыки творческого мышления;
- изучить способы и методики применения различных технологий при планировании и реализации ивент-проектов;
- изучить логику и принципы реализации любого ивент-проекта;
- овладеть знаниями и инструментами для создания и разработки документации ивент проекта;
- изучить новые технологии и тенденции в ивент индустрии;
- получить практические навыки работы в команде при планировании и реализации проекта.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 2.1 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Изучение дисциплины «Ивент-менеджмент» направлено на формирование следующих компетенций:

#### профессиональных компетенций и индикаторов их достижения:

| Категория (группа) профессиональных компетенций          | Код и наименование профессиональной компетенции                                            | Код и наименование индикатора достижений профессиональной компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Организация процесса создания коммуникационного продукта | ПКО-1. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий | ПКО-1.1. Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью<br>ПКО-1.2. Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии<br>ПКО-1.3. Участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры |

### 2.2. Результаты освоения образовательной программы:

В результате изучения дисциплины студент должен:

#### Знать:

- цели и задачи любого ивент проекта/мероприятия;
- этапы подготовки и реализации ивент проекта/мероприятия;
- передовые технологии в маркетинге, интертейнменте и других смежных индустриях для создания качественного контента ивент проектов/мероприятий;

#### Уметь:

- формировать команду ивент- проекта и распределять обязанности внутри нее;
- составлять action план ивент проекта;
- формировать программу и тайминг ивента/мероприятия;

- читать и понимать техническую документацию ивент проекта (чертежи, планировки, эскизы и т.д.);
- анализировать риски и принимать эффективные меры для предотвращения/ сокращений их последствий при планировании и организации мероприятий/ивентов.

*Владеть:*

- навыками формирования и составления бюджета/проектно-сметной документации проекта;
- практическими навыками для эффективного управления всеми процессами при планировании и реализации ивент проектов/мероприятий;

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Согласно ФГОС и ОПОП по направлению 42.03.01 Реклама и связи с общественностью дисциплина «Ивент-менеджмент» относится к дисциплинам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений (**Б1.В.18**).

Изучение курса базируется на знаниях следующих дисциплин: ««Основы менеджмента», «Теория и практика создания рекламного продукта», «Создание рекламного креатива», предшествует дисциплинам «Проектное управление» и прохождению производственной практики.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

| Объем дисциплины                                                                         | Всего часов              |                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------|
|                                                                                          | Для очной формы обучения | Для заочной формы обучения |
| <b>Общая трудоемкость дисциплины (зачетных единиц/часов)</b>                             | <b>4/144</b>             | <b>4/144</b>               |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)</b> | <b>58</b>                | <b>16</b>                  |
| в том числе:                                                                             | -                        |                            |
| Лекции                                                                                   | 18                       | 6                          |
| Семинары, практические занятия                                                           | 36                       | 10                         |
| Контактная работа на консультации к экзамену, Контактная работа на экзамене              | 4                        |                            |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>                                       | <b>54</b>                | <b>119</b>                 |
| Вид промежуточной аттестации (экзамен)                                                   | экзамен (32)             | Экзамен (9)                |

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 5.1 Содержание дисциплины (модуля)

##### Тема 1. Терминология, ключевые понятия и основы ивент-менеджмента.

1. Основные понятия и термины в ивент индустрии.
2. Типология ивент-проектов.
3. Что такое ивент и зачем нужен ивент менеджмент.

##### Тема 2. Ивент-проект. Структура. Планирование. Реализация/продакшн. Анализ.

1. Собственный ивент-проект или ивент для Клиента. В чем разница?
2. Этапы планирования и реализации (продакшн) ивент-проекта. Принцип 5 W.

3. Формирование и управление командой для реализации ивент-проекта. Креатив и продакшн. Площадка и подрядчики. Основные принципы и критерии выбора места проведения мероприятия. Подрядчики необходимые для реализации ивент-проекта.

4. Дедлайны и тайм-менеджмент. Формирование графика реализации ивент-проекта.

5. Проектная документация (бюджет, action план, монтажный план, техническое задание и т.д.) Формирование бюджета проекта, составление рабочей документации по проекту.

6. Технический менеджмент ивент-проектов. Основные технические средства необходимые для реализации ивент-проектов. Изучение и применение различных шоу-технологий.

7. Техническая спецификация и Техническое Задание.

8. Live менеджмент ивент-проекта. Управление всеми службами во время проведения мероприятия и внутренний мониторинг.

9. Анализ и KPI после реализации ивент-проекта.

10. Мировой опыт и разбор кейсов

### **Тема 3. Креатив и дизайн в ивент-индустрии**

1. “BIG IDEA” любого мероприятия. Марафон креативности, правила/структура/важные моменты.

2. Инструменты креативности. Рабочие инструменты и методики креативности, алгоритм и методики разработки идей.

3. Мировые тенденции

### **Тема 4. Стратегический маркетинг в ивент-индустрии и технология продвижения мероприятий**

1. Типология и бизнес-задачи мероприятия, какие цели преследует любой проект. Форматы мероприятий, новые форматы, какие функции они выполняют.

2. Бизнес-план мероприятия

Часть 1. Составление бизнес-плана мероприятия. Обозначение основных этапов и основных задач.

3. Бизнес-план мероприятия Часть 2. Оформление бизнес-плана мероприятия, формирование стратегии проекта в зависимости от внешних и внутренних изменений.

4. Канал коммуникации и работа с ЦА. Определение ЦА проекта, как сегментировать ЦА и по каким критериям. Ключевые каналы коммуникации для продвижения различных форматов мероприятий.

5. ЦА и источники распространения информации. Типология поведения ЦА при взаимодействии с мероприятием.

6. Маркетинговый план мероприятия. Процесс формирования маркетингового плана проекта, основные показатели.

7. Оффлайн-продвижение. Основные каналы оффлайн продвижения для мероприятий.

8. Онлайн-продвижение. Куда и как эффективнее вкладывать бюджет.

9. Комплексный подход к продвижению разных типов событий. Оценка эффективности.

### **Тема 5. Построение партнерских сетей. Спонсорство и партнерство при реализации ивент- проектов.**

1. Система партнерства на мероприятии. Понятие партнера мероприятия, примеры живых проектов.

2. Типы партнеров и их функции. Типология партнеров, какие задачи для мероприятия они могут выполнять, и какие задачи с помощью них может решить организатор.

3. Информационные партнеры. Часть 1. Технология работы со СМИ.

4. Информационные партнеры Часть 2. Коммерческие организации и компании со смежной аудиторией.

5. Стратегические партнеры мероприятия.

6. Бартерные партнеры мероприятия.

7. Спонсоры. Понятие спонсорских интеграций, спонсорские интеграции, как основа взаимовыгодного сотрудничества и повышение ценности мероприятия.

8. Подготовка коммерческих предложение и защита проектов. Оценка эффективности партнерских взаимоотношений на мероприятии.

#### **Тема 6. Безопасность и страхование ивент-проектов**

1. Основы безопасности при проведении любого мероприятия. Законодательная база и нормативы.

2. Оценка рисков при планировании и реализации ивент-проекта.

3. Страхование в ивент-индустрии в России и за рубежом. Что сейчас и что нас ждет в ближайшем будущем.

### **5.2 Разделы/темы дисциплины, их трудоемкость и виды занятий**

**Общая трудоемкость изучения дисциплины по учебному плану: 3.Е. (часов) 4/144**

Форма обучения Очная, заочная Вид контроля Экзамен

| №<br>п/п | Название<br>раздела,<br>темы                                                           | Очная форма обучения |                    |                     |                      |                        |          | Компетенции | Литература |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------|---------------------|----------------------|------------------------|----------|-------------|------------|
|          |                                                                                        | Всего                | Аудиторные занятия |                     |                      | Самостоятельная работа | Контроль |             |            |
|          |                                                                                        |                      | Лекции             | Лабораторные работы | Практические занятия |                        |          |             |            |
| 1        | Терминология, ключевые понятия и основы ивент-менеджмента                              | 18                   | 3                  |                     | 6                    | 9                      |          | ПКО-1       | Л.1-6      |
| 2        | Ивент-проект. Структура. Планирование. Реализация/продакшн. Анализ.                    | 18                   | 3                  |                     | 6                    | 9                      |          | ПКО-1       | Л.1-6      |
| 3        | Креатив и дизайн в ивент-индустрии                                                     | 18                   | 3                  |                     | 6                    | 9                      |          | ПКО-1       | Л.1-6      |
| 4        | Стратегический маркетинг в ивент-индустрии и технология продвижения мероприятий        | 18                   | 3                  |                     | 6                    | 9                      |          | ПКО-1       | Л.1-6      |
| 5        | Построение партнерских сетей. Спонсорство и партнерство при реализации ивент- проектов | 18                   | 3                  |                     | 6                    | 9                      |          | ПКО-1       | Л.1-6      |
| 6        | Безопасность и страхование ивент-проектов                                              | 18                   | 3                  |                     | 6                    | 9                      |          | ПКО-1       | Л.1-6      |
|          | Экзамен                                                                                | 36                   |                    |                     |                      |                        | 36       |             |            |
|          | Всего часов                                                                            | 144                  | 18                 |                     | 36                   | 54                     | 36       |             |            |
|          | Зачетные единицы                                                                       | 4                    |                    |                     |                      |                        |          |             |            |

**Форма контроля: экзамен**

| №<br>п/п | Название<br>раздела,<br>темы                                                           | Заочная форма обучения |                    |                     |                      |                        |          | Компетенции | Литература |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------|---------------------|----------------------|------------------------|----------|-------------|------------|
|          |                                                                                        | Всего                  | Аудиторные занятия |                     |                      | Самостоятельная работа | Контроль |             |            |
|          |                                                                                        |                        | Лекции             | Лабораторные работы | Практические занятия |                        |          |             |            |
| 1        | Терминология, ключевые понятия и основы ивент-менеджмента                              | 20                     | 1                  |                     |                      | 19                     |          | ПКО-1       | Л.1-6      |
| 2        | Ивент-проект. Структура. Планирование. Реализация/продакшн. Анализ.                    | 23                     | 1                  |                     | 2                    | 20                     |          | ПКО-1       | Л.1-6      |
| 3        | Креатив и дизайн в ивент-индустрии                                                     | 23                     | 1                  |                     | 2                    | 20                     |          | ПКО-1       | Л.1-6      |
| 4        | Стратегический маркетинг в ивент-индустрии и технология продвижения мероприятий        | 23                     | 1                  |                     | 2                    | 20                     |          | ПКО-1       | Л.1-6      |
| 5        | Построение партнерских сетей. Спонсорство и партнерство при реализации ивент- проектов | 23                     | 1                  |                     | 2                    | 20                     |          | ПКО-1       | Л.1-6      |
| 6        | Безопасность и страхование ивент-проектов                                              | 23                     | 1                  |                     | 2                    | 20                     |          | ПКО-1       | Л.1-6      |
|          | Экзамен                                                                                | 9                      |                    |                     |                      |                        | 9        |             |            |
|          | Всего часов                                                                            | 144                    | 6                  |                     | 10                   | 119                    | 9        |             |            |
|          | Зачетные единицы                                                                       | 4                      |                    |                     |                      |                        |          |             |            |

**Форма контроля: экзамен**

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Самостоятельная работа студентов включает следующие ее виды:

- изучение тем самостоятельной подготовки по учебно-тематическому плану;
- самоподготовка к практическим и другим видам занятий – расчетно-аналитическая работа по индивидуальному учебному заданию;
- самостоятельная работа студентов при подготовке к экзамену.

Эти виды работ предполагают:

- самостоятельную работу студента в библиотеке;
- изучение материалов специализированных сайтов по темам дисциплины в сети Интернет;
- изучение электронных учебных материалов (электронных учебников, методических материалов, представленных на сайте УрСЭИ), программных компьютерных программ;

Задания для самостоятельной работы студентов включают в себя:

- выполнение тестовых заданий, размещенных в программной оболочке Moodle – по темам, вынесенным на самостоятельное изучение;

- подготовка докладов по отдельным вопросам курса.

Указания и задания по самостоятельной работе выдаются на практических занятиях с учетом индивидуального уровня освоения материала студентом.

Самостоятельная работа по дисциплине «Ивент-менеджмент» включает:

1) самостоятельное изучение дополнительных источников информации по темам занятий (соответствующие разделы учебников, учебных пособий и т.п.);

2) регулярное чтение периодических изданий (журналы «СО-Общение»: [www.soob.ru](http://www.soob.ru), «PR-диалог»: [www.pr-dialog.ru](http://www.pr-dialog.ru), «PR в России»: [www.pr.7st.ru](http://www.pr.7st.ru), [www.rupr.ru](http://www.rupr.ru), газета «PR-news»: [www.pr-news.spb.ru](http://www.pr-news.spb.ru), альманах «Лаборатория рекламы, маркетинга и PR»: [www.advertology.ru](http://www.advertology.ru));

3) регулярное изучение профессиональных новостей в сети Интернет (сайты Российской Ассоциации по связям с общественностью: <http://raso.ru>; Ассоциации рекламодателей: <http://www.assadv.ru>; Ассоциации коммуникационных Агентств России (АКАР): <http://www.akarussia.ru>; тематический портал, посвященный рекламе, маркетингу, PR: [www.advertology.ru](http://www.advertology.ru));

4) подготовку к экзамену.

#### **Задания для самостоятельной работы:**

Описать готовый ивент-проект, его подготовительную и реализационную части.

Можно взять любое событие, которое бы вы хотели сделать, планируете, будет или будет только гипотетически, когда-нибудь.

Требования к оформлению и сроки сдачи: работы, в виде презентации (ppt., pdf), вся сопроводительная документация по проекту может быть в Word или Excel, на русском языке, защита проектов будет проходить на экзамене, точная дата которого пока неизвестна. Ориентировочное количество слайдов 25-30, из расчета 5-7 минут на защиту каждого проекта на экзамене.

Структура работы и ключевые моменты, которые она должна содержать:

1. Планирование ивент-проекта (мероприятия).

1.1 Цель проведения мероприятия

1.2 Название и описание мероприятия (формат, регламент и т.д.)

1.3 Дата и время проведения мероприятия

1.4 Место проведения мероприятия (описать критерии выбора)

1.5 Целевая аудитория мероприятия

1.6 Формирование бюджета мероприятия (статьи расходов)

1.7 Планирование и разработка промо компании

1.8 График дедлайнов

2. Подготовка и проведение мероприятия

2.1 Разработка креативной и художественной концепций мероприятия (описание)

2.2 Средства их реализации (идея и программа мероприятия, эскизы оформления и т.д.)

2.3 Разработка технической концепции мероприятия

2.4 Разработка и составление технического задания для подрядчиков

2.5 Букинг артистов и работа с райдерами (если есть)

2.6 Планирование и организация логистики

2.7 Подготовка сувенирной, промо и т.д. продукции

2.8 Окончательная оценка планируемых затрат

2.9 Тайм менеджмент

2.10 Live менеджмент (составление технического сценария, очень подробно не нужно, главное хронология)

2.11 Подведение итогов и аналитика

**7. ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА****Основная литература**

1. Николаева, М. А. Маркетинговые коммуникации: учебник и практикум для вузов / М. А. Николаева, И. А. Рамазанов, В. М. Комаров. – Москва: Дашков и К°, 2025. – 230 с.: ил., табл. – (Учебные издания для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720379>. – Библиогр. в кг. – ISBN 978-5-394-06110-3. – Текст: электронный.
2. Менеджмент и маркетинг в спорте: учебник: [16+] / И. В. Солнцев, С. А. Джендубаева, С. Н. Жданкин [и др.]; под ред. И. В. Солнцева; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва: Прометей, 2024. – 546 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=721446>. – Библиогр. в кг. – ISBN 978-5-00172-663-0. – Текст: электронный
3. Малькевич, А. А. Организация и проведение кампаний в сфере связей с общественностью: учебник для вузов / А. А. Малькевич. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2026. – 127 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-17564-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/586089>.

**Дополнительная литература**

4. Иволга, А. Г. Формирование концепции проведения событийных мероприятий на сельских территориях / А. Г. Иволга; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2024. – 148 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=721209>. – Библиогр.: с. 127 -137. – Текст: электронный
5. Николаева, М. А. Маркетинг: учебник и практикум / М. А. Николаева, С. А. Калугина. – Москва: Дашков и К°, 2025. – 364 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720380>. – Библиогр. в кг. – ISBN 978-5-394-06153-0. – Текст: электронный.
6. Емельянов, С. М. Коммуникационный менеджмент в связях с общественностью: учебное пособие: [16+] / С. М. Емельянов, А. В. Пряхина; под общ. ред. С. М. Емельянова. – Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2024. – 272 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=727249>. – Библиогр.: с. 221-224. – ISBN 978-5-9729-1811-9. – Текст: электронный

**8. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И ИНТЕРНЕТ - РЕСУРСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

| № п.п.                       | Интернет ресурс (адрес)/система                                                                 | Описание ресурса/системы                                             |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Профессиональные базы данных |                                                                                                 |                                                                      |
| 1.                           | <a href="https://www.eventleadershipinstitute.com">https://www.eventleadershipinstitute.com</a> | Блок Free resources<br>Института Event leadership Institute          |
| 2.                           | <a href="http://www.eventeducation.com">http://www.eventeducation.com</a>                       | Event management and planning guide –<br>сайт с ресурсами для ивент- |

|    |                                                                         |                                                   |
|----|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
|    |                                                                         | менеджмента                                       |
| 3. | <a href="http://www.eventmarketer.com">http://www.eventmarketer.com</a> | сайт, посвященный ивент-менеджменту               |
| 4. | <a href="http://specialevents.com">http://specialevents.com</a>         | сайт, посвященный ивент-менеджменту               |
| 5. | <a href="http://consultant.ru/">http://consultant.ru/</a>               | справочно-информационная система Консультант Плюс |
| 6. | <a href="http://garant.ru/">http://garant.ru/</a>                       | справочно-информационная система «Гарант».        |

## 9. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Мультимедийная лекционная аудитория.

Оборудование:

стол преподавателя, столы, стулья, персональный компьютер (Celeron 2.1-2.7 Mhz, монитор ЖК); стационарный видеопроектор с экраном; звуковое оборудование (микрофон, колонки); меловая доска; коммутационное оборудование для работы в локальной сети вуза и сети Интернет. Используемое программное обеспечение: Windows XP, 10. MicrosoftOffice 2007, 2019. AdobeAcrobat. GoogleChrome, MozillaFirefox., наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий

Компьютерный класс (лаборатория) для практических работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Оборудование:

стол преподавателя, столы, стулья, персональные компьютеры (Celeron 2.1-2.7 Mhz, монитор ЖК); коммутационное оборудование для работы в локальной сети вуза и сети Интернет. Используемое программное обеспечение: Windows XP, 10. MicrosoftOffice 2007, 2019. AdobeAcrobat. GoogleChrome, MozillaFirefox.; доска маркерная

## 10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе освоения дисциплины «Ивент-менеджмент» используются следующие образовательные технологии.

Стандартные формы обучения:

- лекции с использованием мультимедийных презентаций;
- семинарские занятия, на которых обсуждаются основные теоретические вопросы;
- письменные домашние работы;
- расчетно-аналитические задания;
- обзор официальных документов и материалов периодической печати;
- консультации преподавателей.

Методы обучения с применением интерактивных форм образовательных технологий:

- лекции в диалоговом режиме;
- групповые дискуссии;
- моделирование и решение конкретных ситуационных задач;
- компьютерное тестирование.

**11. ПРОВЕРКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ**

ПКО-1.1. Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и связям с общественностью

ПКО-1.2. Осуществляет тактическое планирование мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии

ПКО-1.3. Участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культуры

| Тип задания                                                           | Инструкция                                 | Пример задания |                                                                                                                                                                                                                                    |                |                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Задание закрытого типа на установление соответствия (Владеть) ПКО-1.1 | Прочитайте текст и установите соответствие |                |                                                                                                                                                                                                                                    |                |                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                       |                                            | Ситуации       |                                                                                                                                                                                                                                    | Характеристики |                                                                                                                                                                                                    |
|                                                                       |                                            | А              | Менеджеру по рекламе нужно понять, какой канал коммуникации (таргетинг в соцсетях или рассылка по базе подписчиков) привел наибольшее количество реальных регистраций на предстоящий деловой форум, чтобы перераспределить бюджет. | 1              | Проведение пост-мероприятийного опроса для измерения удовлетворенности с использованием нематериального стимулирования (например, обещание выслать презентации спикеров после прохождения анкеты). |
|                                                                       |                                            | Б              | При разработке концепции нового мероприятия менеджер PR-отдела собирает данные о предпочтениях целевой аудитории, чтобы определить, какие темы и форматы будут наиболее востребованы и обеспечат высокую посещаемость.             | 2              | Анализ эффективности рекламных каналов на этапе планирования и координации (в рамках сбора собственных данных) для оптимизации медиамикса.                                                         |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                            |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                                         |   |                       |   |                         |  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------|---|-------------------------|--|--|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                            | В                                                                                                             | Сразу после окончания гала-ужина для ключевых партнеров линейный менеджер запускает короткий опрос, обещая респондентам доступ к эксклюзивным фотоотчетам. Он фиксирует "горячие" эмоции гостей.                                   | 3        | Реализация этапа "Исследования" (собственные данные) для понимания мотивации и ожиданий аудитории перед стартом творческой разработки.                  |   |                       |   |                         |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                            | Г                                                                                                             | После крупной конференции менеджеру поручили подготовить отчет для руководства, включив в него не только финансовые показатели, но и данные об активности участников в приложении мероприятия и тональность упоминаний в соцсетях. | 4        | Подготовка аналитического отчета на этапе "Анализ результатов", включающего метрики активности и качественные показатели для оценки итогов мероприятия. |   |                       |   |                         |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                            | Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:                                                        |                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                                         |   |                       |   |                         |  |  |  |  |
| Задание закрытого типа на установление соответствия (Владеть) ПКО-1.2                                                                                                                                                                                                                                      | Прочитайте текст и установите соответствие | <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> |                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                                         | А | Б                     | В | Г                       |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                            | А                                                                                                             | Б                                                                                                                                                                                                                                  | В        | Г                                                                                                                                                       |   |                       |   |                         |  |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                            |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                                         |   |                       |   |                         |  |  |  |  |
| Установите соответствие между рабочей ситуацией, возникающей в процессе подготовки и проведения мероприятия для прессы, и тактическим решением (характеристикой), которое должен принять линейный менеджер. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца |                                            |                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                                         |   |                       |   |                         |  |  |  |  |
| <table><tr><td colspan="2">Приемы работы с аудиторией</td><td colspan="2">Описание</td></tr><tr><td>А</td><td>При подготовке пресс-</td><td>1</td><td>Пригласить «доверенных»</td></tr></table>                                                                                                            |                                            | Приемы работы с аудиторией                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                    | Описание |                                                                                                                                                         | А | При подготовке пресс- | 1 | Пригласить «доверенных» |  |  |  |  |
| Приемы работы с аудиторией                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                            | Описание                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                                                                                                                                         |   |                       |   |                         |  |  |  |  |
| А                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | При подготовке пресс-                      | 1                                                                                                             | Пригласить «доверенных»                                                                                                                                                                                                            |          |                                                                                                                                                         |   |                       |   |                         |  |  |  |  |

|  |  |   |                                                                                                                                                                          |   |                                                                                                                                       |
|--|--|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |   | конференции выяснилось, что зал рассчитан на 100 человек, но аккредитовалось только 30. Как скорректировать рассадку, чтобы избежать ощущения пустоты?                   |   | журналистов или сотрудников компании с заранее подготовленными вопросами; модератор может сообщить о поступивших письменных вопросах. |
|  |  | Б | Спикер перед мероприятием испытывает сильное волнение и боится упустить ключевые данные. Какая предварительная работа с ним поможет снять стресс и повысить уверенность? | 2 | Организовать для журналистов места в первых рядах, попросив их пересесть ближе к сцене, чтобы зрительно заполнить зал.                |
|  |  | В | Необходимо выбрать дату и время пресс-конференции так, чтобы максимизировать присутствие журналистов и выход материалов в газетах и ТВ. Какое время будет оптимальным?   | 3 | Провести репетицию с записью на диктофон, последующим прослушиванием и корректировкой формулировок для закрепления ярких фраз.        |
|  |  | Г | В ходе пресс-конференции после основного выступления никто из журналистов не задает вопросов. Какие действия модератора предусмотрены сценарием на этот случай?          | 4 | Назначить мероприятие на вторник, среду или четверг в 12:30–13:00, чтобы охватить и утренние газеты, и вечерние теленовости.          |

|                                                                                        |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |   |   |   |  |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|--|--|--|--|
|                                                                                        |                                                             | <div>Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:</div> <table><tr><td>А</td><td>Б</td><td>В</td><td>Г</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | А | Б | В | Г |  |  |  |  |
| А                                                                                      | Б                                                           | В                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Г |   |   |   |  |  |  |  |
|                                                                                        |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |   |   |   |  |  |  |  |
| <div>Задание закрытого типа на установление последовательности (Владеть) ПКО-1.3</div> | <div>Прочитайте текст и установите последовательность</div> | <div>Расположите в правильной последовательности этапы интеграции временного персонала в корпоративную культуру компании при подготовке и проведении мероприятия. В ответе укажите последовательность цифр.</div> <div>1. Проведение тренинга, на котором временные сотрудники отрабатывают сценарии приветствия, ответы на стандартные вопросы и закрепляют принятый в компании стиль общения с клиентами.;</div> <div>2. Определение потребности в привлечении временного персонала для выполнения конкретных функций (регистрация, упаковка сувениров, обзвон и т.д.);</div> <div>3. Контроль за соблюдением стандартов поведения во время мероприятия и оперативная помощь временным сотрудникам в сложных коммуникативных ситуациях;</div> <div>4. Знакомство временных сотрудников с базовыми нормами и правилами: кодекс поведения, стандарты внешнего вида (дресс-код), общие ценности компании.</div> <div>Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:</div> <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> |   |   |   |   |  |  |  |  |
|                                                                                        |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |   |   |   |  |  |  |  |
| <div>Задание закрытого типа на установление последовательности (Владеть) ПКО-1.1</div> | <div>Прочитайте текст и установите последовательность</div> | <div>Расположите в правильной последовательности действия линейного менеджера по обеспечению сохранности оборудования и инвентаря при подготовке и проведении мероприятия. В ответе укажите последовательность цифр</div> <div>Этапы:</div> <div>1. Проводить периодическую сверку наличия оборудования в соответствии со списком в ходе мероприятия;</div> <div>2. Нанести на каждую единицу оборудования идентификационные метки (наклейки с названием компании и адресом) или присвоить инвентарные номера;</div> <div>3. Назначить ответственное лицо за сохранность инвентаря и оборудования на мероприятии;</div> <div>4. Составить полный список всего оборудования и инвентаря, задействованного в мероприятии.</div> <div>Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:</div> <table><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>                                                                                                                                                                                  |   |   |   |   |  |  |  |  |
|                                                                                        |                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |   |   |   |  |  |  |  |

|                                                                                                                                                                                                     |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора (из разряда решения типовых задач, сопоставления, последовательности) (Владеть) ПКО-1.2 | Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа | Вы — модератор секции на конференции. Один из докладчиков существенно превышает регламент выступления. Какое действие модератора предусмотрено правилами ведения мероприятия в данной ситуации? Выберите один правильный ответ<br><b>Варианты ответов:</b><br>1. Подать докладчику заранее оговоренный сигнал, а при отсутствии реакции — тактично прервать выступление и представить следующего докладчика.<br>2. Дать докладчику закончить мысль, даже если это нарушит тайминг всей конференции.<br>3. Начать задавать докладчику вопросы, чтобы сбить его темп и подтолкнуть к завершению.<br>4. Попросить аудиторию голосованием решить, стоит ли дать докладчику дополнительное время.       |
| Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора (из разряда решения типовых задач, сопоставления, последовательности) (Владеть) ПКО-1.3 | Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа | При разработке спонсорских пакетов для мероприятия компания стремится подчеркнуть свою корпоративную культуру, ориентированную на эксклюзивность и высокий статус. Какое решение в наибольшей степени соответствует этой задаче? Выберите один правильный ответ.<br><b>Варианты ответов:</b><br>1. Предложить неограниченное количество спонсорских мест в каждой категории, чтобы привлечь максимум партнёров;<br>2. Сделать верхние спонсорские позиции эксклюзивными и ограничить общее количество спонсоров.;<br>3. Уравнять все спонсорские пакеты, чтобы избежать конкуренции между партнёрами;<br>4. Сосредоточиться только на финансовых спонсорах, исключив информационных и технических. |
| Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора (из терминологии, фактов, параметров, принципов) (Владеть) ПКО-1.1                      | Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа | Какое понятие обозначает специально организованную встречу журналистов с представителями компании, которая проводится до официального открытия объекта и предполагает его предварительный осмотр? Выберите один правильный ответ.<br><b>Варианты ответов:</b><br>1. Пресс-тур<br>2. Брифинг<br>3. Превью<br>4. Круглый стол                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Задание комбинированного типа с выбором                                                                                                                                                             | Прочитайте текст, выберите правильный                                                         | Вы планируете проведение конференции с целью получения прибыли. Известны следующие данные: фиксированные расходы – 230 000 руб., накладные                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора (из терминологии, фактов, параметров, принципов) (Владеть) ПКО-1.2                                                                        | ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа                                         | расходы – 70 000 руб., переменные расходы на одного участника – 3 000 руб., планируемая цена участия – 33 000 руб. На мероприятие зарегистрировалось 12 человек. Какое тактическое решение следует принять менеджеру на основе финансовых расчетов? Выберите один правильный ответ.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора (из разряда решения типовых задач, сопоставления, последовательности) (Владеть) ПКО-1.1 | Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов | Вы — менеджер, отвечающий за организацию ежегодной стратегической сессии для топ-менеджмента компании. Цель мероприятия — укрепление командного духа, открытый обмен мнениями и выработка общей стратегии развития. Какие варианты рассадки участников будут наиболее соответствовать задачам формирования корпоративной культуры, основанной на равноправном диалоге и интерактивности? Выберите все подходящие варианты.<br><b>Варианты ответов:</b><br>1. Рассадка «Круглый стол»<br>2. Рассадка «Театр».<br>3. Рассадка «U-образная».<br>4. Рассадка «Класс».                                                                                                                                                                |
| Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора (из разряда решения типовых задач, сопоставления, последовательности) (Владеть) ПКО-1.2 | Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов | Компания планирует провести пресс-конференцию, посвященную запуску нового социального проекта. Какие тактические решения в ходе подготовки и проведения мероприятия будут способствовать эффективной реализации коммуникационной стратегии (максимальному и позитивному освещению в СМИ)? Выберите все подходящие варианты.<br><b>Варианты ответов:</b><br>1. Назначить пресс-конференцию на вторник, 12:30, чтобы учесть дедлайны газет и телевидения.<br>2. Подготовить для спикера только тезисы и провести репетицию с записью на диктофон.<br>3. Пригласить исключительно федеральные каналы, проигнорировав местные СМИ.<br>4. Организовать фуршет после основной части для неформального общения журналистов со спикером. |
| Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием                                                                                                | Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие               | Линейный менеджер готовит внутреннюю документацию и должен использовать корректную профессиональную терминологию. Какие из перечисленных определений соответствуют понятию «специальное мероприятие (событие)» в ивент-менеджменте? Обоснуйте выбор каждого ответа одним предложением.<br><b>Варианты ответов:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| выбора<br>(из терминологии,<br>фактов, параметров,<br>принципов)<br>(Владеть) ПКО-1.1                                                                                                       | выбор ответов                                                                                   | <p>1. Это уникальный отрезок времени, проводимый с использованием ритуалов и церемоний для удовлетворения особых потребностей</p> <p>2. Это событие, которое возникает в результате естественных процессов деятельности организации.</p> <p>3. Это то, что отличается от обычной жизни, специально спланированная акция для достижения коммуникативных целей.</p> <p>4. Это исключительно коммерческое мероприятие, главная цель которого – прямая продажа товаров и услуг участникам.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора (из терминологии, фактов, параметров, принципов)<br>(Владеть) ПКО-1.2 | Прочитайте текст, выберите правильные ответы и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответов | <p>При планировании привлечения участников на конференцию организатор разрабатывает тактическую схему продвижения. Какие решения будут соответствовать эффективным принципам и параметрам планирования? Выберите все верные варианты.</p> <p><b>Варианты ответов:</b></p> <p>1. Сформулировать название мероприятия, которое кратко и ёмко отражает его суть и мотивирует целевую аудиторию.</p> <p>2. Использовать только один рекламный канал (например, контекстную рекламу) для упрощения контроля бюджета.</p> <p>3. Разместить на сайте мероприятия исключительно дату, время и место, без дополнительной информации о программе.</p> <p>4. Применять единый корпоративный стиль в оформлении всех материалов и элементов мероприятия (бэджи, пакеты, сайт).</p> |
| Задание открытого типа с развернутым ответом<br>(Владеть) ПКО-1.3                                                                                                                           | Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ                                      | Руководство компании планирует провести мероприятие для сотрудников, направленное на укрепление корпоративной культуры и формирование чувства принадлежности к организации. Опишите, какие элементы подготовки и проведения такого мероприятия будут способствовать достижению этих целей.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Задание открытого типа с развернутым ответом<br>(Владеть) ПКО-1.1                                                                                                                           | Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ                                      | Дайте определение термину «коммерческое предложение» в контексте ивент-менеджмента.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |